

## Notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn 28 maart 2019

Aanwezig: Bruno Peeters, voorzitter

Kurt Ryon, Burgemeester

Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Marleen Ral, Liesbeth Degève, leden Vast Bureau

Karel Servranckx, Annie Berckmans, Clémence Maes, Bart Verstockt, Rudy Peeters, Gilbert Jaspers, Hannelore

Velaerts, Ronny De Caerlé, Sandra Ceuleers, Werner Vanderborght, Peggy Lepage, Ann Goovaerts, Alen Cilic, Yvette

Van Daele, Griet Deroover, Raadsleden

Heidi Abeloos, Algemeen directeur

Verontschuldigd Gilbert Lesage, Raadslid

### Agenda:

|                                                                                                                                                    |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>Openbaar .....</b>                                                                                                                              | <b>1</b> |
| <b>notulen .....</b>                                                                                                                               | <b>1</b> |
| 1    Goedkeuring notulen vorige zitting. ....                                                                                                      | 1        |
| <b>secretariaat .....</b>                                                                                                                          | <b>2</b> |
| 2    Huishoudelijk reglement OCMW-raad. ....                                                                                                       | 2        |
| 3    Deontologische code lokale mandatarissen .....                                                                                                | 3        |
| 4    Afsprakennota tussen algemeen directeur (MAT) en bestuur .....                                                                                | 3        |
| 5    Haviland : Aanduiding afgevaardigde in het beheerscomité gemeenschappelijke interne<br>dienst voor preventie en bescherming op het werk. .... | 4        |
| <b>algemeen directeur .....</b>                                                                                                                    | <b>4</b> |
| 6    Vaststelling begrip 'dagelijks bestuur' .....                                                                                                 | 4        |
| <b>financiën.....</b>                                                                                                                              | <b>5</b> |
| 7    Uitsluiting van visumverplichting (488.9) .....                                                                                               | 5        |

### **Openbaar**

#### **notulen**

#### **1    Goedkeuring notulen vorige zitting.**

##### Aanleiding:

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het verslag van de vorige zitting.

##### Tussenkomen:

De Groen-fractie deelt mee dat het zittingsverslag van 31 januari 2019 ontbreekt op de website.

##### **Besluit:**

**Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.**

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het verslag van de vorige zitting goed.

## 2 Huishoudelijk reglement OCMW-raad.

### Aanleiding:

Artikel 38 van het Decreet Lokaal Bestuur stelt dat bij de aanvang van de zittingsperiode een huishoudelijk reglement dient vastgesteld te worden, waarin aanvullende maatregelen worden opgenomen voor de werking van de gemeenteraad en waarin minstens bepalingen worden opgenomen over:

1° de vergaderingen waarvoor presentiegeld wordt verleend, het bedrag van het presentiegeld en de nadere regels voor de eventuele terugbetaling van specifieke kosten die verband houden met de uitoefening van het mandaat van gemeenteraadslid of lid van het college van burgemeester en schepenen;

2° de wijze van verzending van de oproeping en de terbeschikkingstelling van het dossier aan de gemeenteraadsliden, alsook de wijze waarop de algemeen directeur of de door hem aangewezen personeelsleden, aan de raadsleden die erom verzoeken, technische inlichtingen verstrekken over die stukken;

3° de wijze waarop de plaats, de dag, het tijdstip en de agenda van de vergaderingen van de gemeenteraad openbaar worden gemaakt;

4° de voorwaarden voor het inzagerecht en het recht van afschrift voor gemeenteraadsliden en de voorwaarden voor het bezoekrecht aan de instellingen en diensten die de gemeente opricht en beheert;

5° de voorwaarden waaronder de gemeenteraadsliden hun recht uitoefenen om aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen;

6° de wijze van notulering en de wijze waarop de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering ter beschikking worden gesteld van de gemeenteraadsliden;

7° de nadere regels voor de samenstelling en de werking van de commissies en de fracties;

8° de wijze waarop en de persoon door wie de stukken van de gemeente, vermeld in artikel 279, worden ondertekend;

9° de nadere voorwaarden waaronder het recht om verzoekschriften in te dienen, wordt uitgeoefend, en de wijze waarop de verzoekschriften worden behandeld;

10° de wijze van het ter kennis brengen van de beslissingen, vermeld in artikel 50, vijfde lid. Dit artikel is volgens artikel 74 DLB overeenkomstig van toepassing op de OCMW-raad, met uitzondering van 7°.

Aanvullend moeten volgens art. 76 DLB ook bepalingen opgenomen worden als het OCMW lid is van een of meer OCMW-verenigingen.

### Feiten, context en argumentatie:

VVSG heeft een modeltekst voorbereid, die rekening houdt met de wettelijk verplichte inhoud, maar ook ruimte biedt voor maatwerk.

Er wordt zoveel mogelijk synchroon gewerkt met de gemeenteraad.

### Juridische overwegingen:

Artikelen 38 en 74 van het Decreet Lokaal Bestuur.

### Tussenkomen:

Griet Deroover, gemeenteraadslid, meldt bij de goedkeuring van de notulen dat het audioverslag niet mee goedgekeurd werd, terwijl dit wel in het huishoudelijk reglement staat. Heidi Abeloos, Algemeen Directeur, antwoordt dat het Agentschap Binnenlands Bestuur het volgende heeft meegedeeld :

Een audio- of audiovisuele opname levert integraal het bewijs van hetgeen op de zitting werd gezegd en beslist. De gemeenteraad moet de audio- of audiovisuele opname evenmin goedkeuren.

Artikel 33 § 3 zal in die zin aangepast worden.

Griet Deroover, gemeenteraadslid, verzoekt om het volgende toe te voegen aan het huishoudelijk reglement :

Als het audioverslag niet opgenomen is, moet dit gemeld worden aan de raad voor de goedkeuring van de schriftelijke notulen, opdat de raadsleden de

schriftelijke notulen nog kunnen aanpassen.

Bart Verstockt, gemeenteraadslid, verzoekt om een inhoudstafel te voorzien in het huishoudelijk reglement.

**Besluit:**

**Met 14 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Marleen Ral, Liesbeth Degève, Clémence Maes, Hannelore Velaerts, Ronny De Caerlé, Sandra Ceuleers, Werner Vanderborght, Peggy Lepage, Yvette Van Daele), 4 stemmen tegen (Bart Verstockt, Rudy Peeters, Ann Goovaerts, Griet Deroover), 4 onthoudingen (Karel Servranckx, Annie Berckmans, Gilbert Jaspers, Alen Cilic)**

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de ontwerptekst 'huishoudelijk reglement OCMW-raad' goed.

### **3 Deontologische code lokale mandatarissen**

Aanleiding:

Het Decreet Lokaal Bestuur stelt dat de raad voor maatschappelijk welzijn een deontologische code aanneemt.

Feiten, context en argumentatie:

De samenleving stelt hoge eisen aan mandatarissen. Als lokaal geëngageerd politicus is men kwetsbaar. Deze deontologische code is een algemene leidraad voor lokale mandatarissen om deontologisch zorgvuldig te kunnen handelen bij de uitoefening van het mandaat.

Dit handelen steunt op de volgende waarden: dienstbaarheid, functionaliteit, onafhankelijkheid, openheid, vertrouwelijkheid en zorgvuldigheid.

Juridische overwegingen:

Artikelen 39 en 74 van het Decreet Lokaal Bestuur

Tussenkomsten:

Bart Verstockt, gemeenteraadslid, verzoekt om een inhoudstafel en paginanummers te voorzien.

**Besluit:**

**Met 16 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Marleen Ral, Liesbeth Degève, Clémence Maes, Rudy Peeters, Gilbert Jaspers, Hannelore Velaerts, Ronny De Caerlé, Sandra Ceuleers, Werner Vanderborght, Peggy Lepage, Yvette Van Daele), 6 onthoudingen (Karel Servranckx, Annie Berckmans, Bart Verstockt, Ann Goovaerts, Alen Cilic, Griet Deroover)**

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de ontwerptekst 'deontologische code lokale mandatarissen' goed.

### **4 Afsprakennota tussen algemeen directeur (MAT) en bestuur**

Aanleiding:

Met ingang van 08 januari 2019 zijn de nieuwe bestuursorganen samengesteld.

Feiten, context en argumentatie:

Tenminste na iedere vernieuwing van de gemeente- en OCMW-raad sluit de algemeen directeur, mede namens het managementteam, een afsprakennota met de verschillende bestuursorganen (het college van burgemeester en schepenen, de burgemeester, het vast bureau, de voorzitter van het vast bureau, het BCSD en de voorzitter van het BCSD) over:

- de wijze van samenwerken tussen het ambtelijk management en de mandatarissen/bestuursorganen om de beleidsdoelstellingen te realiseren
- de omgangsvormen tussen bestuur en administratie

- de wijze waarop de algemeen directeur de hem/haar toegewezen bevoegdheden zal uitoefenen

Het MAT heeft op 11 december 2018 en de bestaande afsprakennota geëvalueerd en enkele aanpassingen geformuleerd.

Het CoMAT heeft zich op 20 december 2018 en 31 januari 2019 hierover beraden en dit document gunstig geadviseerd.

Juridische overwegingen:

Artikel 171 § 2 Decreet Lokaal Bestuur.

#### **Besluit:**

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de afsprakennota afgesloten tussen de algemeen directeur (MAT) en het bestuur.

### **5 Haviland : Aanduiding afgevaardigde in het beheerscomité gemeenschappelijke interne dienst voor preventie en bescherming op het werk.**

Aanleiding:

Email van de intercommunale Haviland van 22 februari 2019 waarin men meedeelt om een afgevaardigde van het OCMW aan te duiden voor het beheerscomité van de GIDPBW Haviland.

Feiten, context en argumentatie:

Gezien het toenemende belang van welzijn, arbeidsveiligheid en gezondheid van het personeel en het toenemende toezicht door de FOD WASO in de lokale besturen dringen ze erop aan om dit mandaat in het beheerscomité toe te kennen aan de burgemeester, schepenen van arbeidsveiligheid en welzijn, schepenen van personeel of een mandataris met ervaring in het beheerscomité van de GIDPBW Haviland.

Het vast bureau besliste in zitting van 4 maart 2019 om 1 afgevaardigde aan te duiden voor de gemeente en het OCMW in het beheerscomité van de GIDPBW Haviland.

De OCMW-raad gaat over bij geheime stemming tot aanstelling van de afgevaardigde van de gemeente als afgevaardigde van het OCMW in het beheerscomité van de GIDPBW Haviland.

De stemming geeft volgende uitslag :

De afgevaardigde van de gemeente in het beheerscomité van de GIDPBW Haviland :

Bruno Peeters bekommt 22 ja stemmen.

Juridische overwegingen:

Artikel 2 van het koninklijk besluit van 10 december 2017 betreffende de oprichting van een gemeenschappelijke interne dienst voor preventie en bescherming op het werk. Het decreet lokaal bestuur, in het bijzonder de artikelen 77 en 78 inzake de bevoegdheid van de OCMW-raad en de artikelen 432 en 445.

#### **Besluit:**

**Bij geheime, afzonderlijke stemming en met éénparigheid van stemmen.**

1. De afgevaardigde van de gemeente zal ook de afgevaardigde van het OCMW zijn in het beheerscomité van de GIDPBW Haviland, namelijk Bruno Peeters, wonende alhier, Wijckmansstraat 15 bus 1, email: [bruno.peeters@steenokkerzeel.be](mailto:bruno.peeters@steenokkerzeel.be).
2. Haviland zal van dit besluit op de hoogte worden gebracht.

**algemeen directeur**

### **6 Vaststelling begrip 'dagelijks bestuur'**

Aanleiding:

Als gevolg van de vernieuwing van de raad voor maatschappelijk welzijn dient het begrip

'dagelijks bestuur' opnieuw vastgesteld te worden.

Feiten, context en argumentatie:

De raad voor maatschappelijk welzijn is krachtens artikel 78 van het decreet over het lokaal bestuur bevoegd om het begrip 'dagelijks bestuur' vast te stellen.

Dergelijk besluit heeft invloed op een belangrijk element van de administratieve organisatie, namelijk de bevoegdheidsverdeling tussen de raad voor maatschappelijk welzijn en het vast bureau voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten.

De invulling van het begrip 'dagelijks bestuur' impliceert niet noodzakelijk een definitieve keuze, aangezien er steeds de mogelijkheid is om bij te sturen, in functie van tussentijdse evaluaties en van de efficiëntie van de genomen opties.

Bepaalde investeringen kunnen ook ondergebracht worden bij het 'dagelijks bestuur'.

De grens voor investeringen wordt gelijkgesteld met de nieuwe grens voorzien voor de overheidsopdrachten van beperkte waarde (de zogenaamde aanvaarde factuur of bestelbon). Anders zou men in een situatie vervallen waarbij men voor een bestelbon naar de raad voor maatschappelijk welzijn moet. De plaatsingsprocedure moet dan trouwens niet meer bepaald worden.

Ook de intekening op overheidsopdrachten gevoerd door andere (overheids)instanties kunnen - samen met de bijhorende raamcontracten - onder het begrip 'dagelijks bestuur' geplaatst worden. Hier is de eigenlijke overheidsopdracht immers al gevoerd door de andere instantie en moeten het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden dus niet meer gebeuren.

Voorbeelden van (overheidsinstanties) die overheidsopdrachten voeren waarop lokale besturen ook kunnen intekenen zijn: de Vlaamse overheid, de VVSG, Fluvius (Infrax) en Haviland.

Juridische overwegingen:

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 78, tweede lid, 9°.

**Besluit:**

**Met 19 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Marleen Ral, Liesbeth Degève, Clémence Maes, Bart Verstockt, Rudy Peeters, Gilbert Jaspers, Hannelore Velaerts, Ronny De Caerlé, Sandra Ceuleers, Werner Vanderborght, Peggy Lepage, Ann Goovaerts, Yvette Van Daele, Griet Deroover), 3 stemmen tegen (Karel Servranckx, Annie Berckmans, Alen Cilic)**

Onder 'dagelijks bestuur' dient begrepen te worden de bevoegdheid tot het aangaan van:

- alle opdrachten en verbintenissen inzake uitgaven in de exploitatie
- de opdrachten en verbintenissen behorend tot de investeringen waarvan het uitgavenbedrag minder dan € 30.000 exclusief btw bedraagt
- alle opdrachten en verbintenissen aangegaan via intekening op overheidsopdrachten gevoerd door andere (overheids)instanties, samen met de bijhorende raamcontracten.

## **financiën**

### **7 Uitsluiting van visumverplichting (488.9)**

Aanleiding:

Als gevolg van de vernieuwing van de raad voor maatschappelijk welzijn dienen de categorieën van verrichtingen die uitgesloten worden van de visumverplichting best opnieuw bepaald te worden.

Feiten, context en argumentatie:

De voorgenomen financiële verbintenissen die resulteren in een uitgaande nettokasstroom zijn onderworpen aan een voorafgaand visum van de financieel directeur, voordat enige verbintenis kan worden aangegaan.

De raad voor maatschappelijk welzijn bepaalt, na advies van de financieel directeur, de

nadere voorwaarden waaronder de financieel directeur de controle uitvoert en kan, binnen de perken die vastgelegd zijn door de Vlaamse Regering, en na advies van de financieel directeur, bepaalde categorieën van verrichtingen uitsluiten van de visumverplichting. Teneinde de dagelijkse werking niet te bezwaren, past het om bepaalde voorgenomen verbintenissen inderdaad uit te sluiten van de visumverplichting.

Om te bepalen of een voorgenomen financiële verbintenis binnen de perken van de vrijstelling valt, moet het totaal van de uitgaven voor de volledige looptijd van de verbintenis in rekening worden gebracht. Voor verbintenissen van onbepaalde duur dient de gemeenteraad de termijn te bepalen die in aanmerking moet worden genomen voor de berekening van het totaal van de uitgaven. Naar analogie met de wetgeving overheidsopdrachten kan deze termijn bepaald worden op 4 jaar.

Juridische overwegingen:

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald de artikels 266, derde lid en 273.

Adviezen en visum:

Het advies van de financieel directeur om het grensbedrag voor de visumverplichting te bepalen op 8.000 EUR excl. btw.

**Besluit:**

**Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.**

1. De volgende verrichtingen worden uitgesloten van de visumverplichting:

- alle opdrachten, uitgaven, verbintenissen en beloften tot toelagen die worden aangegaan binnen de exploitatie, en waarvan de waarde niet meer bedraagt dan 8.000 EUR exclusief btw.

- alle opdrachten, uitgaven, verbintenissen en beloften tot toelagen die worden aangegaan binnen de investeringen, en waarvan de waarde niet meer bedraagt dan 8.000 EUR exclusief btw.

2. Voor de voorgenomen verbintenissen van onbepaalde duur wordt een termijn van 4 jaar in aanmerking genomen voor de berekening van het totaal bedrag van de uitgave.

3. De financieel directeur wordt van deze beslissing in kennis gesteld.



Heidi Abeloos  
Algemeen directeur

Bruno Peeters  
Voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn