

## **Gemeentebelasting op de afgifte van administratieve stukken**

### **Artikel 1. Heffingsperiode en belastbaar feit**

Er wordt van 1 januari 2026 tot 31 december 2026 een gemeentebelasting gevestigd op het afleveren door het gemeentebestuur van hierna bepaalde administratieve stukken.

### **Artikel 2. Belastingplichtige**

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon aan wie het stuk door het gemeentebestuur op aanvraag of ambtshalve wordt afgeleverd.

### **Artikel 3. Tarief**

Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld als volgt:

1) Het bedrag van de belasting met betrekking tot de afgifte van de elektronische identiteitskaart en de afgifte van kaarten en verblijfsdocumenten aan vreemde onderdanen wordt als volgt vastgesteld:

€ 28 voor een 1ste afgifte van de kaart, een vernieuwing of vervanging.

€ 29 voor een 1ste duplicaat van de kaart.

€ 30 voor een 2de of volgend duplicaat van de kaart.

€ 28 voor biometrische kaarten en verblijfstitels uitgereikt aan vreemde onderdanen van derde landen

€ 148 voor de afgifte volgens de extreme spoedprocedure (D+1)

€ 186 voor de afgifte volgens de extreme spoedprocedure (D+1) met gecentraliseerde levering

Het bedrag van de belasting met betrekking tot de afgifte van de elektronische kidskaart voor Belgische kinderen wordt als volgt vastgesteld:

€ 16 voor een afgifte van de kaart, een vernieuwing of vervanging.

€ 136 voor de afgifte volgens de extreme spoedprocedure (D+1)

€ 174 voor de afgifte volgens de extreme spoedprocedure (D+1) met gecentraliseerde levering

Het bedrag van de belasting met betrekking tot de afgifte van de elektronische verblijfsdocumenten voor vreemdelingen jonger dan 12 jaar, wordt als volgt vastgesteld:

€ 16 voor de afgifte van alle kaarttypes - normale procedure

€ 136 voor de afgifte volgens de extreme spoedprocedure (D+1) van de EU-kaarten, F-kaarten en M-kaart

€ 148 voor de afgifte volgens de extreme spoedprocedure (D+1) van de A-kaart, B-kaart, K-kaart en L-kaart

Het bedrag van de belasting met betrekking tot het aanvragen van nieuwe pin- en puk codes door de inwoners wordt vastgesteld op € 5 per aanvraag (aanvragen van codes van nieuwe kaarten zijn gratis).

Aflevering attest immatriculatie: € 7,50

## 2) Afgifte van paspoorten:

Paspoort of reisdocument voor meerderjarigen (+18 jr.)

gewoon paspoort, gewone procedure: € 72,50

gewoon paspoort, dringende procedure: € 265

gewoon paspoort, superdringende procedure: € 325

reisdocumenten vluchtelingen, staatlozen of vreemdelingen, gewone procedure: € 68,50

reisdocumenten vluchtelingen, staatlozen of vreemdelingen, dringende procedure: € 255

reisdocumenten vluchtelingen, staatlozen, superdringende procedure: € 315

Paspoort of reisdocument voor minderjarigen (-18 jr.)

gewoon paspoort, gewone procedure: € 42,50

gewoon paspoort, dringende procedure: € 235

gewoon paspoort, superdringende procedure: € 295

reisdocumenten vluchtelingen, staatlozen of vreemdelingen, gewone procedure: € 48,50

reisdocumenten vluchtelingen, staatlozen of vreemdelingen, dringende procedure: € 235

reisdocumenten vluchtelingen, staatlozen, superdringende procedure: € 295

3) Genealogische opzoekingen en/of opzoekingen stamboom : € 100 per halve dag opzoeking

4) Trouwboekje of duplicaat trouwboekje : € 25

5) Het bedrag van de belasting met betrekking tot de afgifte van het rijbewijs in bankkaartmodel (project Mercurius) en het internationaal rijbewijs wordt vastgesteld op € 27,50

6) Afgifte van ontvangstbewijs van indiening van verklaring van Belgische nationaliteit op basis van verkrijging of herkrijging: € 75

7) Vreemdelingendossier: € 7,50 voor

- Inschrijving buitenlandse akte naar een Belgische akte
- Alle bijlages bij opstart van een vreemdelingendossier na aankomst in België (bijlage 19, bijlage 19ter, bijlage 41bis, bijlage 51bis, niet limitatieve lijst)
- Opstart procedure langdurige ingezetene (bijlage 16)
- Opstart duurzaam verblijf (bijlage 22)
- Verbintenis / tenlasteneming (bijlage 3bis en bijlage 32)
- Aankomstverklaring (bijlage 3)

#### **Artikel 4. Vrijstellingen**

Worden van de belasting vrijgesteld: de stukken die krachtens een wet, een decreet, een koninklijk besluit of gelijk welk reglement van een administratieve overheid door het gemeentebestuur kosteloos moeten worden afgeleverd.

#### **Artikel 5. Betalingswijze**

De belasting moet bij de afgifte van het stuk zonder uitstel worden betaald, tegen afgifte van een betalingsbewijs. Ingeval het gevraagde document niet onmiddellijk kan worden afgeleverd is de belasting verschuldigd bij de aanvraag, tegen afgifte van een betalingsbewijs.

Als de inning zonder uitstel niet kan worden uitgevoerd, wordt de belasting een kohierbelasting.

#### **Artikel 6. Bezwaar**

§1. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen deze belasting bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen dat handelt als administratieve overheid.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend, binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de inning zonder uitstel, de datum van verzending van het aanslagbiljet of van de kennisgeving van de aanslag.

§2. Het bezwaarschrift wordt behandeld in overeenstemming met het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

## **Artikel 7. Algemene bepalingen**

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

## **Artikel 8.**

Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2026 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.