

# **GEMEENTE STEENOKKERZEEL**

Orchideeënlaan 17, 1820 Steenokkerzeel

## **GEMEENTELIJK REGLEMENT** **AMBULANTE HANDEL**

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40

Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten en kermisactiviteiten, gewijzigd bij de wetten van 4 juli 2005, van 20 juli 2006, 22 december 2009 en 21 januari 2013 en de decreten van 24 februari 2017 en 2 maart 2023 8 tot en met 10,

Gelet op het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten, gewijzigd bij besluiten van de Vlaamse Regering van 21 april 2017 en 22 september 2023, artikel 15 en 23 tot en met 44.

Overwegende dat volgens artikel 8 §1 van voornoemde gewijzigde wet de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op de openbare markten en kermissen, wordt geregeld bij gemeentelijk reglement,

Overwegende dat volgens artikel 9§ 1 de wet van 25 juni 1993 de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op het openbaar domein, buiten de openbare markten en kermissen, wordt geregeld bij gemeentelijk reglement

## **AFDELING 1 : ORGANISATIE VAN AMBULANTE ACTIVITEITEN OP DE OPENBARE MARKTEN**

### **Artikel 1 Gegevens van openbare markten (wet art. 8 §2)**

De gemeente richt op het openbaar domein volgende **openbare markten** in:

*Per openbare markt vermelden:*

MARKT: Zondagsmarkt

PLAATS: Fuérisonplaats (gemeenteplein aan de kerk van Steenokkerzeel)

DAG: zondag

UUR: 07u00 – 13u00

SPECIALISATIE: Productspecificatie en quota

| <b>Artikel</b>  | <b>Aantal standplaatsen</b> |
|---|-----------------------------|
| Textielwaren, lingerie, kousen  | 26                          |
| Lederwaren  | 4                           |
| Kuis- en onderhoudsproducten,   | 2                           |
| Cosmetica   | 2                           |
| Groenten en fruit   | 4                           |
| Bloemen, planten, plantgoed   | 5                           |
| Vis en visproducten   | 2                           |
| Vers vlees  | 3                           |
| Tafeldoeken   | 3                           |
| Uurwerken, juwelen  | 3                           |
| Schoenen  | 3                           |
| Brood en banket   | 3                           |
| Zuivelproducten   | 3                           |
| Kip aan 't spit   | 2                           |
| Kruiden, olijven  | 2                           |
| Artikelen voor consumptie ter plaatse<br>(hamburger, pita, ijsjes, frisdranken,...) | 5                           |
| Snoep   | 2                           |
| Rest  | 8                           |
| <b>Totaal</b>   | <b>80</b>                   |

PLAN VAN DE STANDPLAATSEN: zie bijlage

Het gemeentebestuur beschikt over een marktplan en ligt ter inzage op het gemeentehuis. De gemeenteraad vertrouwt aan het College van Burgemeester en Schepenen de bevoegdheid toe om de markten in te delen en wijzigingen op te nemen. Het College zal voor elke standplaats de ligging, de grootte en het gebruik bepalen.

### **Artikel 2 Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen (wet art. 8 §2, art. 10 §1 en KB art. 25)**

Een standplaats op de openbare markt kan enkel toegewezen worden aan ondernemingen met een inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen die de ambulante activiteit toelaat, via de persoon die de onderneming rechtsgeldig kan vertegenwoordigen.

Ambulante activiteiten zijn pas toegelaten als de verkoper aan volgende bijkomende voorwaarden voldoet:

1. De uitoefening van de ambulante activiteiten in kwestie wordt behoorlijk gedekt door verzekeringspolissen voor burgerlijke aansprakelijkheid (inclusief verzekering na levering) en in voorkomend geval tegen brandrisico's;
2. Bij de uitoefening van een ambulante activiteit waarbij voeding wordt verkocht, wordt voldaan aan de reglementaire voorwaarden voor de volksgezondheid.
3. De uitbater van de ambulante handelaar in het bezit is van de voor hem geldende keuringsattesten

De gemeente of de bevoegde ambtenaar kan ook altijd vragen dat diegene die de onderneming rechtsgeldig vertegenwoordigt, zijn identiteitsbewijs voorlegt.

De standplaatsen kunnen occasioneel ook toegewezen kunnen worden aan wie producten of diensten met een niet-commercieel karakter verkoopt, te koop aanbiedt of uitstalt met het oog op de verkoop.

Politieke partijen worden niet toegelaten, behalve tijdens de sperperiode of indien zij acties voeren ten voordele van een goed doel.

### **Artikel 3 Verhouding abonnementen – losse plaatsen (KB art. 23)**

De standplaatsen op de openbare markt worden toegewezen:

- per abonnement (maximum 95 % van het totaal aantal standplaatsen)  
EN/OF
- van dag tot dag (minimum 5 % van het totaal aantal standplaatsen)

### **Artikel 4 Toewijzingsregels losse plaatsen (KB art 27, gewijzigd door BVR)**

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aankomst op de markt zolang de quota niet overschreden worden zoals vermeld in artikel 2.

De persoon die de onderneming rechtsgeldig vertegenwoordigt moet bij de toewijzing van de losse standplaats aanwezig zijn.

Diegene die de standplaats krijgt toegewezen:

- betaalt het verschuldigde standgeld aan de marktleider, tegen ontvangstbewijs, bij aanvang van de markt.
- Ontvangt van de marktleider een registratiedocument en bezorgt dit volledig ingevuld en ondertekend terug aan de marktleider

### **Artikel 5 Toewijzingsregels per abonnement op de openbare markten**

#### **5.1. Vacature en kandidaatsstelling standplaats per abonnement (KB art. 28 & 30, gewijzigd door BVR)**

Wanneer een standplaats die per abonnement toegewezen wordt, vrijkomt, gaat de gemeente na of er een geschikte kandidaat is in het register van kandidaturen, zoals omschreven in 5.2.

Als het register geen geschikte kandidaat bevat, wordt een vacature bekendgemaakt door publicatie van een kennisgeving.

Deze kennisgeving zal gebeuren door middel van een bericht uitgehangen aan het gemeentelijk infobord, op de gemeentelijke website [www.steenokkerzeel.be](http://www.steenokkerzeel.be) en/of op sociale media.

De kandidaturen kunnen ingediend worden:

- per mail, per duurzame drager
- per post, postdatum geldt als indieningsdatum
- per aangetekende zending

De kandidaturen kunnen ingediend worden na een melding van vacature of op elk ander tijdstip. De kandidaturen worden ingediend binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature. Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet weerhouden

## **5.2. Register van de kandidaturen (KB art. 31, gewijzigd door BVR)**

Alle kandidaturen worden naargelang hun ontvangst bijgehouden in een register van kandidaturen met registratie van het tijdstip van de indiening van de kandidatuur.

Overeenkomstig het bestuur decreet van 7 december 2018 kan dit register steeds geraadpleegd worden.

Om de kandidatuur om te zetten in een abonnement zal de kandidaat gecontacteerd worden om zijn kandidatuur te bevestigen. Kandidaturen ouder dan 5 jaar worden niet meer in aanmerking genomen.

## **5.3. Volgorde van toekenning standplaatsen op basis van register (KB art 29 en 31, gewijzigd door BVR)**

Bij het vacant komen van een standplaats per abonnement zullen met het oog op de toekenning ervan, de kandidaturen als volgt geklasseerd worden in het register van kandidaturen:

1. personen die een uitbreiding van hun standplaats vragen;
2. de externe kandidaten.

De standplaatsen worden binnen elke categorie volgens datum chronologisch geordend.

Wanneer twee of meerdere aanvragen behorend tot dezelfde categorie tezelfdertijd ingediend worden, wordt de voorrang bepaald door loting.

## **5.4. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaatsen per abonnement (KB art. 33)**

De toewijzing van de standplaats wordt bekend gemaakt aan de aanvrager:

- bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- of door overhandiging van een brief tegen ontvangstbewijs;
- of bij elektronische post (duurzame drager) met ontvangstbewijs.

## **5.5. Het register van de standplaatsen toegewezen per abonnement (KB art. 34, gewijzigd BVR)**

Een plan en/of register wordt bijgehouden waarin voor elke standplaats toegewezen per abonnement vermeld staat:

- de naam, voornaam, het adres van de persoon aan wie of door wiens tussenkomst de standplaats werd toegekend;
- in voorkomend geval, de handelsnaam van de rechtspersoon of maatschap aan wie de standplaats toegekend werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- het ondernemingsnummer;

- de producten en/of diensten die te koop aangeboden worden;
- de datum van de toewijzing van de standplaats en de duur van het gebruiksrecht;
- indien de activiteit seizoensgebonden is, de periode van activiteit;
- de prijs van de standplaats (via retributiereglement);
- desgevallend, de naam en het adres van de overlater en de datum van de overdracht.
- de verzekerings-, FAVV- en keuringsattesten met vermelding van geldigheidsduur.

Overeenkomstig het bestuur decreet van 7 december 2018 kan dit plan of register steeds geraadpleegd worden.

### **Artikel 6 Periodiciteit van abonnement (KB art. 32 en 37, gewijzigd door BVR)**

De abonnementen worden toegekend voor de duur van 12 maanden.

Na verloop van deze termijn worden zij stilzwijgend verlengd behoudens anders bepaald door de aanvrager (zie. artikel 7 en 8 dit marktreglement) en behoudens intrekking bij aangekend schrijven met ontvangstbewijs of op duurzame drager tegen ontvangstbewijs door het gemeentebestuur in de gevallen bepaald in artikel 9 van dit marktreglement.

Een seizoensgebonden activiteit (art 37 KB) is in het algemeen een activiteit die betrekking heeft op producten of diensten die wegens hun aard of traditie slechts gedurende een periode van het jaar verkocht worden.

De abonnementen die toegekend worden voor de verkoop van hoger vernoemde activiteiten worden geschorst gedurende de periode van non-activiteit. Gedurende de periode van non-activiteit kunnen deze standplaatsen toegewezen worden als losse standplaatsen.

### **Artikel 7 Opschorting abonnement (KB art. 32, gewijzigd door BVR)**

De houder van een abonnement kan het abonnement opschorten voor een voorziene periode van ten minste een maand wanneer hij ongeschikt is zijn activiteit uit te oefenen door ziekte of ongeval op grond van een of meerdere medisch(e) attesten.

De opschorting loopt voor de periode vermeldt op het medisch attest. Na afloop van de opschorting krijgt de geabonneerde zijn standplaats terug.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

Gedurende de periode van opschorting kan de standplaats toegewezen worden als losse plaats volgens de modaliteiten in artikel 4.

### **Artikel 8 Afstand van het abonnement (KB art. 32, gewijzigd door BVR)**

De houder van een abonnement kan afstand doen van het abonnement

- bij de vervalddag van het abonnement mits een opzegtermijn van ten minste 30 dagen;
- bij stopzetting van de ambulante activiteiten mits een opzegtermijn van ten minste 30 dagen voor elk kwartaal.
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van reden vermeld in artikel 7 van dit reglement. In dit geval is geen vooropzeg nodig;
- op ieder ogenblik mits een opzegtermijn van ten minste 30 dagen voor elk kwartaal.

De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

De aanvragen van opschorting, herneming of opzegging van een abonnement worden betekend volgens één van de vermelde modaliteiten:

- bij per post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs
- overhandiging tegen ontvangstbewijs
- op een duurzame drager (e-mail) tegen ontvangstbewijs

### **Artikel 9 Schorsing en opzegging van abonnement door de gemeente (KB art 32 laatste lid, gewijzigd door BVR)**

Het abonnement zal door de burgemeester of bevoegde schepen geschorst of ingetrokken worden in volgende gevallen:

- bij niet of niet tijdige betaling standplaatsvergoeding
- bij afwezigheid gedurende drie opeenvolgende weken zonder de marktleider vooraf of tijdens zijn eerste week van afwezigheid ervan op de hoogte te stellen
- bij overdracht van een abonnement aan een derde zonder te voldoen aan voorwaarden bepaald in artikel 12 van dit gemeentelijk reglement
- wanneer andere waren verkocht worden dan diegene vermeld op zijn abonnement
- bij het herhaaldelijk niet respecteren van de instructies van de marktleider

De beslissing tot schorsing of opzegging wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

Een ambulante handelaar die zonder vergunning een standplaats inneemt of wiens vergunning geschorst of ingetrokken is, wordt door de politie verwijderd van de marktplaats.

### **Artikel 10 Vooropzeg vanuit de gemeente (Wet art. 8 § 2, gewijzigd door decreet)**

Wanneer de openbare markt of een deel van de standplaatsen definitief wordt opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement

Deze termijn bedraagt 12 maanden wanneer de houder definitief zijn abonnement verliest.

Deze termijn bedraagt 6 maanden in het geval van een definitieve verhuizing van de openbare markt of een deel ervan en de houder zijn abonnement behoudt.

In gevallen van absolute noodzakelijkheid kan hier van afgeweken worden. De minimumtermijn kan dan ingekort worden.

### **Artikel 11 Inname standplaatsen (KB art. 26, gewijzigd door BVR)**

De standplaatsen op de openbare markt kunnen ingenomen worden door:

1. de natuurlijke persoon aan wie de standplaats is toegewezen;
2. de verantwoordelijke(n) van het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen;
3. de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon of een maatschap aan wie de standplaats is toegewezen die een ambulante activiteit voor eigen rekening uitoefent.
4. de echtgenoot of echtgenote en of de wettelijk samenwonende partner van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats is toegewezen voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;

5. de personen die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon, maatschap of rechtspersoon bedoeld in 1. tot 4.

De personen vermeld in 2 tot 5 kunnen de standplaatsen innemen die toegewezen of onderverhuurd zijn aan de natuurlijke persoon, maatschap of rechtspersoon voor wiens rekening of in wiens dienst zij de activiteit uitoefenen, **buiten de aanwezigheid** van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats is toegewezen of onderverhuurd.

Wie niet beroepsmatig producten of diensten met een niet-commercieel karakter verkoopt, te koop aanbiedt of uitstalt, kan, mits voorafgaande toelating van de gemeente, ook een standplaats innemen.

### **Artikel 12 Overdracht standplaats (KB art. 35, gewijzigd door BVR)**

De overdracht van een standplaats is toegelaten onder de volgende voorwaarden:

1. De overnemer is in de Kruispuntbank van Ondernemingen ingeschreven voor het uitoefenen van ambulante activiteiten en zet de specialisatie van de overlater voort op de overgedragen standplaats.
2. Binnen het eerste jaar kan de standplaats niet opnieuw overgedragen worden, behalve na expliciete goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen

De overdracht is geldig voor de resterende geldigheidsduur van het abonnement van de overlater. Ingeval van overdracht wordt het abonnement eveneens stilzwijgend vernieuwd.

De inname van de overgedragen standplaats is pas toegelaten als de **gemeente heeft vastgesteld dat:**

1. de overnemer het bewijs levert van de inschrijving van de ambulante activiteit in de Kruispuntbank van Ondernemingen om dezelfde specialisatie als de overlater uit te oefenen.
2. de overnemer het bewijs levert waaruit blijkt dat hij voldoet aan de bijkomende voorwaarden, vermeld in artikel 2 van dit reglement

### **Artikel 13 Marktrecht**

Een ambulante handelaar kan een standplaats, zowel met abonnement als dag per dag, innemen mits betaling van een marktrecht. Het bedrag ervan is vastgesteld in het afzonderlijk retributiereglement op de marktrechten.

- Neemt een ambulante handelaar een standplaats in dag per dag dan moet hij onmiddellijk het marktrecht betalen aan de marktleider. De marktleider overhandigt onmiddellijk een ontvangstbewijs.
- Heeft een ambulante handelaar een standplaats met abonnement dan betaalt hij per kwartaal een standplaatsvergoeding.

Het marktrecht voor een ambulante handelaar met abonnement is verschuldigd vanaf het begin van het kwartaal en is dus ondeelbaar. Een abonnement kan pas ingaan vanaf het eerstvolgende kwartaal. De ambulante handelaar moet het verschuldigde standgeld betalen voor de 15<sup>de</sup> van de eerste maand van het kwartaal.

Wanneer de ambulante handelaar het marktrecht voor een abonnement niet tijdig betaalt, mag hij vanaf de 3<sup>de</sup> zondag van dit kwartaal zijn standplaats niet innemen. Het marktrecht blijft wel verschuldigd.

Supplementen, zoals water, elektriciteit,... opgenomen in het retributiereglement dienen ter plaatse afgerekend te worden;

#### **Artikel 14 Maatregelen interne orde**

1. Het lossen en opstellen van kramen, tenten en goederen is verboden vóór 05u00 in de ochtend van de marktdag. De rust van de inwoners moet hierbij zo veel mogelijk gerespecteerd worden.  
De ambulante handelaars moeten de standplaatsen vóór 08u00 innemen en mogen goederen verkopen tot 13u00. Uiterlijk om 14u00 moeten zij de marktplaats verlaten hebben met hun goederen, kramen en voertuigen.  
De marktplaats zal uiterlijk om 05u00 in de ochtend van de marktdag volledig beschikbaar en autovrij zijn.
2. De voertuigen waarmee kramen, tenten en goederen worden aangevoerd, mogen in de verkoopstand ingebouwd worden op voorwaarde dat zij geen belemmering vormen voor de collega's ambulante handelaars en de voor de marktbezoekers voorziene wandelweg volledig vrij blijft.  
Tussen de kerkingang en de achterzijde van de marktkramen dient 10 meter vrijgelaten te worden.
3. De voertuigen mogen niet vóór 12u00 terug op de markt, behoudens met een bijzondere toelating van de marktlieder.  
Het innemen van de standplaats mag geen aanleiding geven tot het niet kunnen bezetten van de naastgelegen standplaatsen. De marktlieder zal desgevallend de volgorde en het tijdstip van de inname van de standplaatsen bevelen.
4. De kramen of winkelwagens worden zodanig geplaatst dat de wegen, bestemd voor de marktbezoekers, volledig vrij zijn. Dit wil zeggen dat alle voorwerpen op de wegen dienen verwijderd te worden. De luifels moeten zich minimum 2m boven de grond bevinden.
5. Bij het uitoefenen van zijn werkzaamheden mag een ambulante handelaar geen hinder vormen voor zijn collega's of voor de bezoekers. De geluidsinstallaties mogen enkel gebruikt worden op zulke wijze dat de normale activiteiten van de andere ambulante handelaars niet verstoord of onmogelijk worden. De overtreders kunnen verplicht worden de markt te verlaten.
6. Het marktkraam moet dermate opgebouwd worden zodat er geen risico's zijn voor de andere ambulante handelaars en voor de marktbezoekers. Bij de opbouw of de afbouw mag er geen schade berokkend worden aan het openbaar domein.
7. De ambulante handelaars moeten ervoor zorgen dat ze bij het verlaten van de marktplaats, hun standplaats en de helft van de aanpalende wandelwegen volledig rein maken. Ze moeten het afval en de verloren verpakkingen meenemen. De openbare vuilnisbakken mogen niet gebruikt worden voor het afval.
8. Het is verboden de vrijheid van verkopen te verhinderen of de orde op welke wijze ook te verstoren. Het is de ambulante handelaar verboden dieren in hun voertuig of bij hun kraam te houden gedurende de openingsuren van de markt.
9. De ambulante handelaar mag zich niet verzetten tegen controles door de marktlieder en andere bevoegde ambtenaren. De controle kan onder andere betrekking hebben op het bezit van de documenten en attesten, en op de eerlijkheid in handelszaken en de hoedanigheid van de koopwaren.
10. Er dient steeds voldoende doorgang vrij te zijn voor de brandweer en de hulpdiensten.  
De ambulante handelaars dienen zich onmiddellijk te schikken naar de onderrichtingen van de politie en de brandweer.
11. De ambulante handelaar moet de wettelijke bepaling en reglementaire verplichtingen nakomen inzake ambulante handel, inschrijving in de Kruispuntbank voor Ondernemingen,

sociale zekerheid en deze voorzien in het algemeen reglement op de arbeidsbescherming. (zie afdeling 4 van dit reglement)

12. Op openbare markten is het nog niet verplicht om recycleerbaar materiaal te gebruiken.

## **AFDELING 2 : ORGANISATIE VAN AMBULANTE ACTIVITEITEN OP HET OPENBAAR DOMEIN BUITEN DE OPENBARE MARKTEN**

---

### **Afdeling 2.1 Plaatsen op het openbaar domein waar de ambulante activiteit mag plaatsvinden zijn VOORAF BEPAALD**

---

#### **Artikel 15 Toepassingsgebied (KB art. 42 §1)**

Op volgende plaatsen is de uitoefening van ambulante activiteiten toegelaten na een voorafgaande machtiging van de gemeente:

#### **STEENOKKERZEEL**

- 1) PLAATS: Parking Van Frachenlaan tegenover kerkhof  
DAG: maandag tot zondag  
UUR: 07u00 – 22u00
- 2) PLAATS: Graszone tussen Claeslaan en sportterrein aan kasteel d' Exaerde  
DAG: maandag tot zondag  
UUR: 07u00 – 22u00  
PERIODE: Enkel van april tot oktober toegestaan

#### **MELSBROEK**

- 3) PLAATS: Parking Wylder  
DAG: maandag tot zondag  
UUR: 07u00 – 22u00
- 4) PLAATS: Pastorieplein (enkel graszone aan het Chiro gebouw, niet aan basketterrein of speeltuin)  
DAG: maandag tot zondag  
UUR: 07u00 – 22u00  
PERIODE: Enkel van april tot oktober toegestaan
- 5) PLAATS: Parking aan pastorie (enkel rechter gedeelte van parkeerplaatsen)  
DAG: maandag tot zondag  
UUR: 07u00 – 22u00

#### **PERK**

- 6) PLAATS: Parking Kampenhoutsesteenweg  
DAG: maandag tot zondag  
UUR: 07u00 – 22u00  
BIJKOMENDE BEPALING: Het kraam voor ambulante handel mag maximaal 3.5 ton wegen en 2.80 m hoog zijn.

Een standplaats kan maximaal voor 5 dagen per week ingenomen worden.  
Er wordt maximaal 1 kraam gelijktijdig per plaats toegestaan.

Op zondag is ambulante handel niet toegestaan in Steenokkerzeel tussen 07u00 en 14u00 op bovenvermelde plaatsen. Dit geldt niet voor plaatsen in Melsbroek en Perk.

Bij evenementen, kermissen, circus,... wordt ambulante handel op bovenvermelde plaatsen niet toegestaan.

Het plan van de exacte locatie van de vooraf bepaalde standplaatsen kan opgevraagd worden bij de dienst lokale economie via lokale-economie@steenokkerzeel.be.

## **Artikel 16 Voorafgaande machtiging (KB art. 38)**

### **16.1. Aanvraag machtiging**

Iedereen die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere van de vermelde plaatsen in artikel 15 om ambulante activiteiten uit te oefenen moet voldoen aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 van dit reglement en is onderworpen aan een voorafgaande machtiging. Deze machtiging moet voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd worden bij de gemeente via lokale-economie@steenokkerzeel.be.

De aanvrager dient ook te vermelden op welke specifieke plaats(-en) hij ambulante activiteiten wenst uit te oefenen.

### **16.2. Beslissing machtiging (KB art 42, gewijzigd door BVR)**

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld:

- Identiteit van de aanvrager
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de plaats
- de periode
- de datum en duur van de verkoop

## **Artikel 17 Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen (KB art. 40 en 41)**

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (zie Afdeling 1 artikel 2) en innemen van de standplaatsen op de openbare markt (Afdeling 1 artikel 11) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

## **Artikel 18 Toewijzingsregels losse standplaatsen (art. 42 §2)**

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aanvragen en indien nodig in functie van de gevraagde plaats en specialisatie. Wanneer twee of meerdere aanvragen voor standplaatsen gelijktijdig ingediend worden, gebeurt de toewijzing via loting.

## **Artikel 19 Toewijzingsregels en bepalingen abonnement**

Naast de regels voor openbare markten (zie artikel 5 en 7 tot en met 9 van dit reglement) gelden volgende bijkomende bepalingen:

1. De uitbater moet zich beperken tot de verkoop van de artikelen waarvoor hij de toelating heeft bekomen en van de verbruiksartikelen die daarmee normaal worden aangeboden.
2. Er wordt een plaatsbeschrijving opgemaakt bij aanvang en op het einde van de uitbatingperiode door middel van foto's. Na afloop van de vooropgestelde periode wordt alles in de oorspronkelijke staat gebracht indien nodig. Indien dit niet het geval is, heeft het college van burgemeester en schepenen het recht om herstellingen uit te voeren op kosten van de uitbater. Inbreuken tijdens de vooropgestelde periode dienen onmiddellijk gemeld te worden, gestaafd met foto's.
3. Het lossen en opstellen van kramen, tenten en goederen mag aanvangen vanaf 1 uur voor opening. De rust van en de hinder voor de inwoners moet hierbij zo veel mogelijk gerespecteerd worden.  
Uiterlijk 1 uur na sluiting moet het kraam verwijderd worden.  
Bij de toewijzing van opeenvolgende dagen kan het college van burgemeester en schepenen op vraag van de uitbater de toelating geven om het kraam voor die periode te laten staan. De dagen dat het kraam niet geopend is, dient het kraam verwijderd te worden.
4. De uitbater is verantwoordelijk voor de reinheid in de onmiddellijke omgeving van de inrichting. Indien de uitbater in gebreken blijft kan de gemeente zonder voorafgaande aanmaning, ambtshalve de nodige reinigingswerken uitvoeren op kosten van de vergunninghouder. Er worden dus voldoende afvalcontainers voorzien door de uitbater, rekening houdend met de wettelijke bepalingen omtrent afvalsortering, e.d. Het afval en de afvalcontainers van de gemeente rondom de standplaats worden dagelijks opgeruimd en leeggemaakt door de uitbater. Het terrein wordt steeds proper achter gelaten.
5. De uitbater is verantwoordelijk voor de veiligheid van de bezoekers. Voorwerpen of installaties rondom kraam of tent, dienen opgeborgen of afgeschermd te worden.
6. Alle schade die aan derden wordt veroorzaakt, is ten laste van de uitbater.
7. Op de standplaatsen buiten de openbare markt kunnen enkel goederen verkocht worden. Consumptie ter plaatse is niet toegestaan. Bijgevolg mogen er dus geen tafels en stoelen geplaatst worden.
8. Geluidsinstallaties worden niet toegestaan.
9. De uitbater mag gebruik maken van de gemeentelijke elektriciteitskasten mits betaling per verbruik (retributiereglement).
10. Het marktkraam moet dermate opgebouwd worden zodat er geen risico's zijn voor de bezoekers. Eventuele luifels moeten zich minimum 2m boven de grond bevinden. Bij de opbouw of de afbouw mag er geen schade berokkend worden aan het openbaar domein.
11. Er dient steeds voldoende doorgang vrij te zijn voor de brandweer en de hulpdiensten. De uitbaters van ambulante handel dienen zich onmiddellijk te schikken naar de onderrichtingen van de politie en de brandweer.
12. De verkoopprijzen van de producten moeten op een voor het publiek zichtbare wijze aangebracht worden in ééntalig Nederlands.
13. De inrichting moet een keurig uitzicht hebben en moet steeds in propere en goed onderhouden staat verkeren.
14. De uitbater mag zich niet verzetten tegen controles door de bevoegde ambtenaren. De controle kan onder andere betrekking hebben op het bezit van de machtiging, documenten en attesten, en op de eerlijkheid in handelszaken en de hoedanigheid van de koopwaren.
15. Het doorverhuren, afstaan of het overlaten van de standplaats door de uitbater is verboden zonder voorafgaande toelating van het college van burgemeester en schepenen. Bij niet naleving wordt overgegaan tot onmiddellijke schorsing.

16. De uitbater moet de wettelijke bepaling en reglementaire verplichtingen nakomen inzake ambulante handel, inschrijving in de Kruispuntbank voor Ondernemingen, sociale zekerheid en deze voorzien in het algemeen reglement op de arbeidsbescherming. (zie afdeling 4 van dit reglement)

## **Afdeling 2.2. Ambulante activiteit op rondtrekkende wijze**

---

### **Artikel 25. Toepassingsgebied (wet art 4 en 9)**

Bij een ambulante activiteit op rondtrekkende wijze verplaatst de handelaar zich langs een traject (al dan niet vooraf bepaald), waarbij een verkooppunt telkens voor een korte stoptijd wordt ingenomen. De stoptijd beperkt zich tot de duur van de directe transactie(s), waarna het traject onmiddellijk verdergezet wordt. De ambulante handelaar dient deze ambulante activiteit voorafgaand aan te vragen bij de gemeente.

### **Artikel 26 Voorafgaande machtiging**

#### **26.1. Aanvraag machtiging (KB art. 43, gewijzigd door BVR)**

Om een ambulante activiteit op de openbare weg uit te oefenen, zoals vermeld in artikel 24, moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 en dient men te beschikken over een machtiging. Deze machtiging dient voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd te worden bij de gemeente via de dienst lokale-economie@steenokkerzeel.be.

#### **26.2. Beslissing machtiging**

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld:

- Identiteit van de aanvrager
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de toegestane route
- de datum en duur van de verkoop

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- redenen van openbare orde en veiligheid
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- wanneer de voorwaarden vermeld in artikel 2 niet in orde zijn
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden

De gemeente zal deze reden(-en) objectief en grondig motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

## **AFDELING 3: ORGANISATIE VAN AMBULANTE HANDEL OP PRIVÉTERREIN**

---

### **Artikel 27 Toepassingsgebied**

Iedereen die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen buiten het openbaar domein om ambulante handel uit te oefenen dient dit voorafgaand aan te vragen bij de gemeente.

### **Artikel 28 Voorafgaande machtiging**

#### **28.1. Aanvraag machtiging (KB art. 43, gewijzigd door BVR)**

Om een ambulante activiteit op privéterrein uit te oefenen, zoals vermeld in artikel 27, moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 en dient men te beschikken over een machtiging. Deze machtiging dient voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd te worden bij de gemeente via de dienst lokale-economie@steenokkerzeel.be.

#### **28.2. Beslissing machtiging**

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld:

- Identiteit van de aanvrager
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de toegestane plaats
- de datum en duur van de verkoop

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- redenen van openbare orde en veiligheid
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- wanneer de voorwaarden vermeld in artikel 2 niet in orde zijn
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden

De gemeente zal deze reden(-en) objectief en grondig motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

## **AFDELING 4 : VERKOPEN VAN PRODUCTEN OF DIENSTEN MET NIET-COMMERCIEEL KARAKTER**

---

### **Artikel 29 Specifieke voorwaarden voor verkopen met niet-commercieel karakter (KB art 7, gewijzigd door BVR)**

Onder producten of diensten met een niet-commercieel karakter wordt verstaan;

1. De occasionele verkoop van producten of diensten met het oog op een menslievend, sociaal, cultureel, educatief of sportief doel;
2. De occasionele verkoop van producten of diensten met als doel de verdediging en promotie van de natuur, de dierenwereld, een ambacht of streekproducten;
3. De occasionele verkoop van producten of diensten die plaatsvindt bij een humanitaire catastrofe, een ramp of belangrijke schade.

Met occasioneel wordt bedoeld maximaal 2 maal per jaar.

Voor deze ambulante activiteiten moet voorafgaand een toelating gevraagd worden via de gemeente.

### **Artikel 30 Voorafgaande machtiging**

#### **30.1. Aanvraag machtiging (KB art. 43, gewijzigd door BVR)**

Om een ambulante activiteit met niet-commercieel karakter uit te oefenen, zoals vermeld in artikel 29, dient de machtiging voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd te worden bij de gemeente via de dienst lokale-economie@steenokkerzeel.be.

#### **30.2. Beslissing machtiging**

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld:

- Identiteit van de aanvrager
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de toegestane plaats
- de datum en duur van de verkoop

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- redenen van openbare orde en veiligheid
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- wanneer de voorwaarden vermeld in artikel 2 niet in orde zijn
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden

De gemeente zal deze reden(-en) objectief en grondig motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

Indien er argwaan ontstaat over de goede intenties van de verkoop, kan de gemeente meer uitleg vragen over het goede doel en hoe de middelen aan dit goede doel bezorgd werden.

## **AFDELING 5 : AANVULLENDE BEPALINGEN**

---

### **Artikel 31 Bevoegdheid marktleider (KB art. 44)**

De marktleider, aangesteld door de burgemeester of zijn afgevaardigde, is bevoegd om documenten die identiteit van de personen die een ambulante activiteit uitoefenen en de voorwaarden voor het uitoefenen van ambulante activiteiten te controleren.

De marktleider heeft de bevoegdheid om de ambulante handelaars de toegang tot de openbare markt te ontzeggen indien ze niet voldoen aan de voorwaarden opgelegd in dit reglement voor ambulante handel.

### **Artikel 32 Noodzakelijke attesten**

De machtiging ambulante handel is alleen geldig als de volgende **attesten** erbij gevoegd zijn:

1. Een controleattest, afgeleverd door een erkend controleorganisme, waaruit blijkt dat de elektriciteitsinstallatie voldoet aan de brandbeveiligingsvoorschriften;
2. Een controleattest, afgeleverd door een erkend controleorganisme, waaruit blijkt dat de gebruikte gastoestellen voldoen aan de wettelijke voorschriften;
3. Een controleattest, afgeleverd door een erkend controleorganisme, waaruit blijkt dat de brandblusser voldoet aan de wettelijke voorschriften;
4. Een verzekeringsattest, afgeleverd door een erkende verzekeringsinstelling, waaruit blijkt dat de ambulante handelaar verzekerd is inzake burgerlijke aansprakelijkheid tegenover derden;
5. Het bewijs dat de vestiging en de personen die er werkzaam zijn voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake volksgezondheid.
6. Ambulante handelaars die verse en/of bereide voeding verkopen, moeten voldoen aan de voorwaarden opgelegd door de toepasselijke wetgeving.

De attesten, vermeld in het eerste lid, 1 tot en met 6, worden voorgelegd op elk verzoek van de personen, vermeld in artikel 11, §1, van de wet, en artikel 44 en 45 van het Koninklijk besluit.

De gemeente zal de attesten, vermeld in het eerste lid, 1 tot en met 6, bij de toekenning van een standplaats en nadien periodiek en steekproefsgewijs controleren.

De attesten moeten jaarlijks hernieuwd worden.

De ambulante handelaar moet, overeenkomstig de specifiek op hem toepasselijke wetgeving, in het bezit zijn van andere attesten.

### **Artikel 33 Communicatie**

Elke beoefenaar van de ambulante handel gebruikt uitsluitend de Nederlandse taal in zijn contact met het gemeentebestuur en de klanten. Dit houdt ook in dat hij de marktleider of bevoegde ambtenaar te woord staat in het Nederlands. De marktleider of bevoegde ambtenaar is enkel bevoegd om de Nederlandse taal te spreken. Wanneer het niet uitvoeren van richtlijnen wegens het gebrek aan kennis van het Nederlands een risico inhoudt voor de veiligheid van de collega's of de bezoekers, wordt de ambulante handelaar verwijderd van de standplaats. Hij kan zich niet beroepen op het feit dat hij de richtlijnen niet begrepen heeft.

Alle artikelen moeten duidelijk zichtbaar geprijsd worden in het ééntalig Nederlands.

**Artikel 34 In werking treden van gemeentelijk reglement**

Dit reglement treedt in werking op 01 april 2024 en voorgaand gemeentelijk reglement van 21 april 2016 wordt opgeheven-

**Artikel 35 Kennisname en naleving reglement**

De uitbaters van ambulante handel in Steenokkerzeel, Perk of Melsbroek worden geacht dit reglement te hebben gelezen en na te leven.

**Artikel 36 Bezorging reglement**

Een exemplaar van dit reglement zal bezorgd worden aan de uitbaters van ambulante handel in Steenokkerzeel, Perk of Melsbroek.