

Notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn 10 december 2020

Aanwezig: Bruno Peeters, voorzitter

Kurt Ryon, Burgemeester

Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Marleen Ral, Liesbeth Degève, leden Vast Bureau

Karel Servranckx, Clémence Maes, Jan Van hoof, Rudy Peeters, Gilbert Jaspers, Hannelore Velaerts, Sandra Ceuleers, Werner Vanderborght, Peggy Lepage, Ann Goovaerts, Alen Cilic, Yvette Van Daele, Arlette Verboomen, Christiana Willekens, Raadsleden

Heidi Abeloos, Algemeen directeur

Verontschuldigd Annie Berckmans, Griet Deroover, Raadsleden

Agenda:

Openbaar	1
notulen	1
1 Goedkeuring notulen vorige zitting.	1
personeel	1
2 Vakantieregeling inzake feestdagen 2021.....	2
sociale dienst.....	3
3 Addendum samenwerkingsovereenkomst juridische dienst Welzijnskoepel	3
4 Eerstelijns psychologische dienst Welzijnskoepel: samenwerkingsovereenkomst	4
5 Samenwerkingsovereenkomst inzake sociale kruidenier Idem Dito	5
financiën.....	6
6 Eerste aanpassing meerjarenplan 2020-2025 gemeente en OCMW: vaststelling deel OCMW	6

Openbaar

notulen

1 Goedkeuring notulen vorige zitting.

Aanleiding:

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het verslag van de vorige zitting.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het verslag van de vorige zitting goed.

personeel

2 Vakantieregeling inzake feestdagen 2021.

Aanleiding:

Het personeelslid heeft betaalde vakantie op

- feestdagen: 1 januari, paasmaandag, 1 mei, Hemelvaartsdag, pinkstermaandag, 21 juli, 15 augustus, 1 november, 11 november en 25 december.
- 4 bijkomende feestdagen: 11 juli, 2 november, 15 november en 26 december.

Indien een feestdag samenvalt met een zaterdag of een zondag kan de OCMW-raad bepalen dat de vervangingsdagen ofwel

- vrij kunnen opgenomen worden, overeenkomstig de regels die gelden inzake jaarlijkse vakantie
- ofwel collectief worden vastgelegd

en dit voor 15 december van het voorgaande jaar.

Feiten, context en argumentatie:

Het vast bureau stemde principieel in met volgende vakantieregeling inzake feestdagen voor het OCMW-personeel in 2021.

Wettelijke- en gunstverloven			-Verlofdag op weekdag: - Verlofdag tijdens weekend: + 1	Diensten gesloten
Vrijdag	01-01	Nieuwjaar	-	X
Maandag	05-04	Paasmaandag	-	X
Zaterdag	01-05	Dag van de Arbeid	+ 1	X
Donderdag	13-05	O.H. Hemelvaart	-	X
Maandag	24-05	Pinkstermaandag	-	X
Zondag	11-07	Feest VI. Gemeenschap	+ 1	X
Woensdag	21-07	Nationale feestdag	-	X
Zondag	15-08	O.L.V. Hemelvaart	+ 1	X
Maandag	01-11	Allerheiligen	-	X
Dinsdag	02-11	Allerzielen	-	X
Donderdag	11-11	Wapenstilstand	-	X
Maandag	15-11	Dag van de dynastie	+ 1	-
Zaterdag	25-12	Kerstmis	+ 1	X
Zondag	26-12	2e kerstdag	+ 1	X
			+ 6	

Brugdagen (voltijds) administratief personeel				Brugdagen (voltijds) technisch personeel			
Vrijdag	14.05	Na O.H.Hemelvaart	- ½	Vrijdag	14.05	Na O.H.Hemelvaart	- 1
Vrijdag	12.11	Na Wapenstilstand	- ½	Vrijdag	12.11	Na Wapenstilstand	- 1
Vrijdag	24.12	Dag voor Kerstmis	- ½	Vrijdag	24.12	Dag voor Kerstmis	- 1
Vrijdag	31.12	Dag voor Nieuwjaar	- ½	Vrijdag	31.12	Dag voor Nieuwjaar	- 1
			- 2				- 4
Saldo toe te voegen bij jaarlijks verlof (voltijds) administratief personeel			4	Saldo toe te voegen van het jaarlijks verlof (voltijds) technisch personeel			2

Het voltijds administratief OCMW-personeel kan nog 4 vervangingsdagen vrij opnemen en het voltijds technisch OCMW-personeel kan nog 2 vervangingsdagen vrij opnemen. Deze regeling wordt voor het deeltijds personeel en het personeel met een variabel uurrooster op maat aangepast.

Juridische overwegingen:

- Artikel 77 en 186 §1 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- De rechtspositieregeling toepasselijk op het OCMW-personeel, goedgekeurd door

de raad voor maatschappelijk welzijn van 13 januari 2009, gewijzigd in zitting van 21 april 2009, 15 december 2009, 16 augustus 2011, 15 maart 2016 en 16 oktober 2018.

- Principiële goedkeuring vast bureau tijdens zitting van 23 november 2020.

Adviezen en visum:

Er heeft een schriftelijk syndicaal overleg plaats gehad over deze vakantieregeling.

De vakbonden ACV en ACOD hebben volgende bemerkingen :

De feestdagen die in het weekend vallen mogen niet zomaar geproratiseerd worden voor het deeltijds personeel door de werkgever. Zij krijgen de mogelijkheid om op een andere dag de feestdag op te nemen, maar het kan bijvoorbeeld niet de bedoeling zijn dat zij om een volledige dag thuis te zijn en ook nog eens verlofuren zouden moeten bijnemen.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. De OCMW-raad keurt volgende vakantieregeling inzake feestdagen voor het OCMW-personeel in 2021 goed :

Brugdagen (voltijds) administratief personeel				Brugdagen (voltijds) technisch personeel			
Vrijdag	14.05	Na O.H.Hemelvaart	- ½	Vrijdag	14.05	Na O.H.Hemelvaart	- 1
Vrijdag	12.11	Na Wapenstilstand	- ½	Vrijdag	12.11	Na Wapenstilstand	- 1
Vrijdag	24.12	Dag voor Kerstmis	- ½	Vrijdag	24.12	Dag voor Kerstmis	- 1
Vrijdag	31.12	Dag voor Nieuwjaar	- ½	Vrijdag	31.12	Dag voor Nieuwjaar	- 1
			- 2				- 4
Saldo toe te voegen bij jaarlijks verlof (voltijds) administratief personeel			4	Saldo toe te voegen van het jaarlijks verlof (voltijds) technisch personeel			2

Het voltijds administratief OCMW-personeel kan nog 4 vervangingsdagen vrij opnemen en het voltijds technisch OCMW-personeel kan nog 2 vervangingsdagen vrij opnemen.

Deze regeling wordt voor het deeltijds personeel en het personeel met een variabel uurrooster op maat aangepast, rekening houdende met de bemerking van de vakbonden.

sociale dienst

3 Addendum samenwerkingsovereenkomst juridische dienst Welzijnskoepel

Aanleiding:

Recent namen wij 2 nieuwe juristen in dienst en vond ook een herverdeling plaats van de besturen waarvoor zij ter beschikking staan. Daarom werd een addendum aan de oorspronkelijke overeenkomst juridische hulpverlening tussen het OCMW Steenokkerzeel en de Welzijnskoepel toegevoegd. Ook onze adreswijziging wordt daarin meteen doorgevoerd.

Feiten, context en argumentatie:

Artikel 2.1. van de oorspronkelijke samenwerkingsovereenkomst (zie bijlage) wordt in die zin aangepast dat de naam van de jurist die door de Welzijnskoepel ter beschikking wordt gesteld niet meer expliciet vermeld wordt. Dit vermijdt dat een overeenkomst moet aangepast worden wanneer er een herverdeling van besturen is en/of er een nieuwe jurist in dienst treedt. Bovendien wordt meteen ook de adreswijziging van het secretariaat doorgevoerd.

Het addendum vindt men terug in bijlage.

Besluit:**Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.**

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn gaat akkoord met het addendum dat toegevoegd wordt aan de huidige samenwerkingsovereenkomst tussen het OCMW en de Welzijnskoepel voor wat betreft het ter beschikking stellen van een jurist.

4 Eerstelijns psychologische dienst Welzijnskoepel: samenwerkingsovereenkomst

Aanleiding:

De beslissing van het Vast Bureau van 3 februari 2020 (zie bijlage) betreffende het in overweging nemen om aan te sluiten bij een eerstelijns psychologische dienst, indien deze zou opgericht worden door de Welzijnskoepel. Het voorstel is om op deze nieuwe dienst van de Welzijnskoepel een beroep te doen voor 4 uur om de 2 weken, wat overeen zou komen met een bedrag van €3810 op jaarbasis.

Feiten, context en argumentatie:

Een uitgangspunt van eerstelijns psychologische hulpverlening (ELP) is dat vroegtijdige hulp een wezenlijke bijdrage kan leveren in de preventie van zwaardere psychologische problemen bij cliënten. Hoe vroeger in het proces een cliënt geholpen kan worden, hoe kleiner de kans dat problemen zich verder ontwikkelen en bredere gevolgen hebben. Vertrekkend vanuit dit basisidee stellen we voor om een dienst ELP te ontwikkelen die vertrekt vanuit de volgende visie:

- Het aanbod is laagdrempelig en toegankelijk: de psycholoog is regelmatig aanwezig in het OCMW en werkt nauw samen met maatschappelijk werkers (die als doorverwijzer kunnen optreden). Er is geen financiële drempel voor cliënten.
- ELP = kortdurend. Het aantal sessies is beperkt. Voor langdurige trajecten of problematieken die gespecialiseerde interventies vereisen, wordt doorverwezen naar de 2^e lijn.
- Het aanbod is generalistisch: cliënten kunnen terecht met een brede waaier van klachten en de psycholoog hanteert een brede waaier van methodieken, in overeenstemming met de problematiek van de cliënt.
- De hulpverlening vertrekt vanuit de klacht en de behoeften van de cliënt en werkt oplossingsgericht.
- De focus licht op het ontwikkelen van coping-mechanismen ifv de actuele problemen van een cliënt, niet op het wegnemen van structurele kwetsbaarheden.
- De focus ligt op het verhogen van zelfredzaamheid en autonomie, eventueel complementair met de begeleiding door de maatschappelijk werker.

De dienst ELP kan verschillende functies vervullen. In overleg met het OCMW kan afgesproken worden welke van deze functies in het bestuur worden aangeboden.

- Inwoners van de aangesloten gemeente / cliënten van het OCMW kunnen op eenvoudige wijze een afspraak vastleggen bij de psycholoog, op één van de vastgelegde zittingen. Het gaat hierbij telkens om korte trajecten van maximum 5 (te bespreken) gesprekken, eventueel uit te breiden met 5 bijkomende gesprekken.
- De psycholoog ondersteunt de maatschappelijk werkers in dossiers van cliënten met psychische moeilijkheden. Dit kan de vorm aannemen van een consultatiefunctie in teamverband, waar vragen van MW's over hun cliënten besproken worden, of individuele ondersteuning van MW's die te maken hebben met cliënten met een psychologische problematiek. De laagdrempelige en informele bereikbaarheid van de psycholoog voor de MW's, kan een hulp betekenen voor MW's die vastlopen in de begeleiding van een cliënt.
- De psycholoog kan een groepsaanbod (psycho-educatie) aanbieden: hulp verlenen aan groepen van cliënten rond thema's die voor meerdere mensen relevant zijn.

Het basisprincipe van de dienstverlening is dat de psycholoog al de tijd die hij of zij voor een OCMW werkt in dat OCMW doorbrengt (uitgezonderd in het geval van eventuele huisbezoeken). In overleg met het OCMW wordt de invulling van deze tijd vastgelegd. Als

richtlijn voor één cliëntgesprek wordt een tijdsbestek van 45min voorzien. Er wordt 1 cliënt per uur gepland, zodat de psycholoog 15min tijd heeft om notities te nemen of een gesprek met een volgende cliënt voor te bereiden.

Het OCMW dat aansluit bij de dienst ELP voorziet tijdens de zitdagen van de psycholoog:

- Een gespreksruimte / bureel waar de psycholoog cliënten discreet kan ontvangen
- Internettoegang voor de psycholoog
- Een contactpersoon voor de psycholoog binnen de dienst (o.a. belast met het invullen van de agenda van de psycholoog).

Onderstaande kostensimulatie is een voorlopige schatting van de kostprijs van deze dienst, voor het bestuur dat er een beroep op doet. We baseren ons daarvoor op de loonkost van een psycholoog (master) in barema A1a – A1b – A2a met 10 jaar anciënniteit, vermeerderd met verplaatsingskosten en algemene werkingskosten.

De kost voor een OCMW dat een beroep doet op de dienst a rato van:

- 4u / 2 weken: €3810 op jaarbasis.
- 4u / week: €7618 op jaarbasis.
- 8u / week: €15235 op jaarbasis.

De bovenstaande kostensimulatie gaat uit van een volledige bezetting van het urenpakket van de psycholoog, waarbij de kost dus volledig gedekt wordt door de afname-uren van de OCMW's.

In tussentijd heeft de Welzijnskoepel een psycholoog aangeworven en start het de dienst ELP in januari 2021 op (zie e-mail Roel Verlinden (Welzijnskoepel) 18 november 2020).

Juridische overwegingen:

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Plaats in beleidsplan en budget:

Hiervoor is budget voorzien in de meerjarenplanning 2020 - 2025 van het OCMW, met name 4.000 euro jaarlijks vanaf 2021 onder actie GBB_OCMW, beleidsitem 0986 (Eerstelijnsgezondheidszorg), algemeen rekeningnummer 61500150.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn gaat akkoord met de aansluiting bij de eerstelijns psychologische dienst die wordt opgericht door de Welzijnskoepel en met de samenwerkingsovereenkomst in bijlage.

5 Samenwerkingsovereenkomst inzake sociale kruidenier Idem Dito

Aanleiding:

Op 4 mei 2020 ontving onze sociale dienst een mail van het CAW-Vilvoorde betreffende de continuering van de sociale kruidenierswinkel Idem Dito.

Zij vroegen aan alle gemeentes, waarvan de inwoners een beroep doen op deze sociale kruidenier, een bijdrage. Deze bijdrage werd voor de periode 01 januari 2020 tot en met 31 december 2020 vastgesteld op € 4 per winkelbeurt.

Voor het jaar 2021 wordt deze bijdrage opgetrokken tot € 5 per winkelbeurt.

Feiten, context en argumentatie:

Sociale kruidenier is een winkel voor mensen die het financieel moeilijk hebben. Zij trachten basisproducten en kwaliteitsvoeding aan te bieden aan sterk verminderde prijzen. Zo neemt de sociale kruidenier een belangrijke rol op in de strijd tegen armoede. Bijna in elke stad in Vlaanderen is er een sociale kruidenier.

In Vilvoorde werd er in 2005 door het CAW en de stad Vilvoorde ook een sociale kruidenier opgericht. Ook vanuit de nood aan betaalbare en gezonde voeding voor mensen die financieel in zeer kwetsbare situaties leven.

De doelstellingen zijn :

- Een winkel die een kwaliteitsvol alternatief biedt voor noodhulp;
- Een ontmoetingsplek waar mensen in armoede actief en uitnodigend als volwaardige

partners betrokken worden in het kader van armoedebestrijding;

- Armoedebestrijding gebeurt zowel op individueel vlak als op collectief vlak.

Zoals reeds hierboven werd vermeld is de Vilvoordse sociale kruidenier met de naam Idem Dito opgericht in 2005 op een locatie in de Stationsstraat te Vilvoorde.

De werking werd en wordt nog steeds aangestuurd en uitgebouwd door het CAW (behoort eigenlijk niet tot hun kerntaken). In 2017 verhuisde Idem Dito naar een gerenoveerd pand in de Mechelsesteenweg 55 te Vilvoorde. Momenteel hebben de CAW's het moeilijk door de besparingen die werden doorgevoerd.

In 2020 was er een overeenkomst met 7 gemeentes (Steenokkerzeel, Zemst, Machelen, Vilvoorde, Grimbergen, Meise en Kapelle-op-den-Bos). In 2019 waren 9984 winkelbeurten onder 1069 gezinsleden (485 volwassenen en 584 kinderen). Voor Steenokkerzeel waren er 86 winkelbeurten onder 6 gezinsleden (in 2018 waren er 8 gezinnen en in 2017 waren er 6 gezinnen).

Voor 2020 wordt het aantal winkelbeurten geschat op 87 (tot en met 31 augustus 2020 waren er 58 winkelbeurten). Wanneer we dit cijfer hanteren voor het jaar 2021 komt dit neer op een jaarlijkse bijdrage van € 435 (87 winkelbeurten x € 5).

De mensen kunnen er wekelijks gaan winkelen. Er dient eerst een screening te gebeuren die nagaat of iemand al dan niet toegang kan krijgen. Dit gebeurt aan de hand van het opvragen van de identiteitsgegevens en een financieel onderzoek. Om de 6 maanden wordt een herscreening gedaan. Deze screening kan gebeuren door de sociale dienst van het bevoegd OCMW of door het CAW.

Wanneer ze toegelaten worden, kunnen zij eenmaal per week gaan winkelen bij Idem Dito. En dit steeds op hetzelfde vooraf gekozen tijdstip.

Het bedrag dat er wekelijks kan gespendeerd worden hangt af van het aantal gezinsleden (bv. een gezin van 3 of 4 personen mag wekelijks voor € 18 spenderen).

Het Vast Bureau ging tijdens de zitting van 30 november 2020 principieel akkoord om:

- het project verder te ondersteunen om het bestaan te kunnen garanderen
- de samenwerkingsovereenkomst in bijlage te ondertekenen

Juridische overwegingen:

- Besluit RMW 19 juni 2007 inzake goedkeuring samenwerkingsovereenkomst met CAW regio Vilvoorde

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. De Raad voor Maatschappelijk Welzijn gaat akkoord om het project, de sociale kruidenier Idem Dito, verder te ondersteunen om het bestaan ervan te kunnen garanderen.
2. De Raad voor Maatschappelijk Welzijn keurt de samenwerkingsovereenkomst in bijlage goed.

financiën

6 Eerste aanpassing meerjarenplan 2020-2025 gemeente en OCMW: vaststelling deel OCMW

Aanleiding:

De eerste aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 voor gemeente en OCMW werd opgemaakt met medewerking van het managementteam en de leden van het college van burgemeester en schepenen en van het vast bureau.

Feiten, context en argumentatie:

Met de invoering van het decreet over het lokaal bestuur en het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen, moeten de gemeente en het OCMW voortaan één gezamenlijk beleidsplan indienen. Omdat beide organisaties nog een afzonderlijke rechtspersoonlijkheid behouden, dienen er wel nog aparte kredieten per organisatie voorzien te worden.

Het budget bestaat niet meer; het meerjarenplan en de aanpassingen van het meerjarenplan zijn nu het enige document. De bedragen van 2021 in het meerjarenplan worden nu aanzien als autorisatiekredieten.

Omwille van de drukte en de werklast die de twee golven van de coronacrisis in 2020 bij veel medewerkers met zich meegebracht hebben, is het bestuur er niet in geslaagd om een geactualiseerde omgevingsanalyse op te maken. Niettemin werd er bij de eerste aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 wel degelijk rekening gehouden met de impact van de coronacrisis, en dit zowel voor 2020 als voor de daaropvolgende jaren.

Juridische overwegingen:

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen.

Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen.

De omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 van 18 september 2020 over de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

Besluit:

Met 17 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Marleen Ral, Liesbeth Degrève, Clémence Maes, Jan Van hoof, Rudy Peeters, Gilbert Jaspers, Hannelore Velaerts, Sandra Ceuleers, Werner Vanderborght, Peggy Lepage, Yvette Van Daele, Christiana Willekens), 4 onthoudingen (Karel Servranckx, Ann Goovaerts, Alen Cilic, Arlette Verboomen)

1. Het deel OCMW van de eerste aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van gemeente en OCMW Steenokkerzeel wordt vastgesteld.

2. Samengevat geeft dit de volgende financiële resultaten:

Beschikbaar budgettair resultaat	Autofinancieringsmarge
2020: 14.113.343 EUR	2020: 854.472 EUR
2021: 4.134.680 EUR	2021: -70.831 EUR
2022: 2.754.166 EUR	2022: 490.751 EUR
2023: 2.760.335 EUR	2023: 625.852 EUR
2024: 2.097.384 EUR	2024: 876.212 EUR
2025: 2.879.537 EUR	2025: 1.225.009 EUR



Heidi Abeloos
Algemeen directeur

Bruno Peeters
Voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn