Notulen van de gemeenteraad van 18 juni 2026

Aanwezig: Bruno Peeters, Voorzitter gemeenteraad
Kurt Ryon, Burgemeester
Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Geert Storms, Hannelore Velaerts, Schepenen
Sandra Ceuleers, Yvette Van Daele, Liesbeth Schoevaerts, Johan Heymans, Elke Van Doren, Ruud Dirkx, An Dumonceau, Theo Wauters, Alen Cilic, Sarah Dewinter, Matthew Vanderoel, Kabil Baldemir, Mohamed Daoudi, Gilbert Jaspers, Raadsleden
Heidi Abeloos, Algemeen directeur
Verontschuldigd Werner Vanderborght, Conny Pelgrims, Raadsleden

---

Agenda:

Openbaar **2**

notulen **2**

1 Goedkeuring notulen vorige zitting. 2

omgeving **2**

milieu **2**

2 Goedkeuring gemeentelijk (retributie)reglement betreffende individuele behandelingsinstallaties voor afvalwater (IBA) - betalingsprocedure 2

openbare ruimte **4**

openbare werken **4**

3 Fietspad Perksesteenweg: goedkeuring definitief ontwerp 4

4 Fluvius project "Sanering knelpunten": Contract addendum ontwerpopdracht 6

5 Herstelling kapel Boekt: goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze 7

mobiliteit **8**

6 Politie van het wegverkeer: aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer, houdende Verkeersmaatregelen Achter De Hovenstraat 8

7 Inzetten LiDAR-snelheidscamera ter bevordering van de verkeersveiligheid op de Kortenbergsesteenweg tijdens de werken aan de Tervuursesteenweg 9

vrije tijd **11**

8 Toelagereglement brandveilige jeugdlokalen 11

personeel **13**

9 Aanpassing personeelskader 2026 13

onderwijs **15**

10 Actualisering schoolreglement Piramide & Tilia (231:55) 15

11 Retributiereglement opvang: pedagogische studiedag in de gemeenteschool (484.798:55) 16

12 Vastleggen van de pedagogische studiedagen in het gemeentelijk basisonderwijs - schooljaar 2026-2027 (550.233) 18

13 Openluchtklassen - schooljaar 2026-2027 (551.54) 19
14 Aanvraag tot inrichten van lestijden onderwijzend personeel ten laste van het werkingsbudget onderwijs (397.2:55) 20
secretariaat 21
15 Havicrem: uitnodiging algemene vergadering 24 juni 2026 21
16 VVSG: uitnodiging algemene vergadering 24 juni 2026 22
17 Interza: uitnodiging algemene vergadering 24 juni 2026 22
18 Gemeentelijke holding nv in vereffening: uitnodiging algemene vergadering 24 juni 2026 23
welzijn 23
19 Motie betreffende het waarborgen van patiëntveiligheid van de taalrechten in de Dringende Geneeskundige Hulpverlening in Brusselse ziekenhuizen. 24
20 Samenwerkingsovereenkomst buitenschoolse opvang Helan - gemeente 24
financiën 26
21 Leningsovereenkomst AGB Steenokkerzeel transactiekredieten investeringsprojecten 2025 26
22 Gemeente en OCMW Steenokkerzeel - jaarrekening 2025: vaststelling deel gemeente - goedkeuring deel OCMW - vaststelling van het geheel (475.1) 29
bijkomende agendapunten 32
23 Vraagstelling over de zware wateroverlast waarmee onder andere Humelgem werd geconfronteerd op 30 mei 2026 (Anders.-fractie) 32
24 Vraagstelling over de kunststofballen van de luchthaven die in de Veerlebeek zijn terechtgekomen (Anders.-fractie) 33
25 Vraagstelling over de snelheidsbeperking van 30 km per uur op de Kortenbergsesteenweg en Tervuursesteenweg (Anders.-fractie) 34
26 Vraagstelling over de slechte staat van de granieten kinderkoppen in het centrum van Steenokkerzeel (Vooruit-fractie) 35

Openbaar

notulen

1 Goedkeuring notulen vorige zitting.

Aanleiding:
De gemeenteraad neemt kennis van het verslag van de vorige zitting.

Besluit:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad keurt het verslag van de vorige zitting goed.

omgeving
milieu

2 Goedkeuring gemeentelijk (retributie)reglement betreffende individuele

behandelingsinstallaties voor afvalwater (IBA) - betalingsprocedure

Aanleiding:
Naar aanleiding van een aanvraag van een inwoner tot het bekomen van een verklaring van goede werking van een individuele behandelingsinstallatie voor afvalwater (IBA) in het kader van een vrijstelling van de saneringsbijdrage, werd vastgesteld dat binnen de gemeente geen duidelijk reglementair kader bestaat voor de beoordeling en attestering van bestaande IBA-installaties.
De betrokken installatie werd geplaatst in 2004, vóór de invoering van de huidige BENOR- en VLAMINOR-certificering. De eigenaar kon geen conformiteitsattest of attest van goede werking voorleggen. Bij navraag bij Fluvius bleek dat de gemeente bevoegd is om een attest van goede werking af te leveren, maar dat er geen uniforme Vlaamse procedure bestaat voor de wijze waarop de gemeente deze beoordeling dient uit te voeren.
Naar aanleiding van dit dossier werd bijkomend overleg gepleegd met Fluvius, provinciale deskundigen en het Interprovinciaal Kenniscentrum voor Milieu (IPKC). Uit deze contacten bleek de noodzaak om een gemeentelijk reglement op te stellen waarin de technische vereisten, controlemodaliteiten, attestering en kostenverdeling voor IBA-installaties op een uniforme wijze worden vastgelegd.
Feiten, context en argumentatie:
Binnen het individueel te optimaliseren buitengebied zijn eigenaars verplicht hun huishoudelijk afvalwater individueel te zuiveren via een individuele behandelingsinstallatie voor afvalwater (IBA) wanneer geen collectieve sanering voorzien is.
Voor het verkrijgen van een vrijstelling van de saneringsbijdrage dient de eigenaar een door de burgemeester ondertekende verklaring van goede werking voor te leggen aan de drinkwatermaatschappij.
Bij de behandeling van recente dossiers werd vastgesteld dat voor oudere installaties vaak geen BENOR- of VLAMINOR-certificaat beschikbaar is, aangezien deze certificeringssystemen op het moment van plaatsing nog niet van toepassing waren.
Daarnaast beschikt de gemeente momenteel niet over een reglementair kader waarin wordt vastgelegd op welke wijze de goede werking van een IBA moet worden aangetoond en welke documenten of controles hiervoor aanvaard worden.
Uit overleg met Fluvius blijkt dat gemeenten zelf kunnen bepalen op welke wijze zij de goede werking van een IBA beoordelen. Deze beoordeling kan onder meer gebeuren op basis van onderhoudsattesten, een onderhoudscontract, een plaatsbezoek, een effluentcontrole of een laboratoriumanalyse.
Het ontbreken van een uniforme werkwijze bemoeilijkt niet alleen de beoordeling van individuele dossiers, maar zorgt eveneens voor onzekerheid bij de toepassing van de procedure voor vrijstelling van de saneringsbijdrage. Om rechtszekerheid te bieden aan zowel burgers als het gemeentebestuur en om een objectieve en transparante betalings- en vrijstellingsprocedure te waarborgen, wordt voorgesteld een gemeentelijk reglement vast te stellen.
Dit reglement legt de technische voorwaarden voor bestaande en nieuwe IBA-installaties vast, bepaalt de verplichtingen inzake onderhoud en controle, omschrijft de voorwaarden voor het verkrijgen van een attest van goede werking en verduidelijkt dat de kosten voor onderhoud, controles, staalnames en analyses ten laste van de eigenaar van de installatie zijn. Daarnaast voorziet het reglement een handhavingskader voor situaties waarin niet aan de opgelegde voorwaarden wordt voldaan.
Het voorgestelde reglement creëert aldus een uniforme en objectieve beoordelingsbasis voor toekomstige aanvragen, ondersteunt een correcte toepassing van de vrijstellingsregeling van de saneringsbijdrage en voorkomt dat dossiers ad hoc moeten worden behandeld.
Juridische overwegingen:
Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;
Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne (VLAREM II);
Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 10 maart 2006 houdende de vaststelling

van de regels voor de scheiding tussen de gemeentelijke en bovengemeentelijke saneringsverplichting en de vaststelling van de zoneringsplannen;
Gelet op het ministerieel besluit van 20 augustus 2012 tot vaststelling van de code van goede praktijk voor het ontwerp, de aanleg en het onderhoud van rioleringssystemen;
Gelet op de gemeentelijke bevoegdheid inzake lokale sanering en de afgifte van verklaringen van goede werking voor individuele behandelingsinstallaties voor afvalwater;
Gelet op het ontwerp van gemeentelijk reglement betreffende individuele behandelingsinstallaties voor afvalwater.
Plaats in beleidsplan en budget:
De kosten verbonden aan onderhoud, controle, staalname, analyse en attestering van individuele behandelingsinstallaties voor afvalwater zijn overeenkomstig het reglement ten laste van de eigenaar van de installatie.
De gemeente zal de kosten zoals vermeld in dit artikel rechtstreeks factureren aan de eigenaar. In voorkomend geval blijft de eigenaar de eindverantwoordelijke voor tijdige betaling van deze kosten.
Op basis van de op het moment van goedkeuring van dit reglement gekende tarieven bedragen deze kosten momenteel:

- een verplaatsingsvergoeding van € 70,00 per controledag;
- € 78,00 per monster voor controle van de werking (met monsterneming en analyse van het effluent) van de IBA;

of

- € 98,00 per monster voor controle van de werking en visuele controle op conformiteit met de 'code van goede praktijk' (met monsterneming en analyse van het effluent) van IBA's.

Deze bedragen zijn louter indicatief en worden automatisch aangepast aan de tarieven die door de uitvoerende instantie aan het gemeentebestuur worden aangerekend. De eigenaar betaalt steeds de werkelijke kostprijs zonder dat hiervoor een wijziging van dit reglement vereist is.
De gemeente treedt in het kader van dit reglement uitsluitend op als regisserende en controlerende overheid. Zij draagt geen financiële verantwoordelijkheid voor de aanleg, exploitatie, het onderhoud of de conformiteitsbeoordeling van private IBA-installaties.

Besluit:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad keurt het gemeentelijk reglement betreffende individuele behandelingsinstallaties voor afvalwater (IBA), zoals opgenomen in bijlage bij deze beslissing, goed.

openbare ruimte
openbare werken

3 Fietspad Perksesteenweg: goedkeuring definitief ontwerp

Feiten, context en argumentatie:
Het college van burgemeester en schepenen besliste in zitting van 13 november 2020 de ontwerpopdracht voor de opdracht “Fietspad Perksesteenweg” toe te wijzen aan Infraplan bvba, Gentpoortstraat 66, bus 1 te 9800 Deinze.
Het college van burgemeester en schepenen besliste in zitting van 18 december 2023, goedkeuring te verlenen aan het voorontwerp voor de opdracht “Fietspad Perksesteenweg” opgemaakt door de ontwerper Infraplan bvba, Gentpoortstraat 66, bus 1 te 9800 Deinze. De raming bedraagt € 1 226 562,00 incl. btw.
Het college van burgemeester en schepenen besliste in zitting van 27 oktober 2025:

- akkoord te gaan met de voorgestelde aanleg van verhoogde fietspaden door het plaatsen van boordstenen type E en het rooien van de bomenrij (32st) kant

Vogelzang om plaats te maken voor aanleg nutsleidingen.
- akkoord te gaan met de voorgestelde oplossing 1 voor de opbouw van het fietspad, met gebruik van de Aqua Multibox.
- voorstander van geschrankte versmallingen wegens remmend effect én een verkeer remmend element in het eerste deel van de Perksesteenweg (komende van de Tervuursesteenweg), bv. een asverschuiving.
- er moet gezorgd worden voor compensatie voor het rooien van de bomen.
- opdracht te geven aan de ontwerper Infraplan om het voorontwerp aan te passen en een nieuwe raming op te maken.

Het college van burgemeester en schepenen besliste in zitting van 20 april 2026, goedkeuring te verlenen aan het aangepast voorontwerp voor de opdracht “Fietspad Perksesteenweg” opgemaakt door de ontwerper Infraplan bvba, Gentpoortstraat 66, bus 1 te 9800 Deinze. De raming bedraagt € 1.898.992,51 incl. btw.
De ontwerper stelde het definitief ontwerp op - als bijlage - en de raming voor een bedrag van € 2.005.511,23 incl. btw.
Juridische overwegingen:
Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.
Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
Het besluit van de gemeenteraad van 28 maart 2019, houdende vaststelling van het begrip “dagelijks bestuur” in overeenstemming met artikel 41 van het Decreet Lokaal Bestuur.
Adviezen en visum:

Plaats in beleidsplan en budget:
De uitgave voor deze opdracht is voorzien op budgetcode 0200-00/22400007/BESTUUR/CBS/0/OW212 (actie ACT-38) van de investering 2026.

Besluit:
Met 18 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Geert Storms, Hannelore Velaerts, Sandra Ceuleers, Yvette Van Daele, Liesbeth Schoevaerts, Johan Heymans, Elke Van Doren, Ruud Dirkx, An Dumonceau, Theo Wauters, Kabil Baldemir, Mohamed Daoudi, Gilbert Jaspers), 3 onthoudingen (Alen Cilic, Sarah Dewinter, Matthew Vanderoel)

1. Goedkeuring wordt verleend aan het definitief ontwerp voor de opdracht “Fietspad Perksesteenweg”, opgemaakt door de ontwerper, Infraplan bvba, Gentpoortstraat 66, bus 1 te 9800 Deinze. De raming bedraagt € 2.005.511,23 incl. btw.

2. De ontwerper krijgt de opdracht om het aanbestedingsdossier verder op te maken.

3. De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2026, op budgetcode 0200-00/22400007/BESTUUR/CBS/0/OW212 (ACT-38).

4. De betaling zal gebeuren met het krediet ingeschreven op budgetcode 0200-00/22400007/BESTUUR/CBS/0/OW212 (actie ACT-38) van de investering 2026.

4 Fluvius project "Sanering knelpunten": Contract addendum ontwerpopdracht

Feiten, context en argumentatie:
Het Aquafin project 99.293 Collector Molenbeek van Aquafin en de aanleg van de RWZI Steenokkerzeel Zuid.
Het Fluvius project "Sanering Knelpunten", voortvloeiende uit dit Aquafinproject 99.293 Collector Molenbeek van Aquafin houdende het aanleggen van:
- een 2 DWA stelsel in de Achter de Hovenstraat - Kortenbergsesteenweg (deel)
- een 2 DWA stelsel in de Dijkstraat (deel)
- wachtaansluitingen langs het Aquafin tracé van collector Molenbeek.

Dit project werd gedefinieerd door Aquafin, VMM en FLuvius (Riobra) in 2008 om diverse knelpunten op te lossen, zijnde grote onverharde oppervlakten waarvan het regenwater momenteel aansluit op de gemengde riolering die naar de waterzuivering Steenokkerzeel Zuid gaat.
Het voorontwerp van het rioleringsproject van Fluvius, ingediend in 2021 bij de Vlaamse Milieumaatschappij, werd afgekeurd.
Er werden onderhandelingen gevoerd met Brussels Airport Company voor een opwaartse buffering van afstromend hemelwater van de velden langs de Kortenbergsesteenweg, ingevolge de wateroverlast van 2018 en opnieuw in 2026, deze is bereid om hiervoor een locatie ter beschikking te stellen.
De herwerking van het voorontwerp riolering door studiebureau Sweco (voorheen Grontmij), opnieuw ingediend bij de Vlaamse Milieumaatschappij in april 2026.
De opname van het aandeel wegenis ter hoogte van het Fluvius-project Sanering Knelpunten ten laste van de gemeente in de meerjarenplanning 2026-2031.
Het addendum voor de ontwerpopdracht, houdende aanvulling en actualisering van het ereloоncontract tussen Fluvius, Gemeente Steenokkerzeel en studiebureau Sweco voor de ontwerpopdracht als bijlage, ter goedkeuring.
De ontwerpopdracht wordt op basis van de huidige globale raming van de wegeniswerken ten laste van de gemeente geraamd op: € 94.892 incl. BTW.
De ontwerpopdracht wegenis (aandeel gemeente) is technisch onlosmakelijk verbonden met het rioleringsontwerp van Fluvius.
Juridische overwegingen:
Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 140 000,00 niet), en inzonderheid artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat.
Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°.
Het besluit van de gemeenteraad van 28 maart 2019, houdende vaststelling van het begrip “dagelijks bestuur” in overeenstemming met artikel 41 van het Decreet Lokaal Bestuur.
Adviezen en visum:
De financieel directeur heeft op 4 juni 2026 een visum afgeleverd met het nummer 2026/21.
Plaats in beleidsplan en budget:

De uitgave voor deze opdracht is voorzien op budgetcode 0200-00/22400007/BESTUUR/CBS/0/OW215 (actie ACT-44) van de investeringen 2026 e.v.

Besluit:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. Het addendum voor de ontwerpopdracht, houdende aanvulling en actualisering van het ereloncontract tussen Fluvius, Gemeente Steenokkerzeel en studiebureau Sweco, wordt goedgekeurd.
2. Het ondertekende addendum over te maken aan Fluvius en studiebureau Sweco.

5 Herstelling kapel Boekt: goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

Aanleiding:
Kapel Boekt in Steenokkerzeel, gelegen aan de Boektsestraat is eigendom van de gemeente Steenokkerzeel. De Stichting van Openbaar Nut Erfgoedstichting Vlaams-Brabant (ERF) sloot een beheersovereenkomst af met het lokaal bestuur van Steenokkerzeel om de kapel te herstellen en restaureren.
De kapel werd in 2018 gerestaureerd, waarbij de hele buitenmuur opnieuw werd gevoegd en de beschadigde metalen raamstructuur werd hersteld en opgefrist. In september 2025 zorgde een manoeuvre van een vrachtwagen met kraan voor ernstige schade aan de kapel. Hierdoor treedt de nood aan een nieuwe volledige restauratie weer op.

Feiten, context en argumentatie:
De kapel is een lokaal waardevol erfgoedobject en van historisch belang binnen de gemeenschap.
Korte historiek
De kapel heeft voor de inwoners van Steenokkerzeel een grote historische en emotionele waarde. Ze werd gebouwd in 1928/1929 om slachtoffers van de Eerste Wereldoorlog te herdenken. Zes inwoners van het gehucht Boekt werden in augustus 1914 door de Duitse bezetter gefusilleerd. Elk jaar is er nog een plechtigheid in de kapel om die tragische gebeurtenis te herdenken.
Scope van de opdracht
De kapel was na de restauratie uit 2018 in nagenoeg perfecte toestand. Een recent ongeval veroorzaakte heel wat schade. Om dit te herstellen, zullen een aanzienlijk deel van het dak, muren en interieur gedemonteerd en heropgebouwd moeten worden. Om de erfgoedwaarden maximaal te bewaren, dienen de bouwmaterialen maximaal hergebruikt te worden.
Deze opdracht omvat meer bepaald de volgende opdracht in hoofde van de opdrachtnemer:

- Het uitvoeren van het herstel en restauratie van de kapel Boekt (op doordachte wijze). Het voorwerp van de opdracht wordt nader omschreven in de technische bepalingen (en bijlagen) onder deel III van dit bestek.
- De herstelling zou volledig ten laste van de verzekeringsmaatschappij van de tegenpartij moeten vallen. ERF streeft naar een maximaal hergebruik van materialen en is voorstander van herstel in oorspronkelijke staat. Daarom werd ervoor geopteerd om binnen het bestek enkele verplichte opties op te nemen. Deze opties betreffen het vervangen van de bestaande PVC-deur, die door het schadegeval toch hersteld diende te worden, door een deur identiek aan de oorspronkelijke deur. het vervangen van de deur, en het herstellen van de deur.

In het kader van de opdracht “Steenokkerzeel - Kapel Boekt” werd een bestek met nr. Steenokkerzeel - Kapel Boekt door ERF opgemaakt.
De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 70.000 excl. btw of € 84.700 incl. 21% btw.
Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Juridische overwegingen:
Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 56, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur.
Het besluit van de gemeenteraad van 28 maart 2019 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur.
De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 143 000,00 niet).
Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.
Het besluit van de gemeenteraad van 28 maart 2019, houdende vaststelling van het begrip “dagelijks bestuur” in overeenstemming met artikel 41 van het Decreet Lokaal Bestuur.
Plaats in beleidsplan en budget:
Budgetcode ACT-192/0720-00/22103007/GEMEENTE/CBS/OW319 van de investeringen 2026, waarop een krediet van 43.500 EUR voorzien is.
De uitgave voor deze opdracht is slechts gedeeltelijk voorzien. We dienen de voorfinanciering op ons te nemen. Dit voor de werking van ERF en in afwachting van de tussenkomst van de verzekeringsmaatschappij.
Het voorfinancieren ligt in lijn met de overeenkomst met ERF (zie bijlage) goedgekeurd op de gemeenteraad van 18 december 2025.

Besluit:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad keurt het volgende besluit goed:

1. Het bestek met nr. Steenokkerzeel - Kapel Boekt en de raming voor de opdracht “Steenokkerzeel - Kapel Boekt”, opgesteld door Erfgoedstichting Vlaams-Brabant. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 70.000 excl. btw of € 84.700 incl. 21% btw.
2. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.
3. ERF opdracht te geven voor de volledig aanbesteding en uitvoering.
4. De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het najaar 2026.

mobiliteit

6 Politie van het wegverkeer: aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer, houdende Verkeersmaatregelen Achter De Hovenstraat

Aanleiding:
Mobiliteitsingrepen Achter De Hovenstraat.
Feiten, context en argumentatie:

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 09 maart 2026, houdende goedkeuring van het verslag van de overlegvergadering met Kastze Verkeer van 24 februari 2026, waarbij onder - punt 8 - advies werd geven voor een nieuw aanvullend reglement voor verkeersmaatregelen in De Achter De Hovenstraat te Steenokkerzeel.
Het plan als bijlage met de geplande verkeersmaatregelen.
Het aanvullend reglement betreft enkel gemeentewegen.
Een afschrift van dit besluit zal overgemaakt worden aan de politiezone Kastze.
Juridische overwegingen:
De nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988.
Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
De wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968.
Het Koninklijk Besluit van 1 december 1975, houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.
Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976, waarbij de minimumafmetingen en bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.
Het decreet van 16 mei 2008, betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.
Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009, betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.
De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009.
Het besluit van de gemeenteraad van 28 maart 2019, houdende vaststelling van het begrip “dagelijks bestuur” in overeenstemming met artikel 41 van het Decreet Lokaal Bestuur

Besluit:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad stemt in met volgend aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer, houdende Verkeersmaatregelen Achter De Hovenstraat:

1. Achter De Hovenstraat: het parkeren is toegelaten; het parkeren is niet toegelaten voor bestuurders van voertuigen waarvan de massa in beladen toestand hoger is dan 3.5 ton.

Dit wordt aangeduid door verkeerstekens:

- Verkeersbord E9a met zonale geldigheid
- Onderbord GV op het verkeersbord met zonale geldigheid

2. Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan het Vlaams Huis via het Loket voor Lokale Besturen.

7 Inzetten LiDAR-snelheidscamera ter bevordering van de verkeersveiligheid op de Kortenbergsesteenweg tijdens de werken aan de Tervuursesteenweg

Aanleiding:
In augustus 2026 worden er werken uitgevoerd aan de tunnel ter hoogte van de Tervuursesteenweg. Tijdens deze werkzaamheden zal de Tervuursesteenweg volledig afgesloten worden voor verkeer.
Feiten, context en argumentatie:
In augustus 2026 worden werken uitgevoerd aan de tunnel ter hoogte van de Tervuursesteenweg. Tijdens deze werkzaamheden zal de Tervuursesteenweg volledig afgesloten worden voor verkeer. De werken staan gepland van 04/08/2026 tem 31/08/2026.
Als gevolg hiervan wordt bijkomend verkeer verwacht op de Kortenbergsesteenweg. Op advies van de politiezone zal de snelheid op de Kortenbergsesteenweg tijdelijk worden beperkt tot 30 km/u voor alle verkeer, met het oog op het verhogen van de verkeersveiligheid en de leefbaarheid tijdens de omleidingssituatie.
Om deze tijdelijke snelheidsmaatregel effectief te ondersteunen en te handhaven, wordt voorgesteld een LiDAR-snelheidscamera van de firma SecuRoad in te huren.

Deze toestellen hebben naast een handhavende functie eveneens een sterk sensibiliserend effect door hun zichtbare aanwezigheid in het straatbeeld. Daarnaast bieden deze systemen de mogelijkheid om:

- in overleg met de politiezone strategische locaties te bepalen;
- flitsperiodes en tijdsvensters in te stellen;
- de installatie tijdelijk uit te schakelen indien nodig;
- gericht controles uit te voeren tijdens piekmomenten;
- aanvullende onbemande camera's van de politiezone te combineren om ernstige snelheidsovertreders bijkomend te detecteren.

Het inzetten van een LiDAR-toestel kadert binnen de tijdelijke verkeersmaatregelen tijdens de wegenwerken en heeft als doel de verkeersveiligheid maximaal te waarborgen voor alle weggebruikers en omwonenden.
De kostprijs voor deze periode bedraagt 23.918,07euro incl. btw.
In overleg met de Politiezone KASTZE worden extra of minder mobiliteitsingrepen bekeken.
Aanvullend wordt de mogelijkheid onderzocht om tijdens de duur van de wegenwerken een mobiele trajectcontrole in te zetten. Deze maatregel kan bijdragen tot een betere naleving van de snelheidsbeperkingen en een verhoogde verkeersveiligheid. De praktische, technische en juridische haalbaarheid van deze optie wordt momenteel verder bekeken. is deze haalbaar kunnen we overschakelen naar deze optie.
Juridische overwegingen:
De bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet.
De bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.
De bepalingen van de wet op het politieambt van 5 augustus 1992 en latere wijzigingen.
De wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens.
De wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's en latere wijzigingen.
De wet tot regeling van de Private en Bijzondere veiligheid (B.S. 31 oktober 2017)-toepassing 25 mei 2018.
De omzendbrief van 10 december 2009 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, waarbij het toegestaan wordt dat de gemeenteraad een positief advies geeft om, in een perimeter die groot genoeg is, gebruik te maken van vaste of verplaatsbare camera's om een bepaald fenomeen goed te kunnen opvolgen.
De omzendbrief van 13 mei 2011 houdende wijziging van de omzendbrief van 10 december 2009 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's;
Het koninklijk besluit van 10 februari 2008 tot vaststelling van de wijze waarop wordt aangegeven dat er camerabewaking plaatsvindt.
Het koninklijk besluit van 2 juli 2008 betreffende de aangiften van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's.
Het koninklijk besluit van 21 augustus 2009 houdende wijziging van het koninklijk besluit van 10 februari 2008 tot vaststelling van de wijze waarop wordt aangegeven dat er camerabewaking plaatsvindt.
Het koninklijk besluit van 27 augustus 2010 houdende wijziging van het koninklijk besluit van 2 juli 2008 betreffende de aangiften van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's.
De juridische nota nr.2007.2 van 20 januari 2010 betreffende de wet tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's van de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer.
Plaats in beleidsplan en budget:
Budgetcode GBB/0480-00/61502000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN van de exploitatie 2026.
Een deel van het krediet voorzien voor de GAS-administratie door Haviland (budgetcode GBB/0480-00/61419999/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN) kan hiervan verschoven worden.

Besluit:
Met 18 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Geert Storms, Hannelore Velaerts, Sandra Ceuleers, Yvette Van Daele, Liesbeth Schoevaerts, Johan Heymans, Elke Van Doren, Ruud Dirkx, An Dumonceau, Theo Wauters, Kabil Baldemir, Mohamed Daoudi, Gilbert Jaspers), 3 onthoudingen (Alen Cilic, Sarah Dewinter, Matthew Vanderoel)

De gemeenteraad keurt volgende beslissingen goed:

1. Het tijdelijk inhuren van een LiDAR-snelheidscamera voor handhaving op de Kortenbergsesteenweg tijdens de werkzaamheden aan de Tervuursesteenweg in augustus 2026;
2. De exacte locatie, operationele periodes en praktische inzet van het toestel worden bepaald in overleg met de politiezone KASTZE;
3. Extra of minder mobiliteitsingrepen worden besproken met de politiezone Kastze;
4. Het onderzoeken om de haalbaarheid van een mobiele trajectcontrole in te zetten tijdens de werkzaamheden aan de Tervuursesteenweg in augustus 2026;
5. Een deel van het krediet voorzien voor de GAS-administratie door Haviland (budgetcode GBB/0480-00/61419999/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN) zal verschoven worden naar budgetcode GBB/0480-00/61502000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN van de exploitatie 2026.

vrije tijd

8 Toelagereglement brandveilige jeugdlokalen

Aanleiding:
De jeugdlokalen in Steenokkerzeel zijn toe aan een inhaalbeweging op het vlak van brandveiligheid. Dit geldt zowel voor gemeentelijke gebouwen (Chiro Perk, Scouts Perk, Jeugdhuis Echo en Jeugdclub Blizzard) als voor niet-gemeentelijke gebouwen (Chiro Steenokkerzeel, Scouts Steenokkerzeel en Chiro Melsbroek).
De gemeente streeft naar een veilige omgeving voor alle kinderen en jongeren in Steenokkerzeel, ongeacht of zij aangesloten zijn bij een jeugdvereniging met een gemeentelijk dan wel niet-gemeentelijk gebouw.
Feiten, context en argumentatie:
1. Voorstel tot toekenning investeringstoelage brandveiligheidswerken jeugdlokalen
Er wordt een totaalbudget van **€50.000** voorzien voor het uitvoeren van brandveiligheidswerken in jeugdlokalen.
Onder deze werken worden onder meer begrepen:

- het plaatsen van gekoppelde rookdetectoren
- het plaatsen van drukknoppen
- het vervangen van sloten door veiligheidscilinders
- het installeren van noodverlichting
- het aanbrengen van veiligheidspictogrammen
- een eenmalige keuring van noodverlichting, elektriciteit, gas en boiler
- compartimentering en het plaatsen van branddeuren
- herstelling van trappen

Voor gemeentelijke gebouwen kunnen deze werken rechtstreeks gefinancierd worden via het voorziene budget. Voor niet-gemeentelijke gebouwen is dit echter niet mogelijk. Aangezien de lokalen van Chiro Steenokkerzeel, Scouts Steenokkerzeel en Chiro Melsbroek geen eigendom zijn van de gemeente, wordt voorgesteld om voor deze verenigingen een investeringstoelage toe te kennen als tussenkomst in de kosten.

2. Regierol van de gemeente
Daarnaast wordt voorgesteld dat de gemeente de regie van deze werken op zich neemt. Concreet betekent dit dat de gemeente instaat voor:

- het opvragen van offertes
- de communicatie met leveranciers
- de opvolging en coördinatie van de werken

Op deze manier kan de gemeente toezien op een correcte uitvoering en de keuze voor kwalitatieve leveranciers.
Het is belangrijk deze regierol centraal te houden. Gezien de beperkte uitvoeringstermijn na

ontvangst van de brandweerattesten (waarbij slechts enkele maanden beschikbaar zijn om de nodige aanpassingen uit te voeren) is een efficiënte en gecoördineerde aanpak essentieel. Bovendien betreft het een thema van groot maatschappelijk belang, dat de draagkracht en verantwoordelijkheid van individuele jeugdverenigingen overstijgt. De gemeente beschikt over de nodige expertise en middelen om deze investeringen zorgvuldig te begeleiden.

3. Financiële afhandeling

De facturen voor de uitgevoerde werken worden opgemaakt:

- op naam van de gemeente voor gemeentelijke gebouwen
- op naam van de betrokken vereniging voor niet-gemeentelijke gebouwen

Voor deze laatste categorie wordt de toelage uitzonderlijk uitbetaald op basis van de factuur, en dus vóór effectieve betaling door de vereniging.
Deze werkwijze wijkt af van de gebruikelijke procedure (waarbij een toelage pas wordt uitbetaald na voorlegging van een betalingsbewijs), maar is verantwoord gezien:

- de vaak substantieel grote bedragen
- de beperkte financiële draagkracht van de verenigingen

Na betaling bezorgen de verenigingen alsnog het betalingsbewijs aan de gemeente.
Indien leveranciers werken met een voorschotfactuur, kan deze maximaal 20% (exclusief btw) van de totale opdrachtwaarde bedragen.
Verenigingen met niet-gemeentelijke gebouwen kunnen de voorschotfactuur voorleggen aan de gemeente. Het overeenkomstige bedrag wordt vervolgens in de vorm van een toelage uitbetaald.
Na betaling van de voorschotfactuur bezorgen de verenigingen een betalingsbewijs aan de gemeente.

4. Eenmalig karakter

Deze maatregel betreft een eenmalige inhaalbeweging naar aanleiding van de brandweercontroles op 1 april 2026. Het doel is om alle jeugdlokalen op korte termijn te laten voldoen aan de basisvereisten inzake brandveiligheid.
Het beschikbare budget is beperkt: wanneer het voorziene bedrag is uitgeput, kunnen geen bijkomende toelagen meer worden toegekend.
In dit kader wordt ook bepaald dat enkel werken en bijhorende facturen die voortvloeien uit de door de gemeente gecoördineerde opdrachtgeving in aanmerking komen voor betoelaging. Facturen van werken die door de verenigingen op eigen initiatief en buiten deze gecoördineerde aanpak worden uitgevoerd, komen niet in aanmerking voor terugbetaling of toelage.

5. Praktische uitvoering

Concreet zal de gemeente voor de totaliteit van de werken offertes opvragen en de uitvoering coördineren. Afhankelijk van het eigendom van het gebouw worden de werken gefactureerd aan de gemeente of aan de betrokken vereniging.
Voor niet-gemeentelijke gebouwen ontvangen de verenigingen een toelage op basis van de factuur, zodat zij deze kosten kunnen voldoen.
Hoewel de noden per locatie kunnen verschillen, wordt gestreefd naar een uniforme aanpak waarbij in elk gebouw de noodzakelijke werken worden uitgevoerd om een minimale en gelijke basisveiligheid te garanderen.
<u>Juridische overwegingen:</u>
Decreet Lokaal bestuur
De wet van 14/11/1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.
<u>Adviezen en visum:</u>
De jeugddienst adviseert om voor de niet-gemeentelijke gebouwen te werken met een investeringstoelage als tussenkomst in de kosten, binnen het reeds goedgekeurde budget van €50.000 voor de uitvoering van de brandveiligheidswerken in de jeugdlokalen.
Daarnaast adviseert de jeugddienst dat de gemeente de regierol volledig in eigen handen

neemt wat betreft de opvraag van offertes, de gunning en opvolging van de werken, zodat een gecoördineerde, kwaliteitsvolle en tijdige uitvoering van de noodzakelijke brandveiligheidsmaatregelen kan worden gegarandeerd binnen de opgelegde uitvoeringstermijnen.
Deze centrale aanpak is noodzakelijk gezien de korte uitvoeringstermijn na de brandweercontroles, de technische complexiteit van de werken en het maatschappelijk belang van veilige jeugdinfrastructuur.
Plaats in beleidsplan en budget:
De uitgaven zullen aangerekend worden op budgetsleutel ACT-156/0752-00/66400000/GEMEENTE/CBS/OW312 van de investeringen 2026.

Besluit:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad gaat akkoord met:

1. Het toekennen van een investeringstoelage als tussenkomst in de kosten voor de jeugdlokalen van Chiro Steenokkerzeel, Scouts Steenokkerzeel en Chiro Melsbroek, die niet in gemeentelijk eigendom zijn. De toelage wordt uitbetaald op basis van de (voorschot)factuur, waarna het betalingsbewijs nadien wordt bezorgd.
2. Het opnemen van de regierol door de gemeente voor de uitvoering van de werken, met inbegrip van het opvragen van offertes, de communicatie met leveranciers en de opvolging en coördinatie van de werken.
3. Het gegeven dat deze maatregel een eenmalige inhaalbeweging betreft in functie van de brandweercontroles van 1 april 2026 en de daaruit voortvloeiende verplichtingen inzake brandveiligheid in jeugdlokalen.

personeel

9 Aanpassing personeelskader 2026

Aanleiding:
Het personeelskader (functies en functietitels) dient regelmatig geactualiseerd te worden, rekening houdende met wijzigende noden van ons lokaal bestuur en het goedgekeurde meerjarenplan.
De bedoeling is om nog voor de zomervakantie 2026 het kader te actualiseren, opdat we hiermee rekening kunnen houden bij de volgende aanwervingsgolf, najaar 2026.
Feiten, context en argumentatie:
AFDELING Ruimte
Voor **de dienst werken in eigen beheer** is het voorstel om de volgende functies aan het personeelskader toe te voegen:

1. Geschoold arbeider veegwagen * D1-D3 * 38/38 * contractueel - dienst Werken in Eigen Beheer
2. Geschoold arbeider * D1-D3 * 38/38 * contractueel - dienst Werken in Eigen Beheer
3. Geschoold arbeider * D1-D3 * 38/38 * contractueel - dienst Werken in Eigen Beheer
4. Loodsverantwoordelijke * D4-D5 * 38/38 * contractueel - dienst Werken in Eigen beheer

Vanaf 2027 is het de bedoeling niet meer te werken met seizoensarbeiders. De kost die voorzien is voor deze functies, wordt gebruikt om bovenstaande vaste functies te financieren.
Voor **de dienst openbare ruimte** is het voorstel om de volgende functie aan het personeelskader toe te voegen:

1. Teamcoördinator Openbare Ruimte * A1a-A3b* 38/38 * contractueel - Openbare Ruimte

De teamcoördinator zal zowel een coördinerende als leidinggevende rol opnemen.
Voor **de dienst omgeving** is het voorstel om de volgende functies aan het personeelskader

toe te voegen:

1. Hoofddeskundige Stedenbouw * B4-B5 * 38/38 * contractueel - Omgeving
2. Hoofddeskundige Milieu * B4-B5 * 38/38 * contractueel - Omgeving

De hoofddeskundige Stedenbouw zal enkel een coördinerende rol opnemen. De leidinggevende rol van de dienst Omgeving blijft de verantwoordelijkheid van het afdelingshoofd Ruimte.

Voor **de dienst omgeving** is het voorstel om de volgende functies uit het personeelskader te schrappen:

1. Expert Omgeving * A1a-A3a * 38/38 * statutair - Omgeving
2. Deskundige Stedenbouw * B1-B3 * statutair - uitdovend - Omgeving
3. Deskundige Milieu * B1-B3 * contractueel - Omgeving

AFDELING Interne en sociale zaken

Voor **de dienst ICT** is het voorstel om de volgende functie aan het personeelskader toe te voegen:

1. ICT helpdesk medewerker * B1-B3 * 38/38 * contractueel - ICT

Voor **de dienst integratie en welzijn** is het voorstel om de volgende functie aan het personeelskader toe te voegen:

1. Brugfiguur onderwijs * B1-B3 * 38/38 * contractueel - ICT

Voor de overige afdelingen zijn er momenteel geen nieuwe of gewijzigde behoeften waarvoor een kaderaanpassing nodig is.

Detail van het nieuwe personeelskader vind je in de excel in bijlage (in 1e tabblad personeelskader) alsook in de powerpoint.

Detail van de financiële impact vind je in de excel in bijlage (in 2de tabblad kost min&plus).

Voor de brugfiguur was een budget in het meerjarenplan voorzien. De internalisering van deze functie brengt dus geen extra kost met zich mee.

De basis voor de financiële oefening: als een nieuwe functie wordt gecreëerd dan wordt de middelste schaal genomen en geldelijke anciënniteit 10 jaar.

Verder zouden we van deze aanpassing van het personeelskader willen gebruik maken om ook een aantal functietitels te wijzigen

Afdeling	Huidige naam functie	Nieuwe naam functie
Openbare Ruimte	Projectleider openbare ruimte	Projectleider gebouwen
Openbare Ruimte	Projectleider gebouwen	Beheerder gebouwen

Juridische overwegingen:

Decreet Lokaal Bestuur

Adviezen en visum:

De financieel directeur geeft een positief advies op de voorgestelde wijzigingen aan het personeelskader met als resultaat een totale besparing van ca. 415.000 EUR op jaarbasis, evenwel met de volgende opmerkingen:

- de besparing van ca. 415.000 EUR op jaarbasis kan maar gerealiseerd worden als alle functies zoals voorgesteld in het overzicht ook daadwerkelijk ingevuld geraken, én de consultants die nu in min worden genomen ook daadwerkelijk vertrekken;
- realistisch gezien zullen we rekening moeten houden met een tijdelijke overlap van nieuwe personeelsleden en consultants om een goede overdracht mogelijk te maken, waardoor er ook tijdelijk meeruitgaven zullen zijn.

Op basis van bovenstaande opmerkingen werd er ook een worst case scenario uitgewerkt en een tussen-in scenario (zie Excel bestand als bijlage):

- Tussen-in scenario, waarbij we moeilijk in te vullen functies niet invullen (hoofddeskundige stedenbouw en hoofddeskundige milieu) en dus een aantal consultants moeten behouden: dit geeft een geraamde meeruitgave op jaarbasis van 181.000 EUR.
- Worst case scenario, waarbij de functies OR, OMG en ICT niet ingevuld geraken en dus ook alle consultants blijven: dit geeft een geraamde meeruitgave op jaarbasis van 681.000 EUR, en is dus absoluut te vermijden.

Als we op onze huidige autofinancieringsmarge (AFM) de meeruitgaven voor BOA (130.000

EUR) en het tussen-in scenario meerekenen, komen we op het onderstaande uit. Het jaar 2026 laten we buiten beschouwing omdat de bijkomende maatregelen slechts op een deel van 2026 betrekking zullen hebben.
Huidige AFM:

2027	2028	2029	2030	2031
86.675 EUR	370.722 EUR	1.542.237 EUR	1.419.689 EUR	1.429.183 EUR

Nieuwe AFM (na BOA en tussen-in scenario):

2027	2028	2029	2030	2031
-224.325 EUR	59.722 EUR	1.231.237 EUR	1.108.689 EUR	1.118.183EUR

Deze cijfers zijn natuurlijk met het nodige voorbehoud te nemen, omdat de werkelijke rekeningcijfers meestal (veel) positiever zijn dan de geraamde cijfers in het meerjarenplan.

De aanpassing van het personeelskader werd via mail dd 26/05/2026 ter goedkeuring voorgelegd aan vakbonden.

Besluit:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad keurt de wijziging van het personeelskader en het organogram goed.

onderwijs

10 Actualisering schoolreglement Piramide & Tilia (231:55)

Aanleiding:
Elk schoolbestuur stelt voor zijn basisschool een schoolreglement op.
Dit regelt de betrekkingen tussen het schoolbestuur, de ouders en de leerlingen.
Feiten, context en argumentatie:
In het schoolreglement vind je de wederzijdse rechten en plichten van de leerlingen, de ouders en de school.
Dit wordt regelmatig geactualiseerd als gevolg van een evoluerende maatschappij.
Ouders dienen bij het inschrijven van hun kind op school, akkoord te gaan met het schoolreglement.
Weigeren zij, dan kunnen ze hun kind niet inschrijven in de school.
Het schoolreglement in het kleuteronderwijs moet ten minste de volgende elementen bevatten:

- Hoe de school omgaat met sponsoring en reclame
- Bijdragen in de kosten die de school aan de ouders mag vragen, en afwijkingen die ze daarop kan toestaan
- Afspraken over roken
- Afspraken over onderwijs aan huis voor zieke kinderen en synchroon internetonderwijs
- Samenstelling schoolraad en de ouderraad.
- Het recht op inzage van de leerlingengegevens en het recht op toelichting bij die gegevens
- Buitenschoolse activiteiten
- Een engagementsverklaring met afspraken tussen school en ouders over
    - Oudercontact
    - Regelmatige aanwezigheid en spijbelbeleid
    - Individuele leerlingenbegeleiding
    - De onderwijstaal: ouders moeten hun kind aanmoedigen om Nederlands te leren

Het schoolreglement voor het lager onderwijs moet bovenvermelde elementen bevatten en

wordt uitgebreid met specifieke bepalingen eigen aan de school:
- aanpassingen i.v.m. de kledij en het dragen van levensbeschouwelijke tekens
- opname van een expliciete tekst over het gebruik van het Nederlands op school.

De ouders ontvangen bij de inschrijving van hun kind informatie over de school.
De school kan er voor kiezen om deze informatie - die de school bij een inschrijving aan de ouders moet verstrekken - via een bijlage, informatiebrochure bij het schoolreglement te verstrekken.
Dit ontwerp schoolreglement werd voor advies voorgelegd aan de schoolraad.
De nieuwe versie van het schoolreglement - 2026-2027 - werd in bijlage opgenomen.
Alle wijzigingen aan het nieuwe reglement staan in het groen gemarkeerd.
Juridische overwegingen:
- Omzendbrief Informatie bij inschrijving en schoolreglement met referentie BaO/2002/1 op datum van 08 februari 2002.
- Het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997: de artikelen 28, 37 en 37bis.
- Artikel II.21 Bestuursdecreet
- De omzendbrief Lokale participatieregeling in het basis- en secundair onderwijs met referentie GD/2004/03 op datum van 13 juni 2004.
- Decreet van 19 april 2024 betreffende het onderwijs XXXIV: de nieuwe of gewijzigde artikelen 3, 14°quater/1, 33/1 t.e.m. 33/5, 34, §1, tweede en derde lid, 37, 47bis, 47ter en 177 van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997;
- Besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2024 tot wijziging van diverse besluiten van de Vlaamse Regering, wat betreft de structuur en organisatie van het leerplichtonderwijs, het volwassenenonderwijs, het deeltijds kunstonderwijs en het hoger onderwijs: het nieuw of gewijzigde artikel 7/1 van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 juli 2007 betreffende het onderwijs aan huis voor zieke kinderen en jongeren;
- Wet van 26 maart 2024 tot wijziging van de wet van 22 december 2009 betreffende een regeling voor rookvrije plaatsen en ter bescherming van de bevolking tegen tabaksrook;

Adviezen en visum:
De schoolraad bracht een positief advies uit over het vernieuwde schoolreglement.

Besluit:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Het geactualiseerde schoolreglement wordt goedgekeurd.

11 Retributiereglement opvang: pedagogische studiedag in de gemeenteschool (484.798:55)

Aanleiding:
De verplichtingen voor de gemeente naar aanleiding van de uitvoering van het Decreet BOA (Buitenschoolse Opvang en Activiteiten) van 24 april 2019.
Feiten, context en argumentatie:
Vanaf 1 september 2026 zal de opvang voor en na de school in alle scholen in Steenokkerzeel, wijzigen.
Dit is het gevolg van de nieuwe regels opgelegd door de Vlaamse overheid, namelijk het 'Decreet Buitenschoolse Opvang en Activiteiten' (BOA).
Helan Kinderopvang werd aangeduid om vanaf de start van het nieuwe schooljaar (september 2026) de voor- en naschoolse opvang te organiseren in de gemeentelijke basisschool Piramide & Tilia.
Tijdens de volgende uren zal er opvang ingericht worden:
- Voorschoolse opvang : 7u30 tot 8u30 - betalend
- Naschoolse opvang : 15u25 tot 18u00 - betalend
- Naschoolse opvang (woensdag) : 12u20 tot 18u00 - betalend

Helan Kinderopvang zal geen opvang voorzien tijdens de middagpauze en op schoolvrije

dagen of tijdens schoolvakanties.
Ouders kregen tot en met het schooljaar 2025-2026 de mogelijkheid - om tijdens pedagogische studiedagen - een beroep te doen op opvang georganiseerd op school.
Daar Helan Kinderopvang deze opvang vanaf 2026-2027 niet zal inrichten, stelt de directie - in samenspraak met de ouderraad - voor om zelf in opvang te voorzien op pedagogische studiedagen: zie advies in bijlage.
Sedert 2008 werd aan de ouders - die gebruik maakten van de voor- en/of naschoolse opvang - een bijdrage gevraagd (GR-besluit 26.6.2008: zie bijlage).
Tijdens de gemeenteraden op datum van 23 juni 2016 en 20 oktober 2022 werden deze tarieven geactualiseerd.
Vanaf 01 september 2026 zullen voor ouders die opvang wensen tijdens een pedagogische studiedag de volgende tarieven gehanteerd worden:

- 08u00 - 12u00 : 5 euro
- 12u00 - 13u00 : 1 euro
- 13u00 - 14u00 : 1 euro
- 14u00 - 15u00 : 1 euro
- 15u00 - 16u00 : 1 euro
- 16u00- 17u00 : 1 euro
- Na 17u00 : 5 euro per begonnen kwartier

Tijdens de middagpauze op gewone schooldagen wordt er voor de middagopvang geen kost aangerekend. Opvang tijdens de middag is GRATIS.
Na akkoord van de gemeenteraad zal dit nieuwe tarief - voor opvang tijdens pedagogische studiedagen - ingaan op 01 september 2026.
De ouders zullen jaarlijks een fiscaal attest per kind ontvangen. Dit attest wordt opgemaakt volgens de richtlijnen van het departement Cultuur, jeugd en media van de Vlaamse Regering.
Juridische overwegingen:

- Decreet BOA (Buitenschoolse Opvang en Activiteiten) van 24 april 2019
- Art. 3.hfdstk II Decreet basisonderwijs op datum van 17 april 1997, definitie schoolbestuur.
- Besluit van de Vlaamse Regering tot organisatie van het schooljaar in het basisonderwijs en in het deeltijds onderwijs georganiseerd, erkend of gesubsidieerd door de Vlaamse Gemeenschap op datum van 17 april 1991
- Omzendbrief Organisatie van het schooljaar in het gewoon en buitengewoon basisonderwijs met referentie Bao/2020/03 op datum van 12 november 2020

Adviezen en visum:
Het advies ontvangen van de schoolraad op datum van 28 mei 2026 (zie bijlage).
Plaats in beleidsplan en budget:
Budgetcode GBB/0800-00/70070030/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN van de exploitatie 2026-2031.

Besluit:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. De gemeenteraad gaat akkoord met de toepassing van het volgende tarief voor ouders die gebruik maken van opvang tijdens de pedagogische studiedagen in de gemeenteschool Piramide & Tilia. Deze aangepaste tarieven gaan in op 01 september 2026.

De volgende tarieven zullen worden aangerekend:

- 08u00 - 12u00 : 5 euro
- 12u00 - 13u00 : 1 euro
- 13u00 - 14u00 : 1 euro
- 14u00 - 15u00 : 1 euro
- 15u00 - 16u00 : 1 euro
- 16u00- 17u00 : 1 euro

- Na 17u00 : 5 euro per begonnen kwartier

2. De opvang tijdens de middagpauze - op normale schooldagen - is gratis. Hiervoor worden geen extra kosten in rekening gebracht.

3. De retributie is verschuldigd door de ouders van de leerling die gebruik gemaakt heeft van de dienst zoals omschreven in artikel 1.

4. Aan de retributieplichtige wordt een factuur met het verschuldigde bedrag toegezonden. Het verschuldigde bedrag moet betaald worden binnen dertig dagen vanaf de verzending van de factuur.

5. Dit reglement wordt naar de toezichthoudende overheid gezonden en bekend gemaakt op de gemeentelijke website.

12 Vastleggen van de pedagogische studiedagen in het gemeentelijk basisonderwijs - schooljaar 2026-2027 (550.233)

Aanleiding:
Tot en met vorig schooljaar keurde de gemeenteraad als inrichtende macht de vakantie- en verlofregeling in het gemeentelijk onderwijs goed.
Vanaf het schooljaar 2026-2027 worden er geen facultatieve verlofdagen meer ingericht.
Tijdens het nieuwe schooljaar kunnen er 3 halve pedagogische studiedagen georganiseerd worden.
Feiten, context en argumentatie:
Dit jaar worden de data van pedagogische studiedagen voor het schooljaar 2026-2027 aan de gemeenteraad ter goedkeuring voorgelegd.
De instellingen voor het basisonderwijs kunnen in het kader van de professionalisering van het lerarenteam - tijdens het schooljaar - de lessen 1,5 dag schorsen voor het houden van pedagogische studiedagen.
Tijdens deze pedagogische studiedagen wordt de lesactiviteit voor alle leerlingen opgeschort. Deze 1,5 dag mag opgesplitst worden in 3 halve dagen.
Nieuw voor volgend schooljaar zijn:
De laatste dag voor de zomervakantie is een gewone schooldag. De gebruikelijke schooluren zijn van kracht. Elke school bepaalt zelf de pedagogische invulling.
Op de laatste schooldag mag er geen pedagogische studiedag ingericht worden.
Ten laatste op 15 juni vóór de aanvang van het volgend schooljaar leggen de instellingen de pedagogische studiedagen waarop de lessen geschorst worden, vast.
Ten laatste op 30 juni communiceren de instellingen de dagen waarop de lessen geschorst worden, naar het personeel en de ouders van de leerlingen.
Juridische overwegingen:

- Omzendbrief Organisatie van het schooljaar in het gewoon en buitengewoon basisonderwijs met als referentie Bao/2020/03 gepubliceerd op 12 november 2020.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 17 april 1991 tot organisatie van het schooljaar in het basisonderwijs en in het deeltijds onderwijs georganiseerd, erkend of gesubsidieerd door de Vlaamse Gemeenschap.
- De bepalingen van het Decreet Lokaal bestuur.

Adviezen en visum:
Het advies van de schoolraad ontvangen op datum van 28 mei 2026 (zie bijlage).
Het protocol van het geplande syndicale overleg op datum van 17 juni 2026 zal toegevoegd worden aan de beslissing.

Besluit:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De data waarop de lessen geschorst worden in de gemeentelijke basisschool Piramide & Tilia tijdens het schooljaar 2026-2027 worden goedgekeurd:

Pedagogische studiedagen vestiging Piramide & Tilia:

- Woensdag: 30/9 pedagogische studiedag (met opvang)
- Woensdag: 27/1 pedagogische studiedag (met opvang)
- Woensdag: 3/3 pedagogische studiedag (met opvang)

13 Openluchtklassen - schooljaar 2026-2027 (551.54)

Aanleiding:
Elk jaar keurt de gemeenteraad als inrichtende macht de extra-murosactiviteiten in het gemeentelijk onderwijs goed.
Feiten, context en argumentatie:
Extra-muros-activiteiten zijn activiteiten die plaatsvinden buiten de schoolmuren en georganiseerd worden voor één of meer leerlingengroepen. (Activiteiten die volledig buiten de schooluren vallen, vallen hier niet onder).
Het schoolbestuur, of bij delegatie de directie, beslist over de organisatie van extra activiteiten en oordeelt zelf, in overleg met de betrokken leerkrachten en met de schoolraad hoeveel lesdagen aan bepaalde activiteiten zullen worden besteed, welke leerlingengroepen participeren en hoe de niet-deelnemende leerlingen zullen worden opgevangen.
Deze activiteiten moeten een onderwijzend en opvoedend karakter hebben.
Het organiseren van dergelijke activiteiten moet gekaderd blijven in het pedagogisch project van de school en geschraagd worden door de gehele opvoedingsgemeenschap van de school.
Ook moeten de reglementaire bepalingen m.b.t. kostenbeheersing gerespecteerd worden.
In de gemeentelijke basisschool is het de traditie dat bepaalde klassen 1 nacht op school overnachten:

- Piramide : eerste leerjaar tijdens de maand september 2026
- Tilia: zesde leerjaar tijdens de maand juni 2027
- Piramide : zesde leerjaar tijdens de maand juni 2027

Juridische overwegingen:

- Omzendbrief Extra-muros-activiteiten op datum van 21 november 2001 met referentie BaO/2001/13.
- Omzendbrief Kostenbeheersing in het basisonderwijs op datum van 22 juni 2007 met referentie BaO/2007/05.
- Decreet betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad op datum van 02 april 2004, hoofdstuk 2, onderafdeling 3 art. 21 waarin in punt 6 de inspraak van de schoolraad wordt gevraagd i.v.m. het beleid met betrekking tot experimenten en projecten.
- De bepalingen van het decreet Lokaal Bestuur.

Adviezen en visum:
Het advies van de schoolraad ontvangen op datum van 28 mei 2026 (zie bijlage).
Het protocol van het geplande syndicale overleg op datum van 18 juni 2026 zal toegevoegd worden aan de beslissing.

Besluit:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De hieronder opgesomde extra-murosactiviteiten en traditionele overnachtingen in de gemeentelijke basisschool voor het schooljaar 2026-2027 tijdens de vermelde periodes en voor de vermelde klassen:

1. Een overnachting op school zal ingericht worden voor de leerlingen van het eerste leerjaar van de gemeentelijke basisschool - afdeling Piramide tijdens de maand september 2026.
2. Een overnachting op school zal ingericht worden voor de leerlingen van het zesde leerjaar van de gemeentelijke basisschool - afdeling Piramide tijdens de maand juni 2027.

3. Een overnachting op school zal ingericht worden voor de leerlingen van het zesde leerjaar van de gemeentelijke basisschool - afdeling Tilia tijdens de maand juni 2027.
4. Sportklassen zullen ingericht worden te Genk van 16 september tot en met 18 september maart 2026 voor de leerlingen van het vierde leerjaar van de gemeentelijke basisschool - afdeling Piramide.
5. Bosklassen zullen ingericht worden te Durbuy van 07 juni tot en met 11 juni 2027 voor de leerlingen van het vijfde leerjaar van de gemeentelijke basisschool - afdeling Piramide.
6. Zeeklassen zullen ingericht worden te Nieuwpoort van 10 mei tot en met 14 mei 2027 voor de leerlingen van het vijfde en het zesde leerjaar van de gemeentelijke basisschool - afdeling Tilia.
7. Zeeklassen zullen ingericht worden te Nieuwpoort van 21 september tot en met 25 september 2026 voor de leerlingen van het zesde leerjaar van de gemeentelijke basisschool - afdeling Piramide.

worden goedgekeurd.

14 Aanvraag tot inrichten van lestijden onderwijzend personeel ten laste van het werkingsbudget onderwijs (397.2:55)

Aanleiding:
De jaarlijkse ondersteuning vanuit het gemeentebestuur ten voordele van de gemeentelijke basisschool door het ten laste nemen van een aantal ambten.
Feiten, context en argumentatie:
De schoolraad formuleerde - voor een optimale werking van de gemeentelijke basisschool aan het gemeentebestuur - het volgend advies waarin ze vragen om het komende schooljaar de volgende ambten ten laste te nemen van de gemeentelijke financiën:

- 24/24 lestijden kleuteronderwijzer (vervanging zwangerschap)
- 14/24 lestijden kleuteronderwijzer
- 26/24 lestijden bachelor lager onderwijs
- 12/24 lestijden directeur (Directeur neemt hierin een verlofstelsel waardoor er minder uren aangerekend worden: 8/24.)
- 2 x11/36 uren adjunct-directeur
- 06/32 uren kinderverzorging
- 18/36 ICT -coördinator
- 18/36 uren BOA-medewerker

De directie krijgt de vrijheid om de opdrachtvolumes van de ambten bachelor kleuter of lager, zorgcoördinator of beleidsondersteuner en ICT-coördinator, volgens de noden op de werkvloer en voor beperkte periodes aan te passen.
Juridische overwegingen:

- Omzendbrief: Aanwending van het werkingsbudget voor aanwerving van personeel met referentie PERS/2012/08 op datum van 15 oktober 2012.
- Omzendbrief: Het werkingsbudget in het onderwijs met referentie BaO/98/5 op datum van 27 juli 1998
- Art. 3.hfdstk II Decreet basisonderwijs op datum van 17 april 1997, definitie schoolbestuur.
- Art 24 § 2 De gecoördineerde Grondwet op datum van 17 februari 1994 bevoegdheden inrichtende macht.
- Artikel 4 § 5 uit het hoofdstuk I van het decreet betreffende de rechtspositie van sommige personeelslid en van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding op datum van 27 maart 1991 bepaalt dat in het gesubsidieerd officieel onderwijs ingericht door de gemeenten gelegen in het Vlaamse Gewest het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de

aanstelling, vaste benoeming, ontslag en afzetting van personeelsleden evenals voor het toekennen van een afwezigheid, een verlof, een terbeschikkingstelling, een affectatie, een zorgkrediet en een loopbaanonderbreking.
- Het decreet betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding op datum van 27 maart 1991.

Adviezen en visum:
De financieel directeur heeft op 4 juni 2026 een visum verleend met het nummer 2026/23.
Het advies uitgebracht op datum van 28 mei 2026 door de schoolraad.
Het protocol van het geplande syndicale overleg op datum van 18 juni 2026 zal toegevoegd worden aan de beslissing.
Plaats in beleidsplan en budget:
De uitgave voor deze opdracht is voorzien op budgetcodes GBB/0800-00/62070000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN en GBB/0800-00/62170000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN van de exploitatie 2026-2027.

Besluit:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. De vraag tot het inrichten van de volgende ambten voor het schooljaar 2026-2027 ten laste van het werkingsbudget onderwijs en van de gemeentelijke financiën:
- 14/24 lestijden bachelor kleuteronderwijs (**PWB** = personeel werkingsbudget)
- 24/24 lestijden kleuteronderwijzer (vervanging zwangerschap op basis van **PWB** = personeel werkingsbudget)
- 26/24 lestijden bachelor lager onderwijs (**PWB** = personeel werkingsbudget)
- 2 x 11/36 uren adjunct-directeur (**PWB** = personeel werkingsbudget)
- 6/32 uren kinderverzorgster (**PWB** = personeel werkingsbudget)
- 1 x 12/24 lestijden directeur (**PWB** = personeel werkingsbudget)
- 18/36 uren ICT-coördinator (**PWB** = personeel werkingsbudget)
- 18/38 uren tijdelijk medewerker project BOA (**PWB** = personeel werkingsbudget)

wordt goedgekeurd.

2. Tijdens het schooljaar krijgt de directie de vrijheid om de opdrachtvolumes en de aanstellingsperiodes van de tijdelijke opdrachten in de ambten bachelor kleuter/lager en zorgcoördinator - op basis van de werkingsmiddelen - volgens de noden op de werkvloer aan te passen. Hierbij rekening houdend dat het voorziene budget niet overschreden wordt.

secretariaat

15 Havicrem: uitnodiging algemene vergadering 24 juni 2026

Aanleiding:
Email van Havicrem van 11 mei 2026 waarin wordt meegedeeld dat de algemene vergadering zal plaatshebben op woensdag 24 juni 2026, om 18u30, in het Crematorium Daelhof te Zemst, met volgende agenda:
1. Goedkeuring verslag BAV 17.12.2025
2. Verslag werking 2025
3. Jaarrekening 2025:
   a) Resultatenrekening en balans
   b) Verslag raad van bestuur
   c) Verslag commissaris
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
5. Varia

Feiten, context en argumentatie:

De gemeente is aangesloten bij de intergemeentelijke vereniging Havicrem, die werd opgericht op 10 juni 2003, bekendgemaakt in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 26 september 2003 onder het nummer 03099363, en verlengd in haar bestaansduur tot 10 juni 2035.
Havicrem staat in voor het beheer van één of meerdere crematoria in het arrondissement Halle-Vilvoorde, een opdrachthoudende vereniging die wordt beheerst door het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 houdende de intergemeentelijke samenwerking.
De afgevaardigden voor de algemene vergadering van Havicrem werden op 20 februari 2025 door de gemeenteraad aangeduid voor de ganse legislatuur.

Besluit:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. De agendapunten van de algemene vergadering van Havicrem van 24 juni 2026 worden goedgekeurd, en de aangestelde volmachtdragers, An Dumonceau, effectief afgevaardigde of Conny Pelgrims, plaatsvervangend afgevaardigde, te mandateren om op de algemene vergadering van Havicrem van 24 juni 2026 te handelen en te beslissen overeenkomstig de onderhavige beslissing van de gemeenteraad.
2. Havicrem zal van dit besluit op de hoogte worden gebracht.

16 VVSG: uitnodiging algemene vergadering 24 juni 2026

Aanleiding:
E-mail ontvangen van VVSG waarin ze laten weten dat de algemene vergadering doorgaat op woensdag 24 juni 2026 om 19u in huis Madou, Bischoffsheimlaan 1-8,1000 Brussel.
Op de agenda:

1. Verwelkoming door de voorzitter
2. Goedkeuring verslag algemene vergadering 18 december 2025 en buitengewone algemene vergadering 23 maart 2026
3. Goedkeuring Jaarrekening 2025
4. Goedkeuring Jaarverslag 2025
5. Kwijting aan de bestuurders
6. Keynote over de impact van de geopolitieke situatie op de lokale besturen door David Criekemans (Universiteit Antwerpen)
7. Varia

Besluit:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. De agendapunten van de algemene vergadering van VVSG van 24 juni 2026 worden goedgekeurd, en de aangestelde volmachtdragers, Geert Laureys, effectief afgevaardigde of Geert Storms, plaatsvervangend afgevaardigde, te mandateren om op de algemene vergadering van VVSG van 24 juni 2026 te handelen en te beslissen overeenkomstig de onderhavige beslissing van de gemeenteraad.
2. VVSG zal van dit besluit op de hoogte worden gebracht.

17 Interza: uitnodiging algemene vergadering 24 juni 2026

Aanleiding:
Schrijven ontvangen van Interza waarin zij ons meedelen dat de jaarvergadering van Interza doorgaat op woensdag 24 juni 2026 om 19 u in de vergaderzaal van Interza, Hoogstraat 185, 1930 Zaventem met volgende agenda:

1. Vaststelling van geldigheid tot vergaderen overeenkomstig artikel 22 van de statuten
2. Goedkeuring notulen algemene vergadering d.d. 17 december 2025

3. Verslag van de raad van bestuur
4. Verslag van de commissaris
5. Goedkeuring van de jaarrekening per 31 december 2025
6. Bestemming van het resultaat
7. Kwijting aan de leden van de raad van bestuur
8. Kwijting aan de commissaris
9. Aanduiding revisor voor boekjaren 2026-2027-2028
10. Ondernemingsstrategie en te ontwikkelen activiteiten 2026-2027
11. Varia

Feiten, context en argumentatie:
De afgevaardigden voor de algemene vergadering van Interza werden op 20 februari 2025 door de gemeenteraad aangeduid voor de hele legislatuur.
Juridische overwegingen:
Het Koninklijk Besluit van 3 oktober 1978, houdende machtiging tot oprichting van een intercommunale vereniging voor vuilverwijdering door de gemeenten Kampenhout, Kraainem, Steenokkerzeel, Wezembeek-Oppem en Zaventem.
Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 in het bijzonder op artikel 40 en 41 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad.

Besluit:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. De agendapunten van de jaarvergadering van Interza van 24 juni 2026 worden goedgekeurd, en de aangestelde volmachtdragers, Yvette Van Daele, Liesbeth Schoevaerts en Johan Heymans effectief afgevaardigden, te mandateren om op de jaarvergadering van 24 juni 2026 te handelen en te beslissen overeenkomstig de onderhavige beslissing van de gemeenteraad.
2. Interza zal van dit besluit op de hoogte worden gebracht.

18 Gemeentelijke holding nv in vereffening: uitnodiging algemene vergadering 24 juni 2026

Aanleiding:
Schrijven ontvangen van Gemeentelijke holding nv. in vereffening op 06 mei waarin zij meedelen dat er een algemene vergadering zal plaatshebben op 24 juni om 14u30 in de lokalen van VVSG, Bischoffsheimlaan 1-8, 1000 Brussel, met volgende agenda:

1. Bespreking van de werkzaamheden van de vereffenaars over het boekjaar 2025
2. Bespreking van de jaarrekening over het boekjaar 2025
3. Bespreking van het Jaarverslag van de vereffenaars over het boekjaar 2025 inclusief beschrijving van de vooruitgang van de vereffening en redenen waarom de vereffening nog niet kon worden afgesloten
4. Bespreking van het verslag van de commissaris over de jaarrekening over het boekjaar 2025
5. Vraagstelling

Besluit:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. De gemeenteraad gaat akkoord om **geen** afgevaardigde aan te duiden in de algemene vergadering van de Gemeentelijke holding nv. in vereffening, bijgevolg wordt er niet gestemd over de agendapunten van de algemene vergadering van 24 juni 2026.
2. Gemeentelijke holding nv in vereffening wordt van deze beslissing op de hoogte gebracht.

welzijn

19 Motie betreffende het waarborgen van patiëntveiligheid van de taalrechten in de Dringende Geneeskundige Hulpverlening in Brusselse ziekenhuizen.

Aanleiding:
De toenemende bezorgdheid over de structurele naleving van de taalwetgeving, in het bijzonder voor inwoners uit Vlaams-Brabant die beroep doen op spoedzorg in Brussel.
De gezamenlijke oproep van de burgemeesters van de Vlaamse Rand (Toekomstforum Halle-Vilvoorde) van 18 maart 2026 aan de federale minister van Volksgezondheid om dringend een juridisch robuuste regeling te treffen die taalrechten van patiënten in de Dringende Geneeskundige Hulpverlening waarborgt.
Feiten, context en argumentatie:
Motie opgemaakt op vraag van de burgemeester, Kurt Ryon:
"De gemeenteraad spreekt zich nadrukkelijk uit over:

- Patiëntveiligheid en duidelijke taalgaranties op de spoedzorg.
- Een tweetalige dienstverlening te garanderen in alle Brusselse ziekenhuizen.
- Een toepassing van het principe van het “dichtstbijzijnde geschikte ziekenhuis”, waarbij voldoende taalcapaciteit als criterium van geschiktheid wordt meegenomen, voor zover de medische toestand dit toelaat.

De problematiek situeert zich op het kruispunt van:

- federale regelgeving inzake dringende geneeskundige hulpverlening;
- taalwetgeving in bestuurszaken;
- de organisatie van de ziekenhuiszorg in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De motie past binnen een bredere interbestuurlijke dynamiek waarbij verschillende overheden (federaal, Vlaams, Brussels en provinciaal) betrokken zijn. Daarbij wordt gezocht naar:

- een evenwicht tussen snelle medische interventie en taalgarantie;
- een structurele en juridisch afdwingbare naleving van de taalwetgeving;
- transparantie en opvolging van klachten en incidenten."

In bijlage het definitieve voorstel van de motie.

Besluit:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad keurt de motie betreffende het waarborgen van patiëntveiligheid en van de taalrechten in de Dringende Geneeskundige Hulpverlening en in de Brusselse ziekenhuizen goed.

20 Samenwerkingsovereenkomst buitenschoolse opvang Helan - gemeente

Aanleiding:
In uitvoering van het BOA-decreet (Decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten), en in het kader van de geplande uitrol van een geïntegreerde buitenschoolse opvangwerking vanaf 1 september 2026, werd door de gemeente Steenokkerzeel een overheidsopdracht georganiseerd voor de aanduiding van een externe opvangaanbieder.
Deze overheidsopdracht resulteerde in de selectie van vzw Helan Kinderopvang als enige en meest geschikte opdrachtnemer voor de organisatie van de voor- en naschoolse opvang op het grondgebied van de gemeente.
Het is noodzakelijk om de samenwerking tussen de gemeente en de geselecteerde opvangaanbieder formeel vast te leggen in een samenwerkingsovereenkomst, waarin de

wederzijdse rechten en plichten worden bepaald.
Feiten, context en argumentatie:
De gemeenteraad keurde het lokaal erkenningskader buitenschoolse opvang goed, dat richtinggevend is voor de organisatie en kwaliteitsvereisten van het opvangaanbod binnen de gemeente.
Op basis van het goedgekeurde bestek werd een overheidsopdracht gelanceerd volgens een vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.
Binnen deze procedure werd vzw Helan Kinderopvang aangeduid als voorkeursbieder op basis van de ingediende offerte en BAFO (Best and Final Offer).
De BAFO-offerte bevat onder meer:

- het plan van aanpak voor de organisatie van de opvang;
- de pedagogische visie;
- de organisatorische en personele invulling;
- de financiële parameters en ondersteuningsstructuur.

De samenwerkingsovereenkomst concretiseert deze engagementen en vertaalt ze naar bindende afspraken tussen beide partijen, met inbegrip van:

- pedagogische afstemming op het lokaal erkenningskader;
- organisatorische afspraken met de betrokken scholen;
- evaluatie- en opvolgingsmechanismen;
- financiële en administratieve modaliteiten;
- afspraken inzake communicatie en klachtenbehandeling;
- regeling inzake overname van personeel.

De overeenkomst treedt in werking op 1 september 2026 en wordt afgesloten voor een initiële looptijd van vier jaar, met mogelijkheid tot verlenging. In afwijking van de voorziene opstart van de dienstverlening op 1 september 2026, worden de arbeidsovereenkomsten met de betrokken personeelsleden opgestart op vrijdag 28 augustus 2026, teneinde een voorbereidende onthaaldag en afstemming door de opvangaanbieder mogelijk te maken in functie van een kwalitatieve en georganiseerde start van de werking.
Juridische overwegingen:
De overheidsopdracht werd georganiseerd in overeenstemming met:

- de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;
- het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren;
- het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 betreffende de algemene uitvoeringsregels van overheidsopdrachten (AUR).

De samenwerkingsovereenkomst geeft uitvoering aan de gegunde opdracht en dient te worden beschouwd als contractuele concretisering van:

- het bestek en de bijhorende opdrachtdocumenten;
- de BAFO-offerte van de opdrachtnemer;
- de bijlagen en latere addenda.

De overeenkomst is opgesteld met inachtneming van:

- het BOA-decreet van 3 mei 2019;
- het lokaal erkenningskader buitenschoolse opvang en activiteiten goedgekeurd op de gemeenteraad van 23 oktober 2025.

Plaats in beleidsplan en budget:
ACT-83: De gemeente breidt de buitenschoolse opvang uit met focus op kwaliteit, samenwerking en tevredenheid

Besluit:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Steenokkerzeel en vzw Helan Kinderopvang betreffende de organisatie van de buitenschoolse opvang vanaf 1 september 2026 goed.
2. De gemeenteraad neemt kennis dat deze overeenkomst uitvoering geeft aan de gegunde overheidsopdracht en gebaseerd is op het bestek, de BAFO-offerte en de

bijhorende opdrachtdocumenten.

3. De gemeenteraad mandateert de burgemeester en de algemeen directeur om de samenwerkingsovereenkomst namens de gemeente Steenokkerzeel te ondertekenen.
4. De gemeenteraad beslist de bevoegde diensten te belasten met de verdere implementatie, opvolging en evaluatie van de overeenkomst.

financiën

21 Leningsovereenkomst AGB Steenokkerzeel transactiekredieten investeringsprojecten 2025

Aanleiding:
De (verrekening van de) investerings- en kapitaalsubsidies die door de gemeente worden toegekend aan het AGB Steenokkerzeel mogen vanaf 1 januari 2016 niet meer bij de ontvangsten worden geteld voor de bepaling van de 'BTW-winst'. Tot dan werden de investeringen in het AGB altijd gefinancierd door een investeringssubsidie van de gemeente, waarbij de afschrijvingen van het actief in het resultaat werden geneutraliseerd door de gelijke verrekening van de ontvangen investeringssubsidie. Door de investeringssubsidie te vervangen door een 'toegestane lening' waarbij de terugbetaling (aan de gemeente) gefinancierd wordt met een prijssubsidie (van de gemeente aan het AGB), zal de investeringsuitgave onmiddellijk gefinancierd worden en zal de afschrijvingslast in het AGB geneutraliseerd worden. De afschrijving en de terugbetaling van de lening moeten dan wel 'synchroon' verlopen.
Feiten, context en argumentatie:
In het meerjarenplan 2020–2025 van het Autonoom Gemeentebedrijf Steenokkerzeel zijn de transactiekredieten in de investeringsprojecten 2025 geraamd op 789.933,68 EUR.
In de loop van 2025 werd hiervan 520.070,80 EUR effectief uitgegeven aan de onderstaande investeringsprojecten.

- € 2.112,93 - Bekabelingswerken netwerk De Camme
- € 19.511,65 - Netwerkvernieuwing De Camme
- € 4.483,16 - Rack De Camme
- € 179.983,44 - Relighting De Corren fase 1 en fase 2
- € 291.951,80 - HVAC Stookplaatsrenovatie De Corren
- € 13.007,00 - Vervangen wielen tribune
- € 9.020,82 - Netwerkvernieuwing

De liquiditeitspositie van het AGB laat geen integrale en onmiddellijke financiering van de transactiekredieten toe, bijgevolg is het aangewezen dat de gemeente ter financiering een lening toestaat aan het AGB;
Voorafgaande beslissing nr. 2010.047 dd. 30.03.2010 bevestigt dat het renteloze karakter van een lening die wordt verstrekt door een gemeente aan een AGB niet wordt aangemerkt als een verkregen abnormaal of goedgunstig voordeel in hoofde van het AGB.
Juridische overwegingen:
De gemeenteraadsbeslissing van 26 juni 2003 waarin de oprichting en de statuten van het Autonoom Gemeentebedrijf Steenokkerzeel, afgekort AGB Steenokkerzeel werden goedgekeurd.
De goedkeuring van de gemeenteraadsbeslissing van 26 juni 2003 door de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenarenzaken op 31 juli 2003 en de publicatie van deze beslissing in het Belgisch Staatsblad van 26 september 2003.
Het prijssubsidiereglement.
Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.
De beheersovereenkomst tussen de gemeente en het AGB.
Tussenkomsten:

Besluit:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. De volgende leningsovereenkomst wordt goedgekeurd:

LENINGSOVEREENKOMST TRANSACTIEKREDIETEN INVESTERINGSPORTEFEUILLE 2025

Tussen:

De **GEMEENTE STEENOKKERZEEL**, met zetel te te 1820 Steenokkerzeel, Orchideeënlaan 17, hier vertegenwoordigd door:

- de burgemeester, zijnde de heer Kurt Ryon;
- de algemeen directeur, zijnde mevrouw Heidi Abeloos;

Overeenkomstig artikel 330 e.v. van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 is dit besluit van de gemeenteraad onmiddellijk uitvoerbaar doch onderworpen aan het algemeen administratief toezicht van de provinciegouverneur;

hierna genoemd '**Uitlener'**, enerzijds en

Het **AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF STEENOKKERZEEL,** afgekort "AGB Steenokkerzeel", met zetel te 1820 Steenokkerzeel, Orchideeënlaan 17 en ondernemingsnummer 0863.139.949, hier vertegenwoordigd door:

- de voorzitter van het AGB, zijnde de heer Jelle Mombaerts;
- de secretaris van het AGB, zijnde mevrouw Heidi Abeloos;

Opgericht bij besluit van de gemeenteraad van de Gemeente Steenokkerzeel op 26 juni 2003 en goedgekeurd door de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenarenzaken op 31 juli 2003 en gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 26 september 2003;

Overeenkomstig artikel 330 e.v. van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 is dit besluit van de raad van bestuur onmiddellijk uitvoerbaar doch onderworpen aan het algemeen administratief toezicht van de provinciegouverneur;

hierna genoemd '**Lener'**, anderzijds,

hierna samen genoemd '**de partijen'**

wordt een leningsovereenkomst gesloten met volgende voorwaarden:

Art. 1 – Voorwerp

De Uitlener verleent een lening aan de Lener, die de lening aanvaardt, gelijk aan de hoofdsom, met de duurtijd en volgens de regeling en de voorwaarden, zoals die hierna worden bepaald.

Art. 2 – Hoofdsom

De Lener erkent aan de Uitlener de som van 520.070,80 EUR verschuldigd te zijn.

Art. 3 – Doel van de lening

De lening zal uitsluitend worden aangewend voor de financiering van de transactiekredieten van de investeringsprojecten 2025.

Het bedrag van de lening wordt aan de Lener ter beschikking gesteld door opnamen via de rekening-courant tussen de Uitlener en de Lener.

Elke aanwending van het ontleende bedrag in strijd met deze overeenkomst heeft van rechtswege de onmiddellijke opeisbaarheid van het openstaande bedrag voor gevolg.

Art. 4 – Duurtijd

Deze lening is toegestaan voor een termijn overeenkomstig met de afschrijvingstermijn van de investeringen waarvoor geleend wordt.

Tussen partijen is uitdrukkelijk overeengekomen dat al de bepalingen van de huidige overeenkomst na de vervaltijd van toepassing zullen blijven ingeval de terugbetaling, om het

even welke reden, niet op de vastgestelde datum zou geschieden, en dit zonder alsdan afbreuk te doen aan de eisbaarheid.

Art. 5 - Vaststelling renteloosheid

Er is door de Lener geen enkele rente verschuldigd gedurende de volledige periode dat de lening loopt.

Art. 6 – Terugbetaling

De Lener verbindt zich er toe om het ontleende bedrag als volgt terug te betalen:

- hoofdsom: € 520.070,80
- aantal jaren: volgens afschrijvingstermijn van de investering
- rentevoet: 0%
- aflossing: lineair

Afhankelijk van het bedrag dat effectief door de Lener wordt opgenomen, wordt de definitieve aflossingstabel opgesteld. De eerste vervaldag is 31 december van het jaar van ingebruikname van het actief.

De terugbetaling gebeurt in eerste instantie door middel van schuldvergelijking met de prijssubsidies die door de Uitlener aan de Lener verschuldigd zijn. De Lener machtigt de Uitlener om het passende bedrag op de prijssubsidies in te houden en te boeken als schuld aan de Lener. Deze inhoudingen worden gelijk gespreid over de vier kwartalen (behoudens akkoord van het directiecomité met een afwijking op de gelijke spreiding over de kwartalen).

Indien de prijssubsidies, die door de Uitlener aan de Lener worden toegekend, niet volstaan om de terugbetalingen te voldoen, is het saldo op de vervaldag betaalbaar op rekening BE02 0910 0018 5440 van de Uitlener.

Art. 7 - Boete bij te late terugbetaling

Over te laat terugbetaalde bedragen is door de Lener bij wijze van boete rente verschuldigd tegen het op dat ogenblik geldende Euribor rentepercentage (minimaal 0,00%), verhoogd met 100 basispunten, en zulks ten belope van het aantal maanden laattijdigheid waarbij iedere begonnen maand als een volledige maand zal worden aangerekend. De Uitlener is bevoegd onmiddellijke betaling daarvan te verlangen.

Ingeval van niet betaling binnen de vijftien (15) dagen na aanmaning bij ter post aangetekende brief wordt het volledige bedrag der lening onmiddellijk opeisbaar en zal het gehele nog verschuldigde bedrag vermeerderd worden met de rente zoals in vorige alinea berekend.

Art. 8 – Opeisbaarheid

Alle uit hoofde van de lening verschuldigde bedragen kunnen met onmiddellijke ingang worden opgeëist, en de lening geldt bij opeising als opgezegd indien:

× de Lener in strijd handelt met deze overeenkomst en het verzuim niet is te herstellen;

× de Lener in strijd handelt met deze overeenkomst en de Lener niet alsnog nagekomen heeft binnen 30 dagen na sommatie per aangetekend schrijven of een langere termijn in de sommatie genoemd, zich in regel te stellen.

Bij niet-naleving door de Lener van haar verplichting(en) heeft de Uitlener het recht onverminderd alle persoonlijk vorderingen en dwangmaatregelen in het algemeen verhaal uit te oefenen op al de goederen van de Lener zowel roerende als onroerende. Alle kosten van beslag, inbegrepen van bewarend beslag, zijn ten laste van de Lener.

Art. 9 - Wijzigingen

Deze leningsovereenkomst bevat de integrale overeenkomst tussen de Uitlener en de Lener en vervangt alle andere mondelinge - of schriftelijke overeenkomsten tussen de Partijen. Deze overeenkomst kan enkel schriftelijk en via uitdrukkelijk akkoord tussen de Partijen worden gewijzigd.

Art. 10 - Niet-overdraagbaarheid

Behoudens in gevallen, vermeld in onderhavige overeenkomst, kan deze overeenkomst,

noch enige rechten daarin, geheel of gedeeltelijk worden overgedragen aan derde partijen.

Art. 11 - Toepasselijk recht

Deze Leningsovereenkomst renteloze lening is onderworpen aan het Belgisch recht. Enkel de hoven en rechtbanken van de woonplaats van de Uitlener zijn bevoegd.

Art. 12 – Splitsbaarheid

De nietigheid van één der artikelen van deze overeenkomst of een deel daarvan, tast de geldigheid van de overige bepalingen van deze overeenkomst niet aan, noch van de overeenkomst in haar geheel. Hun afdwingbaarheid blijft onverminderd tot wat wettelijk toegelaten is.

Ingeval van ongeldigheid of onafdwingbaarheid van enige bepaling van de overeenkomst zullen partijen ter goeder trouw onderhandelen teneinde deze te vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk hetzelfde effect teweegbrengt als de ongeldige of onafdwingbare bepaling.

Evenzo zullen partijen te goeder trouw onderhandelen teneinde een voor iedere partij aanvaardbare oplossing te vinden indien zich een situatie voordoet, die niet voorzien is in de overeenkomst.

Aldus opgemaakt en ondertekend te Steenokkerzeel in twee originele exemplaren, waarvan elke partij erkent er één te hebben ontvangen

Voor de Uitlener,

De algemeen directeur, De burgemeester,

H. ABELOOS K. RYON

Voor de Lener,

De secretaris van het AGB, De voorzitter van het AGB,

H. ABELOOS J. MOMBAERTS

2. De algemeen directeur en de burgemeester worden gemachtigd om in naam van de gemeente de overeenkomst te ondertekenen.

22 Gemeente en OCMW Steenokkerzeel - jaarrekening 2025: vaststelling deel gemeente - goedkeuring deel OCMW - vaststelling van het geheel (475.1)

Feiten, context en argumentatie:

De jaarrekening van gemeente en OCMW voor het jaar 2025 wordt ter vaststelling voorgelegd. Dit is de zesde geïntegreerde jaarrekening die wordt opgemaakt voor gemeente en OCMW samen volgens de zogenaamde BBC2020 regels.

De rekening bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota, alsook een toelichting bij de jaarrekening en een aantal bijlagen. Tevens zijn ook een aantal grafieken m.b.t. 2025 evenals een aantal vergelijkingen met voorgaande jaren opgenomen in de bijlagen bij de jaarrekening.

De samenvattende gegevens van de balans, de staat van opbrengsten en kosten alsook de staat van het financieel evenwicht van de jaarrekening zijn in bijlage bij dit besluit opgenomen.

De raad moet jaarlijks ook - in consensus met de raad voor maatschappelijk welzijn - de tussenkomst van de gemeente in het tekort van het OCMW bepalen. Er wordt voorgesteld om dit bedrag voor 2025 te bepalen op 1.194.900,17 EUR, zijnde de som van het negatieve beschikbare resultaat (-€1.189.312,38) en de afgenomen interne facturatie (-€ 5.587,79) van het OCMW voor 2025.

De autofinancieringsmarge is licht negatief in 2025, terwijl deze de voorgaande jaren steeds (sterk) positief is geëindigd. De voornaamste oorzaak hiervan is een eenmalige budgettaire uitgave binnen de exploitatie, die bovendien oorspronkelijk niet voorzien was in de laatste aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025. In het voorjaar van 2025 deed zich immers de opportuniteit voor om de aflopende TAK26 belegging van de gemeente bij Belfius Bank deels te herbeleggen in onze pensioenfondsen voor mandatarissen en statutairen, en dit aan een voordelige intrestvoet van 3% bruto voor 2 jaar. Hierdoor werd er bijkomend 1.027.000 EUR uitgegeven. Meer uitleg in detail hierover is terug te vinden in het onderdeel 'Toelichting over de transacties met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat en het overschot/tekort van het boekjaar' van de jaarrekening 2025.
In de algemene boekhouding is er daarentegen een overschot van meer dan 2 miljoen euro. Dit is voornamelijk te danken aan een grote terugname van de voorzieningen voor de responsabiliseringsbijdragen en de pensioenen in de gemeente. Voor de terugname van de voorziening voor pensioenen (535.000 EUR) ligt de oorzaak in een bijkomende storting in onze 2 pensioenfondsen: zie het voorgaande punt. De grote terugname van de voorziening voor de responsabiliseringsbijdragen (3.240.000 EUR) komt door het feit dat we ons nu baseren op individuele prognoses die gemaakt zijn door Belfius Verzekeringen, en niet langer op de algemene prognoses van de Federale Pensioendienst. Dit geldt dus wel enkel voor de gemeente, en niet voor het OCMW.
De 'onbeschikbare gelden' van 186.667 EUR komt overeen met de eenmalige investeringssubsidie kindervang. Vlaanderen heeft eind 2025 een eenmalige forfaitaire basisfinanciering toegekend aan de lokale besturen, om organisatoren die kinderopvang aanbieden te ondersteunen door een deel van het eigen aandeel van de organisator in de bouwkost van nieuwe opvangplaatsen te dekken. Het deel van de subsidie dat nog niet is toegewezen aan organisatoren, moet volgens boekingsfiche 6404 op 'onbeschikbare gelden' geboekt worden.
<u>Juridische overwegingen:</u>
Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 260 en 261.
Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen.
Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen.

Besluit:
Met 18 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Geert Storms, Hannelore Velaerts, Sandra Ceuleers, Yvette Van Daele, Liesbeth Schoevaerts, Johan Heymans, Elke Van Doren, Ruud Dirkx, An Dumonceau, Theo Wauters, Kabil Baldemir, Mohamed Daoudi, Gilbert Jaspers), 3 onthoudingen (Alen Cilic, Sarah Dewinter, Matthew Vanderoel)

1. Het deel gemeente van de jaarrekening 2025 van gemeente en OCMW Steenokkerzeel wordt vastgesteld.

2. Het bedrag van de tussenkomst van de gemeente in het tekort van het OCMW wordt voor 2025 bepaald op 1.194.900,17 EUR, zijnde de som van het negatieve beschikbare resultaat (-€ 1.189.312,38) en de afgenomen interne facturatie (-€ 5.587,79) van het OCMW voor 2025.

3. De gemeenteraad keurt het deel OCMW van de jaarrekening 2025 van gemeente en OCMW Steenokkerzeel - zoals vastgesteld door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 18 juni 2026 - goed, en stelt daarmee de jaarrekening 2025 in zijn geheel definitief vast.

4. De jaarrekening 2025 van gemeente en OCMW en bijhorende bijlagen zullen binnen de wettelijke termijnen worden overgemaakt aan het Agentschap Binnenlands Bestuur en dit in de voorgeschreven vorm.

Bijlagen:

1. Geïntegreerde balans

Actief		**Passief**
Vlottende activa	12.396.201	Schulden
Vaste activa	82.676.889	Netto-actief
Totaal Activa	**95.073.091**	**Totaal Passiva**

2. Geïntegreerde staat van opbrengsten en kosten

Totaal kosten	23.857.821
Totaal Opbrengsten	25.890.125
Overschot van het boekjaar	**2.032.304**

3. Staat van het financieel evenwicht van de geïntegreerde jaarrekening

Budgettair resultaat	**Jaarrekening**	**Meerjarenplan**
I. Exploitatiesaldo	**1.023.731**	**1.169.100**
a. Ontvangsten	25.533.422	27.214.010
b. Uitgaven	24.509.691	26.044.910
II. Investeringssaldo	**-4.391.444**	**-6.592.927**
a. Ontvangsten	194.766	1.661.216
b. Uitgaven	4.586.211	8.254.143
III. Saldo exploitatie en investeringen	**-3.367.713**	**-5.423.827**
IV. Financieringssaldo	-1.320.498	1.106.918
a. Ontvangsten	411.393	2.444.559
b. Uitgaven	1.731.891	1.337.641
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-4.688.211	-4.316.909
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	14.581.452	6.726.659
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	10.163.241	2.409.750
VIII. Onbeschikbare gelden	186.667	0
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	**9.976.574**	**2.409.750**

Autofinancieringsmarge	**Jaarrekening**	**Meerjarenplan**
I. Exploitatiesaldo	**1.023.731**	**1.169.100**
II. Netto periodieke aflossingen	**1.075.165**	**1.028.115**
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.211.820	1.209.641
b. Periodieke terugvordering leningen	136.655	181.526
III. Autofinancieringsmarge	**-51.434**	**140.985**

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	**Jaarrekening**	**Meerjarenplan**
I. Autofinancieringsmarge	**-51.434**	**140.985**
II. Correctie op de periodieke aflossingen	**929.452**	**925.699**
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.211.820	1.209.641
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële	282.369	283.942

schulden

III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	**878.017**	**1.066.684**

Geconsolideerd financieel evenwicht	**Jaarrekening**	**Meerjarenplan**
I. Beschikbaar budgettair resultaat		
- Gemeente en OCMW	9.976.574	2.409.750
- Autonoom gemeentebedrijf	69.772	34.371
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	10.046.346	2.444.121
II. Autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	-51.434	140.985
- Autonoom gemeentebedrijf	-5.264	-1.709
Totale Autofinancieringsmarge	-56.698	139.276
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	878.017	1.066.684
- Autonoom gemeentebedrijf	-129.547	-132.596
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	748.470	934.087

bijkomende agendapunten

23 Vraagstelling over de zware wateroverlast waarmee onder andere Humelgem werd geconfronteerd op 30 mei 2026 (Anders.-fractie)

Aanleiding:
Sarah Dewinter geeft toelichting over dit agendapunt :
Op 30 mei 2026 werd onder andere Humelgem geconfronteerd met zware wateroverlast naar aanleiding van de hevige regen toen. Op sociale media was bijvoorbeeld te zien hoe delen van de Kortenbergsesteenweg helemaal blank stonden.
In de pers heeft de burgemeester gemeld dat de niet-vergunde verharding van het “turnpad” door de luchthaven de reden hiervan is. Blijkens de nieuwsvideo van VRT NWS zou de luchthaven evenwel schriftelijk gereageerd hebben dat er vorig jaar een studie is gebeurd waaruit zou gebleken zijn dat de impact van de bijkomende verharding beperkt is en zowel bij normale als extreme neerslag geen verhoogd risico op wateroverlast voor de omgeving geeft.
Kan het volgende worden toegelicht:

- Is de door de luchthaven vermelde studie gekend door de gemeente? Indien ja, kan er hierbij duiding worden gegeven?
- Beschikt het gemeentebestuur over objectieve gegevens die de stelling onderbouwen dat de luchthaven verantwoordelijk is voor de overlast?
- Is er met de luchthaven ondertussen rechtstreekse communicatie gevoerd omtrent deze situatie?

In de loop van mei 2018 werd Humelgem al eens het slachtoffer van hevige regenval, waarbij er ook heel veel wateroverlast was. In een nieuwsvideo van VRT NWS van toen is nog te zien hoe er al eveneens in dezelfde periode (eind mei) een zelfde deel van de Kortenbergsesteenweg op een vergelijkbare manier helemaal onder water staat.
Hoe verhoudt de wateroverlast van 2026 zich met deze uit 2018? In 2018 was er nog geen sprake van de verharde turnpad als factor, toch was er gelijkaardige overlast.

- Welke concrete stappen en/of studies werden er sinds de overstroming van 2018 ondernomen in een poging om bij navolgend noodweer een gelijkaardige wateroverlast zoals deze nu in 2026 te voorkomen of minstens de impact hiervan te beperken?

Besluit:

Burgemeester Kurt Ryon antwoordt als volgt:

- De afwatering van het turnpad komt terug op de Tichelenberg.
- In 2018 waren er ook beelden, maar toen konden we niets bewijzen inzake de luchthaven.
- Het water komt wel degelijk van het luchthavendomein.
- BAC heeft hierover door studiebureau Antea een berekening laten maken, maar dit blijft theorie en wordt tegengesproken door de praktijk. We hebben deze resultaten niet
- BAC heeft in het nieuws een schriftelijke reactie laten voorlezen en heeft niet persoonlijk gereageerd.
- BAC heeft de filmpjes opgevraagd, want dit spreekt hun studie tegen.
- Dit wordt een verzekeringskwestie. We zijn alle buurtbewoners afgegaan om hun schade vast te stellen, voor een eventuele schadeclaim.

In verband met het ballenbad:

- De luchthaven heeft jarenlang betwist dat het water in onze beken terechtkwam, maar dit is het beste bewijs. De ballen zijn terecht gekomen in de Veerlebeek.
- BAC gaat dit onderzoeken. Ze hebben de ballen opgeruimd. In dit bekken staat regenwater, in deze periode van het jaar zal er geen de-icing product ingezeten hebben.
- We hebben klacht ingediend bij de Milieu-inspectie. We zijn alle incidenten aan het loggen.
- Er blijkt 23.000 m² zonder vergunning gelegd te zijn, wat men nu in een regularisatieaanvraag wil rechtzetten.
- Minister Jo Brouns is gevolgd en legt BAC op om 2.000.000 liter op eigen terrein te laten infiltreren als voorwaarde voor hun nieuwe omgevingsvergunning.

In verband met structurele maatregelen, wat heeft de gemeente ondernomen?

- Er is een afwateringsprobleem op de landbouwgronden langs de Kortenbergsesteenweg. Daar moeten ingrepen gebeuren, o.a. erosieprojecten op landbouwterrein. Er komt een wateropvang, een opvangbekken.
- BAC is geen fan van een opvangbekken, want ze willen geen waterpartij die vogels aantrekt, en licht reflecteert, dichtbij de landingsbaan.
- Fluvius zal na het onweder van 30 mei nogmaals de randvoorwaarden van de luchthaven onder de loep nemen.
- De regen van 2018 en deze van 2026 waren beide van uitzonderlijke aard. In principe komen ze maar om de 100 of 125 jaar voor. Rioolstelsels worden berekend op 20-jarige buien. De impact van deze buien en klimaatverandering zal op veel meer manieren moeten bestreden worden dan enkel de riolering. Extra buffers, erosiemaatregelen, onthardingen, infiltratie…
- Er zijn heel wat zaken lopende, maar de grond is voor het grootste deel eigendom van de luchthaven. Er zijn heel veel partijen bij betrokken. We boeken vooruitgang, maar het gaat traag.

24 Vraagstelling over de kunststofballen van de luchthaven die in de Veerlebeek zijn terechtgekomen (Anders.-fractie)

Aanleiding:
Sarah Dewinter geeft toelichting over dit agendapunt :
Op 5 juni 2026 werd duidelijk dat er heel wat kunststofballen uit een bufferbekken van de luchthaven in de Veerlebeek zijn terechtgekomen. Hieromtrent werd in de pers bericht.

Aan RING TV meldde de burgemeester dat vanuit de luchthaven eerder was meegedeeld dat het betrokken bekken niet langer was aangesloten op onze lokale waterlopen vanwege de problematiek rond de vervuilende de-icingsproducten. Hierbij merkte de burgemeester op dat het dienvolgens vreemd was dat de kunststofballen alsnog in de beek zijn beland.

- Is er ondertussen meer duidelijkheid over hoe de vermelde ballen in onze waterloop terecht zijn kunnen komen?

In een artikel van VRT NWS hieromtrent meldde de burgemeester dat er een overleg zou plaatsvinden met de luchthaven. Daar zouden er ijzersterke garanties worden geëist dat het water van de luchthaven niet meer in ons dorp zou terechtkomen.

- Heeft het desbetreffende overleg plaatsgevonden? Indien ja, wat is hiervan het resultaat?

Besluit:

Deze vraag werd behandeld bij de vorige (wateroverlast in Humelgem) , die daar inhoudelijk mee gelinkt is.

- BAC zegt al jaren dat zij niet meer lozen naar de Veerlebeek. Hierdoor wilden zij ook de tussenkomst voor het onderhoud van deze beek stop zetten. De fysieke verbinding die er nog is werd bij de gemeente vroeger enkel aangevraagd voor het oppompen van grondwater in de omgeving van het bekken om opdrijven te voorkomen bij lage waterstanden (zuiver grondwater). In het hydrodynamisch model van de luchthaven dat recent door BAC werd opgemaakt, is er geen verbinding tussen het Noord-Oostelijk wachtbekken en de Veerlebeek getekend. Dit model werd ons recent voorgesteld, waarbij de gemeente vragen stelde bij de juistheid er van .
  Na deze opmerking van de gemeente, koppelde BAC terug dat er wel een noodoverlaat is, die nooit gebruikt wordt.
- Ondertussen is gebleken dat deze noodoverlaat massaal heeft gewerkt. De ballen zijn door een extreem hoge waterstand van het wachtbekken over de noodoverlaat in de gemeentelijke riolering terecht gekomen, en geloosd in de Veerlebeek.
- Op het bilateraal overleg van donderdag 11 juni werd de situatie uitgebreid besproken.
  BAC geeft toe dat verdere studie noodzakelijk is en beweert een bijkomende studie te hebben besteld tegen volgend jaar. Momenteel bouwen zij al aan een grote infiltratievoorziening naast het Noord-Oostelijk bekken, maar zij zullen nog bijkomende ingrepen moeten doen.

25 Vraagstelling over de snelheidsbeperking van 30 km per uur op de Kortenbergsesteenweg en Tervuursesteenweg (Anders.-fractie)

Aanleiding:
Matthew Vanderoel geeft toelichting over dit agendapunt :
Naar aanleiding van het vooronderzoek in het kader van de in augustus uit te voeren werken in de tunnel op de Tervuursesteenweg werd op de Kortenbergsesteenweg en Tervuursesteenweg de snelheid in beide richtingen beperkt tot 30 km per uur.
Op sociale media heeft de bevoegde schepen met betrekking tot de Kortenbergsesteenweg reeds gemeld dat het gemeentebestuur besloten heeft tot een tijdelijke snelheidsbeperking tijdens het vooronderzoek en de werken in augustus met het oog op de veiligheid van de zwakke weggebruikers op de Kortenbergsesteenweg. De schepen duidt dat te veel doorgaand verkeer en hoge snelheden het er niet veiliger maken.
De desbetreffende snelheidsbeperking heeft ondertussen in het algemeen heel wat reacties uitgelokt.
Kan het volgende worden toegelicht:

- Niettegenstaande de afgesloten rijbaan in de tunnel werd vrijgegeven, bleven de

borden van de snelheidsbeperking van 30 km per uur nog enige tijd langs de beide rijbanen van de Kortenbergsesteenweg (gemeenteweg) staan en op de Tervuursesteenweg (gewestweg), weliswaar louter richting Nossegem. Wat was de reden hiertoe?
- Bij een beperking tot 30 km per uur op de Kortenbergsesteenweg, heeft de wegversmalling op de vermelde steenweg dan nog nut? Zal dat niet voor extra verkeershinder zorgen? Het snelheidsremmende effect lijkt reeds ondervangen te zijn door de snelheidsbeperking van 30 km per uur?
- Is het echt nodig om de snelheid tot 30 km per uur te beperken over de hele Kortenbergsesteenweg, ook daar waar er fietspaden liggen?
- Zal de snelheidsbeperking en/of de vermelde versmalling mogelijks een negatieve invloed hebben op de verkeersdoorstroming op de Kortenbergsesteenweg waardoor er op de steenweg en/of elders verkeersopstoppingen dreigen te ontstaan waardoor er misschien nog meer sluipverkeer zal zijn via bijvoorbeeld de Achter De Hovenstraat.

Besluit:

Schepen Wim Mombaerts antwoordt als volgt:
- Het wordt vanaf 4/8 een belangrijke periode, door de werken aan de tunnel.
- Het gewone verkeer gaat langs de Kortenbergsesteenweg. Daarom voeren we zone 30 in van aan de Blockmansstraat tot het einde van de smalle weg in Humelgem.
- De versmalling wordt behouden, tenzij het te veel hinder geeft aan de doorstroming van het verkeer.
- De aannemer heeft blijkbaar vorige vrijdag per ongeluk zijn signalisatie laten staan na werken. Hij heeft alsnog alles voor de spits van maandag verwijderd.
- We hopen dat er in de zomermaand sowieso minder verkeer zal zijn, we rekenen op dit moment niet op sluipverkeer.

26 Vraagstelling over de slechte staat van de granieten kinderkoppen in het centrum van Steenokkerzeel (Vooruit-fractie)

Aanleiding:
Kabil Baldemir geeft toelichting over dit agendapunt :
Hit is ons en waarschijnlijk jullie ook opgevallen dat de granieten kinderkoppen in het centrum van Steenokkerzeel(Mulslaan/Fuérisonplaats) op verschillende plaatsen in slechte staat verkeren. We stellen onder meer losliggende stenen vast, ontbrekende voegen, sporen van zwaar verkeer en busverkeer, evenals putten en verzakkingen. (zie foto's)
Daarom hebben we hierover enkele vragen aan het gemeentebestuur:
- Zijn er concrete plannen om deze problemen aan te pakken? Indien ja, wanneer mogen de inwoners de uitvoering hiervan verwachten? Zal dit nog binnen deze legislatuur gebeuren? Indien er nog geen definitieve heraanleg gepland is, worden er dan op korte termijn herstellings-of oplapwerken voorzien om de veiligheid te garanderen?
- Rust er een vorm van historische of erfgoedbescherming op het centrum waardoor de betrokken zones verplicht met granieten kinderkoppen moeten worden aangelegd? Of bestaat de mogelijkheid om bij een toekomstige heraanleg te kiezen voor een andere, meer duurzame en onderhoudsvriendelijke bestrating?
- Beschikt het gemeentebestuur reeds over een raming van de kostprijs om de bestaande verzakkingen, beschadigingen andere mankementen structureel aan te pakken?

Besluit:

Schepen Wim Mombaerts antwoordt als volgt:

- Er zijn inderdaad een aantal putten gekomen op dit wegdek.
- Ofwel moeten we alles uitbreken, wat een grote kost met zicht meebrengt, ofwel moeten we de belangrijkste knelpunten zelf oplossen met onze eigen mensen.
- Het vele (zware) verkeer dat er nog doorrijdt, beschadigt het wegdek.
- In een volgende legislatuur zal het marktplein met omliggende straten structureel worden aangepakt. Dit is nu, tijdens deze legislatuur niet voorzien.
- We bekijken een iets meer duurzaam alternatief naar de toekomst toe.

GEMEENTE STEENOKKERZEEL - VLAAMS-BRABANT -

Heidi Abeloos	Bruno Peeters
Algemeen directeur	Voorzitter gemeenteraad