

GEMEENTE STEENOKKERZEEL

Orchideeënlaan 17, 1820 Steenokkerzeel

Bijlage gemeenteraadsbesluit, d.d. 25/04/2024

Reglement 'Toelage voor het huren van logistieke vervoersmiddelen'

Artikel 1: Binnen de perken van de jaarlijks goedgekeurde begrotingskredieten wordt onder de hierna vermelde voorwaarden een gemeentelijke subsidie verleend voor het huren van logistieke vervoersmiddelen in het kader van kampvervoer en publiek-toegankelijke activiteiten.

Artikel 2: Dit reglement is van toepassing op erkende verenigingen en organisaties uit Steenokkerzeel.

Artikel 3: Ook initiatieven in het kader van een goed doel met een verankering in de gemeente komen in aanmerking. Hiermee wordt bedoeld dat de organisator en/of het onderwerp van het initiatief een inwoner van Steenokkerzeel is. Dit wordt aangetoond aan de hand van bewijsstukken die aan de bevoegde dienst worden bezorgd.

Artikel 4: Deze toelage kan enkel aangevraagd worden in functie van kampvervoer of publiek-toegankelijke activiteiten.

Met kampvervoer wordt bedoeld: voertuigen die ingezet worden om materialen te vervoeren. Kosten gemaakt voor het transport van de leden (busvervoer of kosten openbaar vervoer) komen niet in aanmerking.

Publiek-toegankelijke activiteiten zijn activiteiten toegankelijk voor alle burgers. Privé-feesten en activiteiten die enkel toegankelijk zijn voor (een deel van) de eigen leden komen hiervoor niet in aanmerking.

Artikel 5: De vereniging of organisatie kan de kostprijs voor het huren van logistieke vervoersmiddelen recupereren bij de gemeente. Brandstofkosten komen niet in aanmerking. De vereniging of organisatie dient hiervoor de factuur eerst zelf te betalen. Achteraf bezorgt de vereniging of organisatie de factuur en een betalingsbewijs aan de bevoegde dienst van de gemeente.

Artikel 6: De vereniging of organisatie krijgt 100% van de totaaluitgaven, exclusief brandstofkosten terugbetaald, met een plafondbedrag van 750 euro per kalenderjaar, per vereniging of organisatie.

Artikel 7: De vereniging of organisatie kiest zelf met welke leverancier(s) ze hiervoor samenwerken en is zelf verantwoordelijk voor de afspraken met en het naleven van

de algemene voorwaarden van de gekozen leverancier(s). De gemeente kan hiervoor in geen geval verantwoordelijk gesteld worden.

Artikel 8: De aanvraag voor deze toelage gebeurt ten laatste 2 kalendermaanden na plaatsvinden van de activiteit waarvoor de toelage wordt aangevraagd. Hieraan dienen alle bewijsstukken (factuur + betalingsbewijs) toegevoegd worden. Bij het ontbreken van de bewijsstukken of het niet tijdig aanvragen ervan kan de toelage geweigerd worden.

Artikel 9: Dit reglement treedt in werking vijf dagen na publicatie op de gemeentelijke website en wordt met terugwerkende kracht toegepast vanaf 1 januari 2024.