



## Notulen van de gemeenteraad van 20 november 2025

**Aanwezig:** Bruno Peeters, Voorzitter gemeenteraad

Kurt Ryon, Burgemeester

Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Geert Storms, Hannelore Velaerts, Schepenen

Werner Vanderborght, Yvette Van Daele, Conny Pelgrims, Liesbeth Schoevaerts, Johan Heymans, Elke Van Doren, Ruud Dirx, An Dumonceau, Theo Wauters, Alen Cilic, Sarah Dewinter, Matthew Vanderoel, Kabil Baldemir, Mohamed Daoudi, Gilbert Jaspers, Raadsleden

Heidi Abeloos, Algemeen directeur

**Verontschuldigd** Sandra Ceuleers, Raadslid

### Agenda:

<b>Openbaar</b> .....	<b>2</b>
<b>notulen</b> .....	<b>2</b>
1    Goedkeuring notulen vorige zitting. ....	2
<b>openbare ruimte</b> .....	<b>2</b>
<b>patrimonium</b> .....	<b>2</b>
2    Addendum aan de overeenkomst "ES-00001388" tot het verlenen van een recht van gebruik van een terrein tussen BAC en de gemeente .....	2
3    Aanpassing canon erfpacht gemeente Steenokkerzeel en KOPS .....	2
<b>groen</b> .....	<b>4</b>
4    Formalisatie samenwerkingsovereenkomst met Zorgboerderij Huppeldepup vzw voor opvang van dieren in nood .....	4
<b>personeel</b> .....	<b>5</b>
5    Collectieve hospitalisatieverzekering 2026-2031 : kennisname van de gunning en toetreding + goedkeuring van de wijziging van de waarborgformule .....	5
<b>onderwijs</b> .....	<b>7</b>
6    Onderwijs: aanpassing van het arbeidsreglement (622.01:55) .....	7
7    Vraag tot uitbreiding aankopen gemeenteschool met een nieuw raamcontract via de aankoopcentrale DOKO (506.4:55) .....	8
<b>secretariaat</b> .....	<b>9</b>
8    Haviland uitnodiging: buitengewone algemene vergadering op woensdag 10 december 2025 - statutenwijziging .....	9
9    Creat: uitnodiging algemene vergadering 16 december 2025 .....	10
10    Havicrem: uitnodiging buitengewone algemene vergadering 17 december 2025 .....	11
11    Interza: uitnodiging algemene vergadering 17 december 2025 .....	11
<b>welzijn</b> .....	<b>12</b>
12    Vernieuwing samenwerkingsovereenkomst met Lokaal Dienstencentrum Omikron .....	12
13    Aanpassing reglement mantelzorgpremie n.a.v. digitaliseringsproces .....	13

<b>financiën.....</b>	<b>15</b>
14 Jaarrekening 2024 AGB Steenokkerzeel: goedkeuring + kwijting bestuurders.....	15
15 Jaarrekening 2024 gemeente en OCMW Steenokkerzeel: goedkeuring.....	15
<b>integrale veiligheid.....</b>	<b>16</b>
16 Goedkeuring update BNIP 127Bis & Caricole .....	16

---

## Openbaar

### notulen

#### 1 Goedkeuring notulen vorige zitting.

Aanleiding:

De gemeenteraad neemt kennis van het verslag van de vorige zitting.

**Besluit:**

**Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.**

De gemeenteraad keurt het verslag van de vorige zitting goed.

### openbare ruimte

#### patrimonium

#### 2 Addendum aan de overeenkomst "ES-00001388" tot het verlenen van een recht van gebruik van een terrein tussen BAC en de gemeente

Feiten, context en argumentatie:

Op 29/06/2017 hebben de gemeente Steenokkerzeel en BAC een overeenkomst afgesloten over het verlenen van een recht van terbeschikkingstelling van het braakliggend terrein te STEENOKKERZEEL, 1ste afdeling, sectie E, 203D met een oppervlakte van 1.096m<sup>2</sup>.

In dit addendum komen de gemeente Steenokkerzeel en BAC overeen:

- een monument te plaatsen op het stuk grond, gelegen te STEENOKKERZEEL – 1 ste Afdeling, Sectie E, deels op de nummers 124V en 125Z, met een totale oppervlakte van 42m<sup>2</sup> sinds 03/08/2023

en

- parking op een stuk grond gelegen te STEENOKKERZEEL – 1 ste Afdeling, Sectie A, nummer 405D met een totale oppervlakte van 446m<sup>2</sup> sinds 01/08/2024.

Juridische overwegingen:

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Het besluit van de gemeenteraad van 28 maart 2019, houdende vaststelling van het begrip “dagelijks bestuur” in overeenstemming met artikel 41 van het Decreet Lokaal Bestuur.

**Besluit:**

**Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.**

De gemeenteraad akkoord met het addendum opgemaakt door BAC.

#### 3 Aanpassing canon erfpacht gemeente Steenokkerzeel en KOPS

Aanleiding:

De uitbreiding van de bestaande gebouwen aan de site van de Tervuursesteenweg voor de basisschool Sint-Cajetanus Perk.

De jaarlijkse erfpachtvergoeding (canon) dient naar aanleiding van de bouw van de nieuwe infrastructuur aangepast te worden.

Feiten, context en argumentatie:

Het advies van Everaert Actuaries:

*"De gemeente Steenokkerzeel heeft sinds 1 januari 2006 de onroerende goederen aan het Ribaucourtplein 7, 1820 Steenokkerzeel, en de onroerende goederen aan de Tervuursesteenweg 176, 1820 Steenokkerzeel in erfpacht gegeven aan "Katholiek Onderwijs voor Perk en Steenokkerzeel" vzw (KOPS). De site aan aan het Ribaucourtplein doet dienst als kleuterschool, en de site aan de Tervuursesteenweg doet dienst als basisschool.*

*De erfpacht heeft een termijn van 99 jaar, en de erfpachtvergoeding werd bij ondertekening van vastgesteld op 7.500 EUR per jaar, jaarlijks te indexeren volgens de consumentenprijsindex voor beide sites. Reeds van bij de aanvang van de erfpacht werd aangenomen dat hiervan 30% betrekking had op de kleuterschool aan het Ribaucourtplein, en 70% op de basisschool aan de Tervuursesteenweg.*

*Naar aanleiding van een doorlichting door de onderwijsinspectie in 2015 diende de infrastructuur van de basisschool aan de Tervuursesteenweg grondig verbeterd te worden. De bestaande gebouwen werden door KOPS gerenoveerd, en de Gemeente Steenokkerzeel zorgde voor gedeeltelijke nieuwbouw als uitbreiding aan de bestaande gebouwen. Deze werken werden in de loop van 2020 afgerond, en bij de start van het nieuwe schooljaar op 1 september 2020 werden de nieuwe en gerenoveerde gebouwen in gebruik genomen door de basisschool.*

*Naar aanleiding van deze werken diende de erfpachtvergoeding te worden aangepast voor de basisschool. Volgens een schattingsverslag van Buro Van Eyken van 29 oktober 2022 bedroeg de waarde van de grond van de site van de basisschool aan de Tervuursesteenweg 263.946 EUR, en zou de jaarlijkse erfpachtvergoeding 13.197 EUR moeten bedragen.*

*Aan de site van de kleuterschool aan het Ribaucourtplein wijzigde er niets. De erfpacht vergoeding voor de site van de kleuterschool zou in 2023 na indexering 3.407,70 EUR bedragen (30% van 7.500 EUR, geïndexeerd naar 2023). De totale erfpachtvergoeding voor beide sites zou in 2023 aldus 16.604,70 EUR bedragen.*

*Voor KOPS geeft dit echter aanleiding tot een probleem omdat door de verhoging van de erfpachtvergoeding, en door de aflossingen van leningen die werden aangegaan voor de renovatie van de gebouwen, de totale kost voor de gebouwen in de komende jaren zou stijgen tot een niveau boven de 30% van totale werkingsmiddelen. Vanaf 2032 heeft KOPS marge om een hogere erfpachtvergoeding te betalen doordat een belangrijke lening dan volledig afgelost is.*

*Om de hierboven vermelde wordt gevraagd om de aangepaste erfpachtvergoeding voor beide sites voor de periode 2023 – 2031 te beperken tot 13.000 EUR voor het jaar 2023 GEMEENTE STEENOKKERZEEL 4/11 Gemeente Steenokkerzeel – Erfpacht KOPS (jaarlijks te indexeren tot 2031), en om dit nadien te compenseren door een hogere erfpacht vergoeding vanaf 2032 tot het einde van de erfpacht."*

Juridische overwegingen:

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Het besluit van de gemeenteraad van 28 maart 2019, houdende vaststelling van het begrip "dagelijks bestuur" in overeenstemming met artikel 41 van het Decreet Lokaal Bestuur.

De akte van 28 oktober 2005 tussen de gemeente Steenokkerzeel - erfpachtverlener - en het KOPS (Katholiek Onderwijs voor Perk en Steenokkerzeel) - erfpachter - om voor de schoolgebouwen gelegen Tervuursesteenweg 176 en de Ribaucourtplein 7 een erfpacht te verlenen voor 99 jaar - zie bijlage.

**Besluit:**

## Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad gaat akkoord met de aanpassing van de jaarlijkse canon bij de erfpacht tussen de gemeente Steenokkerzeel en KOPS, schoolbestuur van de Sint-Cajetanusschool Perk.

groen

## 4 Formalisatie samenwerkingsovereenkomst met Zorgboerderij Huppeldepup vzw voor opvang van dieren in nood

### Aanleiding:

De Politiezone Kastze werkt op ad-hoc basis samen met Zorgboerderij Huppeldepup vzw voor de opvang van loslopende of in nood verkerende dieren op het grondgebied van de gemeente Steenokkerzeel. Dierenwelzijn Vlaanderen vraagt in het kader van de professionalisering van de werking van dierenasielen dat samenwerkingen tussen asielen en gemeenten geformaliseerd worden via een schriftelijke overeenkomst. Deze formalisering wordt gevraagd voor vanaf het werkjaar 2026 en volgende jaren.

### Feiten, context en argumentatie:

Zorgboerderij Huppeldepup verleent ondersteuning met de opvang van weidedieren (kippen, konijnen, schapen, geiten, alpaca's,...), reptielen en andere kleine dieren. Voor honden en katten heeft de gemeente reeds een overeenkomst met Pootjesparadijs. Dierenwelzijn Vlaanderen vraagt in het kader van de professionalisering van de werking van dierenasielen dat samenwerkingen tussen asielen en gemeenten geformaliseerd worden via een schriftelijke overeenkomst. Deze formalisering wordt gevraagd voor vanaf het werkjaar 2026 en volgende jaren.

vzw Zorgboerderij Huppeldepup biedt volgende diensten aan:

- Opvang van dieren in nood op vraag van politie of gemeentediensten
- Transport van dieren naar de opvanglocatie
- Verzorging en huisvesting van dieren gedurende de wettelijke termijn van 15 dagen
- Ondersteuning bij transport van vogels of wilde dieren naar gespecialiseerde opvangcentra
- Gratis opvang van waterschildpadden voor inwoners (na afspraak) ter preventie van dumping in het wild
- Opvang van huisdieren van inwoners mits gegronde reden (tegen vaste bijdrage, mits plaatsbeschikbaarheid)

### Tarieven (systeem op afroep)

- Transport: €75,00 per interventie
- Dagvergoeding: €15,00 per dier per dag gedurende de eerste 15 dagen (wettelijk verplichte periode)
- Geen onderscheid naar diersoort: uniform tarief voor alle dieren
- Nachtelijke interventies: 3 gratis interventies per jaar buiten de reguliere uren (17:00u-08:30u), daarna supplement mogelijk
- Extra uren:
  - Tijdens werkuren: €75,00 per uur (na eerste uur)
  - Buiten werkuren: €120,00 per uur (na eerste uur)

### Kosteloze diensten

- Inbeslagnames via Dierenwelzijn Vlaanderen: geen kosten voor gemeente
- Wanneer eigenaar zich binnen 15 dagen meldt: facturatie rechtstreeks aan eigenaar, interventie gratis voor gemeente

### Erkenning

Zorgboerderij Huppeldepup beschikt over de vereiste erkenning als dierenasiel voor weidedieren en reptielen sinds 2019.

### Intergemeentelijke samenwerking

De gemeente Zemst werkt eveneens samen met Zorgboerderij Huppeldepup. Het is

wenselijk dat alle gemeenten van de Politiezone Kastze gelijkaardige overeenkomsten afsluiten voor een uniforme werking binnen de politiezone.

De voorgestelde overeenkomst is van onbepaalde duur, opzegbaar elk jaar mits kennisgeving ten laatste op 30 september voor stopzetting het daaropvolgende jaar. Deze formule biedt flexibiliteit voor beide partijen.

#### **Bijkomende info**

<https://www.huppeldepup-vzw.com/>

Juridische overwegingen:

Decreet lokaal bestuur

Vlaamse Codex Dierenwelzijn van 17 mei 2024

Plaats in beleidsplan en budget:

GBB/0470-00/61599999 van het exploitatiebudget van 2026

#### **Besluit:**

**Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.**

De gemeenteraad gaat akkoord met de samenwerkingsovereenkomst inzake de "opvang van dieren in nood" op het grondgebied van de gemeente met vzw "Zorgboerderij Huppeldepup" uit Humbeek.

### **personeel**

#### **5 Collectieve hospitalisatieverzekering 2026-2031 : kennisname van de gunning en toetreding + goedkeuring van de wijziging van de waarborgformule.**

##### Aanleiding:

In zitting van 20 maart 2025 ging de gemeenteraad akkoord om deel te nemen aan de kaderovereenkomst collectieve hospitalisatieverzekering 2026-2031 van de GSD-V.

Na de openbare aanbestedingsprocedure werd de collectieve hospitalisatieverzekering gegund aan Ethias voor een periode van 4 jaar.

Ethias zal instaan voor de collectieve hospitalisatieverzekering en het beheer ervan van 1 januari 2026 tot 31 december 2031.

Ethias neemt ook naadloos het beheer van de lopende/openstaande dossiers over van Medexel.

##### Feiten, context en argumentatie:

De looptijd van het contract is 4 jaar. De polis kan tweemaal stilzwijgend verlengd worden met een periode van 1 jaar.

Zoals de vorige hospitalisatieverzekering kan het gemeentebestuur kiezen tussen twee waarborgformules:

1. Een basisformule.

Geen tussenkomst in de supplementen eigen aan een éénpersoonskamer (er is geen enkele vrijstelling van toepassing in geval een ziekenhuisopname in een twee- of meerpersoonskamer).

2. Een uitgebreide formule.

Terugbetaling van supplementen eigen aan een éénpersoonskamer (verblijfskosten, erelonen of ereloonoosupplementen) → er is een vrijstelling van € 150 per jaar en per verzekerde van toepassing in geval van een ziekenhuisopname in een éénpersoonskamer.

De premies voor 2026 en 2027 zijn vastgelegd op :

	BASISFORMULE	UITGEBREIDE FORMULE
Per hoofd- of nevenverzekerde tot en met 20 jaar	42,00 EUR	86,00 EUR
Per hoofd- of nevenverzekerde vanaf 21 jaar tot en met 49 jaar	84,00 EUR	172,00 EUR
Per hoofd- of nevenverzekerde vanaf 50 jaar tot en met 66 jaar	168,00 EUR	344,00 EUR
Per nevenverzekerde vanaf 67 jaar	336,00 EUR	688,00 EUR

Deze nettopremies dienen verhoogd te worden met RIZIV-bijdagen (10%) en verzekeringstaks (9,25%) als de verzekeringsnemer hieraan onderworpen is.

Vanaf 1 januari 2028 zal er een premieherziening worden toegepast.

In de vorige overeenkomst met Ethias (Medexcel) werd gekozen dat :

1. *Het bestuur de premie van deze verzekering volledig ten laste neemt -in de basis- en uitgebreide formule - voor :*
  - de statutaire personeelsleden.
  - de personeelsleden met een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur (= contractuelen).
  - de personeelsleden met een arbeidsovereenkomst voor bepaalde duur of met een arbeidsovereenkomst voor een bepaalde opdracht of een vervangcontract waarvan de effectieve duurtijd langer dan 12 maanden bedraagt.
  - de gepensioneerde personeelsleden.
  - de gesubsidieerde personeelsleden van de gemeentelijke basisscholen GBS Piramide te Steenokkerzeel en GBS Tilia te Melsbroek.
2. De hospitalisatieverzekering werd ook aangeboden aan :
  - de mandatarissen
  - de echtgeno(o)t(e) of levenspartner en de kinderen die ingeschreven zijn op het domicilieadres van de hoofdverzekerde

maar deze premie wordt **niet ten laste genomen van het bestuur.**

De waarborgkeuze van de hoofdverzekerde is automatisch dezelfde voor alle aangesloten gezinsleden.

#### Juridische overwegingen:

- Omzendbrief BA 2000/14 van 22 december 2000 van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden betreffende de verplichte toekenning van een hospitalisatieverzekering aan het personeel van de lokale besturen.
- Sectoraal akkoord 1999-2001 voor het personeel van de lokale overheden van de Vlaamse Gemeenschap, meegedeeld bij omzendbrief nummer BA 2001-03 van 27 april 2001.
- Artikel 204 van de Rechtspositieregeling toepasselijk op het gemeente- en OCMW-personeel, goedgekeurd door de gemeenteraad van 23 maart 2023.
- De gemeenteraad ging in zitting van 20 maart 2025 akkoord om deel te nemen aan de kaderovereenkomst collectieve hospitalisatieverzekering 2026-2031 van de GSD-V en met de toetreding op 1 januari 2026.

#### Adviezen en visum:

#### **Besluit:**

#### **Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.**

1. De gemeenteraad neemt kennis van de gunning van de collectieve hospitalisatieverzekering van de GSD-V aangesloten besturen aan Ethias voor een

periode van 2026 - 2029 (stilzwijgend verlengbaar tem 2031) en de toetreding van de gemeente Steenokkerzeel.

2. De gemeenteraad beslist dat het bestuur de premie van deze verzekering volledig ten laste neemt - **in de basisformule en uitgebreide formule** - voor:
  - § de statutaire personeelsleden.
  - § de personeelsleden met een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur (= contractuelen).
  - § de personeelsleden met een arbeidsovereenkomst voor bepaalde duur of met een arbeidsovereenkomst voor een bepaalde opdracht of een vervangcontract waarvan de effectieve duurtijd langer dan 12 maanden bedraagt.
  - § de gesubsidieerde personeelsleden van de gemeentelijke basisscholen GBS Piramide te Steenokkerzeel en GBS Tilia te Melsbroek.
3. De gemeenteraad beslist dat het bestuur de premie van deze verzekering volledig ten laste neemt - **in de basisformule** - voor:
  - alle gepensioneerde personeelsleden, die al een hospitalisatieverzekering hebben
  - alle personeelsleden, die in dienst getreden zijn **voor 01/01/2026**, die in pensioen gaan
4. *De gemeenteraad beslist dat het bestuur deze hospitalisatieverzekering ook zal aanbieden aan:*
  - § de mandatarissen
  - § de echtgeno(o)t(e) of levenspartner en de kinderen die ingeschreven zijn op het domicilieadres van de hoofdverzekerde
  - § de gepensioneerde personeelsleden in dienst na 01/01/2026

maar deze premie wordt **niet ten laste genomen** van het bestuur.

## onderwijs

### 6 Onderwijs: aanpassing van het arbeidsreglement (622.01:55)

#### Aanleiding:

Omdat een goede schoolorganisatie steunt op duidelijke afspraken tussen het personeel en het schoolbestuur is het wenselijk het arbeidsreglement te wijzigen.

#### Feiten, context en argumentatie:

Alle personen die onder gezag arbeid verrichten in het gemeentelijk onderwijs moeten worden geïnformeerd over de voorwaarden die op hun arbeidsverhouding van toepassing zijn. Deze informatie over de organisatie van het werk in de school werd verwerkt in het arbeidsreglement.

Het decreet rechtspositie en het decreet basisonderwijs laten voldoende ruimte om lokaal en autonoom concrete afspraken te maken rond rechten en plichten van het personeel en het schoolbestuur.

Het huidige arbeidsreglement - gewijzigd tijdens de gemeenteraadszitting op datum van 14 december 2023 - moet opnieuw aangepast worden.

Het nieuwe ontwerp van arbeidsreglement werd besproken in het schoolteam.

Dit arbeidsreglement werd door het bestuur onderhandeld met de vertegenwoordigers van de werknemers.

Ter illustratie werd het vorige arbeidsreglement - aangepast tijdens de gemeenteraad van 14 december 2023 - aan dit collegebesluit toegevoegd.

In het vernieuwde arbeidsreglement :

- werd een groen lettertype gebruikt voor nieuwe toevoegingen.
- staat de school specifieke informatie gemarkeerd met met fluostift.

Juridische overwegingen:

- De wet op datum van 08 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen, gewijzigd bij wet van 18 december 2002, artikelen 1, 4 en 11 tot en met 15sexies.
- Het gemeenteraadsbesluit op datum van 24 september 2009, houdende goedkeuring arbeidsreglement.
- Het decreet op datum van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding.
- Het decreet op datum van 23 oktober 1991 betreffende de medezeggenschap in het gesubsidieerd onderwijs.
- De wet op datum van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel.

Adviezen en visum:

Het protocol van (niet) akkoord 2025/02, n.a.v. de onderhandelingen tijdens het syndicaal overleg, op datum van 22 oktober 2025 (zal toegevoegd worden zodra ontvangen).

**Besluit:****Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.**

De gemeenteraad keurt het gewijzigde arbeidsreglement (voordien laatst aangepast op 14 december 2023) voor personen die onder gezag arbeid verrichten in de gemeenteschool Piramide & Tilia, Fuérisonplaats 14, 1820 Steenokkerzeel, goed.

## **7 Vraag tot uitbreiding aankopen gemeenteschool met een nieuw raamcontract via de aankoopcentrale DOKO (506.4:55)**

Aanleiding:

Jaarlijks dienen er ter voorbereiding van het nieuwe schooljaar voor de school verschillende offertes aangevraagd te worden of onderhandelingsprocedures opgestart te worden zoals schoolboeken, didactisch materiaal en kosteloos materiaal.

Feiten, context en argumentatie:

Om materialen aan te kopen voor de gemeentelijke basisschool zijn wij onderworpen aan de wetgeving op overheidsopdrachten.

Deze wordt steeds complexer en er worden meer en meer eisen gesteld op het vlak van vakspecifieke kennis.

In 2024 konden we aansluiten bij de aankoopcentrale DOKO (CBS 5 februari 2024 en GR 22 februari 2024)

De aankoopcentrale DOKO (Diensten ter ondersteuning van het katholiek onderwijs) biedt aan haar leden raamovereenkomsten aan met betrekking tot leveringen of diensten specifiek voor aankopen door scholen.

Hun aanbod aan raamovereenkomsten is zeer ruim geënt op de heel specifieke noden van scholen. In hun aanbod wordt vaak de opdeling gemaakt tussen lager, secundair en hoger onderwijs waardoor de contracten zeer goed afgestemd zijn op de doelgroepen.

Er zijn in het aanbod zowel gesloten (voor start procedure moet ingetekend worden) raamovereenkomsten als open (op elk moment van de lopende overheidsopdracht kan ingetekend worden).

Hierdoor kunnen wij - via hen - voor de school verschillende aankopen doen zonder zelf offertes te moeten aanvragen of onderhandelingsprocedures te moeten voeren.

Een toetreding houdt geen afnameverplichting in. Bestellingen gebeuren rechtstreeks bij de leverancier na het doorlopen van de gekende interne bestelbonprocedure.

DOKO vzw rekent geen extra kosten aan voor deze dienstverlening.

DOKO heeft volgende gegunde contracten in het aanbod:

- School- en kantoomateriaal via Lyreco – looptijd contract tot april 2028.
- Schoolboeken – de bestelling kan geplaatst worden via Lichtvis (distributiebedrijf) - looptijd contract tot 1/3/2027 als rechtstreeks bij de uitgeverijen looptijd contract tot 1/3/2027

- Schoolmeubilair – aanbieder Vanerum (cascadesysteem volgens rangorde) – looptijd contract tot en met 9 maart 2025.
- Knutsel- en educatief materiaal – aanbieder Baert – looptijd contract tot 30 september 2028.

Via de college- en gemeenteraadbeslissing (februari 2024) kregen we de toestemming om bij de bedrijven Lichtvis, Vanerum en Baert aan te kopen.

Via deze beslissing wordt de toestemming gevraagd om de aankopen via de raamcontracten - afgesloten door de aankoopcentrale DOKO - uit te breiden met de aankoop van school- en kantoomateriaal bij de firma Lyreco.

Juridische overwegingen:

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 56, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur.
- Het besluit van de gemeenteraad van 21 december 2017 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur.
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 2, 6°-8° en 47 ( raamovereenkomsten).
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.
- Het besluit van de gemeenteraad van 28 maart 2019, houdende vaststelling van het begrip “dagelijks bestuur” in overeenstemming met artikel 41 van het Decreet Lokaal Bestuur.

**Besluit:**

**Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.**

1. De gemeenteraad gaat akkoord om de aankopen voor de gemeenteschool via de aankoopcentrale DOKO, uit te breiden met het raamcontract:

- Kantoomateriaal- en schoolmateriaal – aanbieder Lyreco (open raamovereenkomst) – looptijd contract tot 2028

2. De gemeenteraad gaat akkoord dat er in de toekomst ook op eventuele andere raamcontracten van aankoopcentrale DOKO mag worden ingetekend, voor noden van de gemeenteschool.

**secretariaat**

**8 Haviland uitnodiging: buitengewone algemene vergadering op woensdag 10 december 2025 - statutenwijziging**

Aanleiding:

E-mail van Haviland van 14 oktober 2025 waarin wordt meegedeeld dat de buitengewone algemene vergadering van Haviland plaats heeft op woensdag 10 december 2025 om

18u00 in de kantoren van Haviland, Brusselsesteenweg 617, 1731 Asse-Zellik met volgende agenda:

1. Notulen van de Algemene Vergadering van 18 JUNI 2025: goedkeuring (een exemplaar van deze notulen werd op 24 juni 2025 aan de deelnemers bezorgd.)
2. De te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie + begroting 2026 (art. 34)
3. Huishoudelijk reglement Algemene Vergadering (art. 34): goedkeuring
4. Overbrengen maatschappelijke zetel naar Poverstraat 75 bus 47 te 1731 Asse (art. 3): goedkeuring
5. Toetreding politiezone Druivenstreek (art. 8): goedkeuring
6. Uittreding gemeente Overijse cfr. Regiodecreet (art. 10): goedkeuring
7. Uittreding OCMW Overijse cfr. Regiodecreet (art. 10): goedkeuring
8. Statutenwijziging: goedkeuring
9. Verlenen bijzondere volmacht aan An Van den Stockt, Nikita Vanschaemelhout en Matthias Laureys om over te gaan tot de coördinatie van de statuten: goedkeuring
10. varia

Juridische overwegingen:

Het Decreet Lokaal Bestuur – artikel 432 – en de statuten van HAVILAND – artikel 34 – bepalen dat minstens één Buitengewone Algemene Vergadering belegd wordt in de loop van het laatste trimester van elk jaar, om de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgende boekjaar te bespreken. Een door de Raad van Bestuur opgestelde begroting staat op de agenda van de vergadering.

Het gemeenteraadsbesluit van 20 februari 2025 betreffende de aanstelling van de afgevaardigden voor de (buitengewone) algemene vergaderingen van Haviland voor de volledige legislatuur.

**Besluit:**

**Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.**

1. De agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van Haviland van 10 december 2025 worden goedgekeurd, en de aangestelde volmachtdragers, Bruno Peeters, effectief afgevaardigde, of Geert Laureys, plaatsvervangend afgevaardigde, te mandateren om op de buitengewone algemene vergadering van Haviland van 10 december 2025 te handelen en te beslissen overeenkomstig de onderhavige beslissing van de gemeenteraad.
2. Haviland zal van dit besluit op de hoogte worden gebracht.

**9 Creat: uitnodiging algemene vergadering 16 december 2025**

Aanleiding:

Schrijven ontvangen van Creat op 15 oktober 2025 waarin zij meedelen dat de buitengewone algemene vergadering fysiek zal doorgaan op 16 december 2025 om 14u30 in Flanders Expo, Maaltekouter 1 in 9051 Gent, (digitale inbelmogelijkheid via zoom) met volgende agenda:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de dienstverlenende vereniging, het ondernemingsplan 2025-2030, de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2026 (overeenkomstig art. 432 en 459 Decreet over het Lokaal Bestuur)
4. Begroting 2026 (overeenkomstig artikel 432 Decreet over het Lokaal Bestuur)
5. Statutaire benoemingen
6. Varia

Feiten, context en argumentatie:

De afgevaardigden voor de algemene vergadering werden in de gemeenteraad van 23 januari 2025 aangeduid voor de volledige legislatuur.

**Besluit:****Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.**

1. De agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van 16 december 2025 worden goedgekeurd, en de aangestelde volmacht dragers, Elke Van Doren, effectief afgevaardigde of Jelle Mombaerts, plaatsvervangend afgevaardigde, te mandateren om op de algemene vergadering van Creat Services van 16 december 2025 te handelen en te beslissen overeenkomstig de onderhavige beslissing van de gemeenteraad.
2. Creat Services zal van dit besluit op de hoogte worden gebracht.

**10 Havicrem: uitnodiging buitengewone algemene vergadering 17 december 2025**Aanleiding:

E-mail van Havicrem van 07 november 2025 waarin wordt meegedeeld dat de buitengewone algemene vergadering zal plaatshebben op woensdag 17 december 2025, om 18u30, in het Crematorium Daelhof te Zemst, met volgende agenda:

1. Notulen van de algemene vergadering van 25 juni 2025: goedkeuring
2. Terugblik op de werking in 2025
3. Ondernemingsplan 2026-2031
4. Jaaractienota en begroting 2026
5. Varia

Feiten, context en argumentatie:

De gemeente is aangesloten bij de intergemeentelijke vereniging Havicrem, die werd opgericht op 10 juni 2003, bekendgemaakt in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 26 september 2003 onder het nummer 03099363, en verlengd in haar bestaansduur tot 10 juni 2035.

Havicrem staat in voor het beheer van één of meerdere crematoria in het arrondissement Halle-Vilvoorde, een opdrachthoudende vereniging die wordt beheerst door het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 houdende de intergemeentelijke samenwerking. De afgevaardigden voor de algemene vergadering van Havicrem werden op 20 februari 2025 door de gemeenteraad aangeduid voor de ganse legislatuur.

**Besluit:****Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.**

1. De agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van Havicrem van 17 december 2025 worden goedgekeurd, en de aangestelde volmacht dragers, An Dumonceau, effectief afgevaardigde of Conny Pelgrims, plaatsvervangend afgevaardigde, te mandateren om op de buitengewone algemene vergadering van Havicrem van 17 december 2025 te handelen en te beslissen overeenkomstig de onderhavige beslissing van de gemeenteraad.
2. Havicrem zal van dit besluit op de hoogte worden gebracht.

**11 Interza: uitnodiging algemene vergadering 17 december 2025**Aanleiding:

Schrijven ontvangen van Interza waarin zij ons meedelen dat de algemene vergadering van Interza doorgaat op woensdag 17 december 2025 om 20 u op de hoofdzetel van Interza met volgende agenda:

1. Vaststelling van geldigheid tot vergaderen, conform artikel 22 van de statuten
2. Goedkeuring van de notulen van de Algemene Vergadering d.d. 25 juni 2025
3. Ondernemingsplan 2026 – 2031: Goedkeuring
4. Begroting 2026: Goedkeuring

5. Vaststelling van de vennotenbijdrage 2026: Goedkeuring
6. Vaststelling van de presentiegelden en vergoedingen: Goedkeuring
7. Kapitaalsverhoging
8. Varia

Feiten, context en argumentatie:

De afgevaardigden voor de algemene vergadering van Interza werden op 20 februari 2025 door de gemeenteraad aangeduid voor de hele legislatuur.

Juridische overwegingen:

Het Koninklijk Besluit van 3 oktober 1978, houdende machtiging tot oprichting van een intercommunale vereniging voor vuilverwijdering door de gemeenten Kampenhout, Kraainem, Steenokkerzeel, Wezembeek-Oppem en Zaventem.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 in het bijzonder op artikel 40 en 41 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad.

**Besluit:**

**Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.**

1. De agendapunten van de algemene vergadering van Interza van 17 december 2025 worden goedgekeurd, en de aangestelde volmacht dragers, Yvette Van Daele, Liesbeth Schoevaerts en Johan Heymans effectief afgevaardigden, te mandateren om op de jaarvergadering van 17 december 2025 te handelen en te beslissen overeenkomstig de onderhavige beslissing van de gemeenteraad.
2. Interza zal van dit besluit op de hoogte worden gebracht.

**welzijn**

**12 Vernieuwing samenwerkingsovereenkomst met Lokaal Dienstencentrum Omikron**

Aanleiding:

Sinds 1 januari 2021 heeft het lokaal bestuur een samenwerkingsovereenkomst met het Lokaal Dienstencentrum Omikron.

Feiten, context en argumentatie:

Er was in het huidige meerjarenplan 2020 - 2025 (actie 56) 40.000 euro betoelaging voorzien voor het Lokaal Dienstencentrum Omikron voor de aanwerving van een halftijdse medewerker (19u per week) voor onder meer de uitbouw van antennepunten Omikron in Perk en Steenokkerzeel en andere activiteiten.

De uitbouw van de antennepunten in zowel Steenokkerzeel als Perk is een succes. Het college van burgemeester en schepenen heeft tijdens de zitting van 26 mei 2025 principieel beslist om het project rond de antennepunten verder te zetten door een jaarlijkse financiële bijdrage te voorzien van 44.000 euro in het nieuwe meerjarenplan 2026 - 2031 voor het bekostigen van een halftijdse medewerker en de huur van de zaal.

Daarnaast heeft het Lokaal Dienstencentrum ook ingetekend op de projectoproep 'Iedereen telt'. Het project "Iedereen telt" betreft, een begeleid traject rond persoonsgerichte zorg in de thuiszorg georganiseerd door de Vlaamse overheid. LDC Omikron wil, in samenwerking met de gemeente, deelnemen aan dit project voor persoonsgerichte zorg voor mensen met dementie. In het voorjaar van 2026 krijgen 16 zorgorganisaties de kans om deel te nemen aan een piloottraject van 20 maanden. Tijdens het begeleidingstraject persoonsgerichte zorg gaat een medewerker van een Expertisecentrum Dementie als facilitator gedurende deze periode met de organisatie aan de slag. Dit met als doel het uittesten, promoten en duurzaam inbedden van goede praktijken uit het referentiekader leven, wonen en zorg voor personen met dementie. Daarnaast wil LDC Omikron mensen met dementie en hun mantelzorger en naasten zolang mogelijk thuis te laten wonen. Steenokkerzeel had 221 personen met dementie in 2020. Tegen 2040 is het de verwachting dat dit cijfer oploopt tot 301. Dat is een stijging van 36.2 % (verwacht aantal in 2025: 241 bewoners met dementie). LDC Omikron wil dit realiseren door huisbezoeken, contact met lotgenoten (bv.

dementiecafé) en gemeentelijke acties persoonsgerichte zorg (bv. sensibilisering huisartsen en andere zorgactoren). Om dit project te realiseren heeft het college van burgemeester en schepenen tijdens de zitting van 26 mei 2025 principiële beslist om voor LDC Omikron een financieringsbijdrage van 37.500 euro per jaar te voorzien voor de aanwerving/aanstelling van een halftijdse deskundige.

Ook rond andere domeinen en thema's wil LDC Omikron de samenwerking met de gemeente Steenokkerzeel versterken door beter af te stemmen en inspanningen te bundelen.

- Onze actieve inbreng en uitvoering van beleidsacties die georganiseerd worden vanuit de Seniorenraad Steenokkerzeel, maakt dat we een geschikte partner zijn om gezamenlijk duidelijke accenten te leggen in het seniorenbeleid.

- Het wederzijds bekendmaken van activiteiten die door ofwel gemeente Steenokkerzeel ofwel LDC Omikron worden georganiseerd, draagt bij aan een grotere bekendheid en hogere opkomst.

- Er wordt vermeden dat er dubbel werk wordt verricht, waardoor de efficiëntie verhoogt. Thema's waarop samenwerking versterkt kan worden:

- De jaarlijkse gemeentelijke actie om mantelzorg onder de aandacht te brengen, bij voorkeur tijdens de Week van de Mantelzorger.

- Een jaarlijkse actie organiseren rond valpreventie, bijvoorbeeld in de Week van de Valpreventie.

Om dit alles in goede banen te leiden is er een nieuwe samenwerkingsovereenkomst opgemaakt tussen het lokaal bestuur en het Lokaal Dienstencentrum Omikron.

Tijdens de eerste helft van 2028 zal er een algemene evaluatie gebeuren. Op basis van deze evaluatie zal dan beslist worden om de samenwerkingsovereenkomst al dan niet te verlengen.

Juridische overwegingen:

Decreet Lokaal Bestuur 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Plaats in beleidsplan en budget:

Er zal jaarlijks een bedrag van 81.500 euro (44.000 euro + 37.500 euro) voorzien worden in het meerjarenplan 2026 - 2031.

### **Besluit:**

#### **Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.**

1. De gemeenteraad neemt kennis van het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst tussen het lokaal bestuur en WZC Floordam/Dienstencentrum Omikron voor de periode 2026 - 2028 en keurt deze overeenkomst goed.

2. De gemeenteraad neemt kennis van het feit dat er tijdens de eerste helft van 2028 er een algemene evaluatie zal gebeuren. Op basis van deze evaluatie zal dan beslist worden om de samenwerkingsovereenkomst al dan niet te verlengen.

## **13 Aanpassing reglement mantelzorgpremie n.a.v. digitaliseringsproces**

Aanleiding:

Aanpassing reglement mantelzorgpremie n.a.v. digitaliseringsproces.

Feiten, context en argumentatie:

De gemeente Steenokkerzeel geeft een mantelzorgpremie als vorm van erkenning en ondersteuning aan inwoners die op regelmatige basis intensieve zorg verlenen aan een zorgbehoevende persoon. Dit initiatief kadert binnen het gemeentelijk welzijnsbeleid en heeft als doel:

- Mantelzorgers financieel te ondersteunen, gezien hun inzet vaak gepaard gaat met extra kosten en inspanningen.
- De zorg voor zorgbehoevenden thuis te stimuleren, wat ook bijdraagt aan hun

- levenskwaliteit en het vermijden van (vroegtijdige) opname in zorginstellingen.
- De maatschappelijke waardering voor mantelzorgers te verhogen, door hun engagement zichtbaar te maken via een premie.

Het huidige proces voor toekenning van de mantelzorgpremie brengt een grote administratieve werklast met zich mee. Vanden Broele heeft via eGovFlow - platform nu ook een module dat de opvolging van uitgaande subsidies, zoals de mantelzorgpremie kan vereenvoudigen, van de aanvraag tot de uitbetaling. In samenspraak met de financiële dienst is besproken om de mantelzorgpremie als eerste proces via eGovFlow te gaan digitaliseren.

In dat kader dient het huidige reglement aangepast te worden. Volgende procedurele wijzigingen werden aangebracht n.a.v. de digitalisering van het proces inzake aanvraag mantelzorgpremie:

- VERSIE 2021 artikel 5, 1): De aanvraag voor de mantelzorgpremie kan gedurende het ganse jaar door de mantelzorger ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen t.a.v. de dienst Welzijn op het daartoe voorziene aanvraagformulier.

WORDT VERANGEN DOOR

VERSIE 2026: De aanvraag voor de mantelzorgpremie gebeurt uitsluitend digitaal via eGovFlow. De aanvraag kan het hele jaar door worden ingediend door de mantelzorger.

- VERISE 2021 artikel 5 2): De aanvrager dient het bewijs te leveren dat aan de gestelde voorwaarden is voldaan (zie art. 3 § 1).

WORDT VERANGEN DOOR

VERSIE 2026: De aanvrager dient digitaal de nodige bewijsstukken te uploaden via eGovFlow waaruit blijkt dat aan de voorwaarden is voldaan. (zie art. 3 § 1).

- VERSIE 2021 artikel 6 2): De mantelzorgpremie wordt toegekend vanaf de maand volgend op datum van aanvraag. Er gebeurt dus geen verrekening voor de lopende maand. Eénmaal de mantelzorgaanvraag werd goedgekeurd volstaat het dat de mantelzorger jaarlijks een nieuw aanvraagformulier indient voor 31 december van het lopende dienstjaar. Indienen van nieuwe attesten is enkel nodig indien de vorige attesten verlopen zijn. Wanneer de mantelzorger geen heraanvraag indient voor een dienstjaar maar wel voor het daarop volgende dienstjaar, wordt de mantelzorgpremie berekend vanaf de maand volgend op datum van aanvraag

WORDT VERVANGEN DOOR

VERSIE 2026: De mantelzorgpremie wordt toegekend vanaf de maand volgend op datum van aanvraag. Er gebeurt dus geen verrekening voor de lopende maand. Eénmaal de mantelzorgaanvraag werd goedgekeurd volstaat het dat de mantelzorger jaarlijks een nieuwe digitale aanvraag indient voor 31 december van het lopende dienstjaar. Het digitaal indienen van nieuwe attesten is enkel nodig indien de vorige attesten verlopen zijn.

Wanneer de mantelzorger geen digitale heraanvraag indient voor een dienstjaar maar wel voor het daarop volgende dienstjaar, wordt de mantelzorgpremie berekend vanaf de maand volgend op datum van aanvraag.

**Mantelzorgers die deze premie jaarlijks aanvragen en hulp hierbij nodig hebben zullen terecht kunnen op de dienst Welzijn. De dienst zal indien nodig de mantelzorger helpen bij het digitaal indienen van zijn of haar aanvraag.**

Juridische overwegingen:

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

**Besluit:**

**Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.**

1. De gemeenteraad keurt het aangepaste reglement gemeentelijke mantelzorgpremie

n.a.v. de digitalisering van dit subsidieproces via eGovFlow goed.

2. Het aangepast reglement gemeentelijke mantelzorgpremie treedt in voege op 1 januari 2026.

## financiën

### 14 Jaarrekening 2024 AGB Steenokkerzeel: goedkeuring + kwijting bestuurders

#### Aanleiding:

De raad van bestuur van het AGB Steenokkerzeel heeft op 26 mei 2025 de jaarrekening van het AGB over het boekjaar 2024 vastgesteld.

Op 22 mei 2025 werd door de gemeenteraad een gunstig advies bij de jaarrekening 2024 van het autonoom gemeentebedrijf verleend.

#### Feiten, context en argumentatie:

De gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant heeft op 9 oktober 2025 de jaarrekening 2024 van het AGB Steenokkerzeel goedgekeurd.

#### Juridische overwegingen:

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 332 §1, 3e lid.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 235 §4, 3e lid.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en in het bijzonder de artikelen 241, 243 en 260 tot en met 262.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, en in het bijzonder de artikelen 17 tot en met 26.

Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, en in het bijzonder de artikelen 2 tot en met 4.

#### **Besluit:**

**Met 19 stemmen voor (Bruno Peeters, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jelle Mombaerts, Geert Laureys, Geert Storms, Hannelore Velaerts, Werner Vanderborcht, Yvette Van Daele, Conny Pelgrims, Liesbeth Schoevaerts, Johan Heymans, Elke Van Doren, Ruud Dirx, An Dumonceau, Theo Wauters, Kabil Baldemir, Mohamed Daoudi, Gilbert Jaspers), 3 onthoudingen (Alen Cilic, Sarah Dewinter, Matthew Vanderoel)**

1. De gemeenteraad neemt kennis van het goedkeuringsbesluit van de jaarrekening 2024 van het AGB Steenokkerzeel.

2. Er wordt voor 2024 kwijting verleend aan de bestuurders van het AGB Steenokkerzeel.

### 15 Jaarrekening 2024 gemeente en OCMW Steenokkerzeel: goedkeuring

#### Aanleiding:

De gemeenteraad heeft op 19 juni 2025 de jaarrekening van gemeente en OCMW over het boekjaar 2024 vastgesteld.

#### Feiten, context en argumentatie:

De gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant heeft op 14 oktober 2025 de jaarrekening 2024 van gemeente en OCMW Steenokkerzeel goedgekeurd.

Dit besluit moet ter kennisname gebracht worden op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad en van de raad voor maatschappelijk welzijn.

#### Juridische overwegingen:

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 332 §1, 3e

lid.

**Besluit:**

De gemeenteraad neemt kennis van het goedkeuringsbesluit van de jaarrekening 2024 van gemeente en OCMW Steenokkerzeel.

**integrale veiligheid**

**16 Goedkeuring update BNIP 127Bis & Caricole**

Aanleiding:

Op 16 oktober 2025 keurde de gemeentelijke veiligheidsceel van Steenokkerzeel de aanpassingen aan het bijzonder nood- en interventieplan (BNIP) voor de gesloten asielcentra 127Bis en Caricole goed. Volgens het KB van 22 mei 2019 dient een BNIP officieel goedgekeurd te worden door de gemeenteraad.

Feiten, context en argumentatie:

In 2019 werd beslist op een BNIP op te maken voor de beide gesloten asielcentra op het grondgebied van Steenokkerzeel.

Aangezien er ondertussen een aantal structurele wijzigingen geweest zijn op de site en een wissel bij de directie werd het BNIP in de loop van 2025 aangepast.

Hiervoor werd door de burgemeester een overleg samengeroepen met o.a. de beide centrumdirecties, de brandweer, medische dienst en de politie.

Juridische overwegingen:

Koninklijk besluit van 22 mei 2029 betreffende de lokale noodplanning

**Besluit:**

**Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.**

De gemeenteraad keurt het aangepaste BNIP 127Bis en Caricole goed.



Heidi Abeloos  
Algemeen directeur

Bruno Peeters  
Voorzitter gemeenteraad